

**Manual para
preenchimento e
confirmação de
Programa de
Atividade
Acadêmica**

Índice

Introdução	3
Opções do Sistema	4
Cadastro de Objetivos, Conteúdo Programático e Bibliografia Básica	5
Meus Programas	6
Preencher programa	7
Consultar Programa.....	9
Confirmação de Programa	11
Consultar Programa.....	12
Confirmar Programa	14
Desfazer confirmação.....	16
Consulta de Programa	17

INTRODUÇÃO

O sistema para o preenchimento e confirmação de Programa de Atividade Acadêmica tem por objetivos:

- Permitir que os(as) docentes responsáveis preencham os objetivos, conteúdo programático e bibliografia básica;
- Permitir que os(as) docentes das turmas efetuem o preenchimento anual dos programas;
- Permitir que os(as) coordenadores(as) dos colegiados efetuem a confirmação dos programas;
- Possibilitar a consulta e impressão dos programas confirmados.

O Programa da Atividade Acadêmica contém os seguintes elementos: ementa, objetivos, conteúdo programático, procedimentos de ensino, cronograma, formas e critério de avaliação, bibliografia básica e bibliografia complementar. Cada elemento deve ser preenchido por seu respectivo responsável:

Elemento	Responsável pelo preenchimento
EMENTA	PROGRAD/DCC
OBJETIVOS CONTEÚDO PROGRAMÁTICO BIBLIOGRAFIA BÁSICA	DOCENTE ESCOLHIDO ENTRE OS DOCENTES DA ATIVIDADE ACADÊMICA
PROCEDIMENTOS DE ENSINO CRONOGRAMA FORMAS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	DOCENTE RESPONSÁVEL PELA ATIVIDADE ACADÊMICA
CONFIRMAÇÃO DO PROGRAMA	COLEGIADO DO CURSO

OPÇÕES DO SISTEMA

Para acessar as opções do sistema, efetue o login no Portal do Docente e clique no menu Programa de Disciplina (Figura 1).

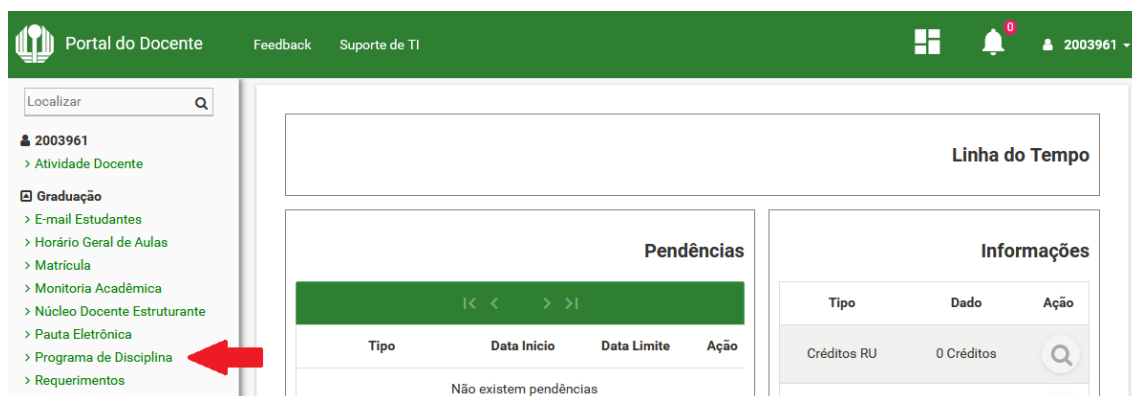


Figura 1 - Página inicial do Portal do Docente e o menu Programa de Disciplina

Em seguida, será exibida a página com as opções relacionadas aos programas. A opção “Confirmação de Programa” estará disponível apenas para coordenador(a) ou vice coordenador(a) do Colegiado (Figura 2).

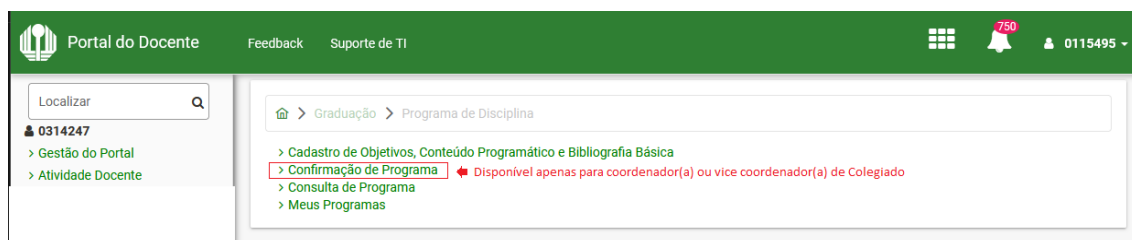


Figura 2 - Página de opções relacionadas aos programas

Descrição das opções disponíveis:

Cadastro de Objetivos, Conteúdo Programático e Bibliografia Básica: opção para o(a) responsável escolhido(a) entre os(as) docentes da atividade acadêmica preencher os campos “Objetivos”, “Conteúdo Programático” e “Bibliografia Básica”.

Confirmação de Programa: opção para o(a) coordenador(a) ou vice coordenador(a) do Colegiado confirmar ou desfazer a confirmação de programa.

Consulta de Programa: opção para consultar programa;

Meus Programas: opção para o(a) docente preencher os campos “Procedimentos de Ensino”, “Cronograma”, “Formas e Critério de Avaliação” e “Bibliografia Complementar” das turmas sob sua responsabilidade no período letivo vigente.

CADASTRO DE OBJETIVOS, CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Apresenta o formulário para o(a) responsável escolhido(a) entre os(as) docentes da atividade acadêmica preencher os campos “Objetivos”, “Conteúdo Programático” e “Bibliografia Básica”.

Inicialmente, preencha os campos “Ano”, “Semestre” e “Disciplina” (serão exibidas somente as atividades acadêmicas ofertadas ao docente no ano/semestre). Se o programa estiver cadastrado, os campos seguintes serão carregados. Caso contrário, permanecerão em branco (Figura 3).

Para importar dados lançados em períodos letivos anteriores, clique em “Importar Dados”. Localize o período desejado e clique sobre ele. Os campos serão preenchidos e poderão ser alterados conforme o caso.

Clique em “Salvar” para efetivar a operação.

Observação: Para alterar programas de anos letivos anteriores, será preciso entrar em contato com a PROGRAD/DCC e solicitar a liberação.

[Home](#) > [Graduação](#) > [Programa de Disciplina](#) > [Cadastro de Programa](#)

Cadastro de Programa

Página para efetuar o cadastro de programa de disciplina.

[← Voltar](#) [Importar Dados](#) [✕ Limpar](#) [Salvar](#)

Ano:	Semestre:	Disciplina:
2021	0	2ADM008 - ADMINISTRAÇÃO INDUSTRIAL

Conteúdo Programático:

- 1. Fundamentos de administração
 - 1.1 Funções administrativas
 - 1.2 Áreas funcionais
- 2. Introdução à administração de produção
 - 2.1 Fundamentos de produção
 - 2.2 Planejamento de compras
- 3. Sistemas de apoio
 - 3.1 Gestão da qualidade
 - 3.2 Manutenção e métodos

Objetivos:

GERAL
- Construir competências introdutórias relativas à administração e gestão da produção.

ESPECÍFICOS
- Desenvolver habilidades administrativas básicas, incluindo o entendimento sobre áreas funcionais e sistemas de informação;
- Discutir os fundamentos de gestão da produção, incluindo processos, compras, estoques, planejamento e controle.
- Apresentar conceitos iniciais de sistemas de apoio: controle da qualidade, manutenção e métodos, higiene e segurança.

Bibliografia Básica:

CHIAVENATO, Idalberto. Gestão da produção: uma abordagem introdutória. Barueri-SP: Manole, 2014.
KRAJEWSKI, Lee; RITZMAN, Larry; MALHOTRA, Manoj. Administração de produção e operações. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2009.
SLACK, Nigel; CHAMBERS, Stuart; JOHNSTON, Robert. Administração da produção. São Paulo: Atlas, 2009.

Figura 3 - Página de cadastro de objetivos, conteúdo programático e bibliografia básica

MEUS PROGRAMAS

Apresenta as turmas sob a responsabilidade do(a) docente, para as quais precisa preencher a sua parte do programa, ou seja, os campos “Procedimentos de Ensino”, “Cronograma”, “Formas e Critério de Avaliação” e “Bibliografia Complementar” (Figura 4).

Ao acessar a página, serão listadas as turmas sob a responsabilidade do(a) docente, com opções para consultar ou preencher o programa. As opções serão disponibilizadas conforme a situação:

Situação do programa	Detalhamento da situação	Opções
OBJ., CONT. PROG. E BIBL. BÁSICA NÃO PREENCHIDOS	Indica que os campos “Procedimentos de Ensino”, “Cronograma”, “Formas e Critério de Avaliação” e “Bibliografia Complementar” já foram preenchidos pelo(a) docente responsável pela turma, mas os campos “Conteúdo Programático”, “Objetivos” e “Bibliografia Básica” ainda não foram preenchidos pelo(a) responsável escolhido(a) entre os(as) docentes da atividade acadêmica.	- Preencher (alterar o preenchimento)
NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL	Indica que os campos “Procedimentos de Ensino”, “Cronograma”, “Formas e Critério de Avaliação” e “Bibliografia Complementar” ainda não foram preenchidos pelo(a) docente responsável pela turma.	- Preencher
A CONFIRMAR	Indica que tudo foi preenchido, mas o programa ainda não foi confirmado pelo Colegiado, ou estava confirmado e a confirmação foi desfeita.	- Preencher (alterar o preenchimento)
CONFIRMADO	Indica que o programa foi confirmado pelo Colegiado	- Consultar

🏠 > Graduação > Programa de Disciplina > Meus Programas

Meus Programas

Apresenta as disciplinas/turmas do docente com opções para consultar ou preencher o programa.

- A consulta estará disponível após a confirmação do programa;
- Somente docente responsável pode preencher o programa;
- [Clique aqui para baixar as orientações de preenchimento.](#)

← Voltar





Código	Disciplina	Ano/Sem.	Turma	Situação do Programa	Opções
6ECO066	ECONOMIA BRASILEIRA I A	2021/0	1000	A CONFIRMAR	
6ECO066	ECONOMIA BRASILEIRA I A	2021/0	2000	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL	
6ECO075	ECONOMIA RURAL A	2021/0	1000	OBJ., CONT. PROG. E BIBL. BÁSICA NÃO PREENCHIDOS	
6TCC405	MONOGRAFIA II	2021/0	0013	CONFIRMADO	

Figura 4 – Página Meus Programas

Preencher programa

Para preencher o programa, localize a turma na página Meus Programas (Figura 4) e clique em “Preencher”. Será exibida a página para o preenchimento do programa (Figura 5), na qual constam os campos preenchidos pelo(a) responsável escolhido(a) entre os(as) docentes da atividade acadêmica (com fundo na cor cinza) e os demais a serem preenchidos pelo(a) docente (com fundo na cor branca).

Para importar dados lançados em períodos letivos anteriores, clique em “Importar Dados”. Localize o período letivo desejado e clique sobre ele. Os campos serão preenchidos com o conteúdo escolhido, podendo ser alterado conforme o caso.

Clique em “Salvar” para efetivar a operação. Após isso, o programa ficará na situação “A CONFIRMAR”. O preenchimento poderá ser alterado enquanto o programa não for confirmado.

Observação: Para alterar programas de anos letivos anteriores, será preciso entrar em contato com a PROGRAD/DCC e solicitar a liberação.

[Home](#) > [Graduação](#) > [Programa de Disciplina](#) > [Meus Programas](#)

Meus Programas

Apresenta as disciplinas/turmas do docente com opções para consultar ou preencher o programa.

- A consulta estará disponível após a confirmação do programa;
- Somente docente responsável pode preencher o programa;
- [Clique aqui para baixar as orientações de preenchimento.](#)

[← Voltar](#) [Importar Dados](#) [Salvar](#)

Código:	Disciplina:	Turma:	Ano/Semestre:
6ECO066	ECONOMIA BRASILEIRA I A	1000	2021/0

1 - Ementa (preenchido pela PROGRAD): *

O café e a origem da indústria. Economia primário-exportadora e a origem da indústria. Processo de substituição de importações e a industrialização. Esgotamento do modelo e a crise dos anos 60. Os anos 70: o Milagre brasileiro, o II PND, os Choques do Petróleo.

2 - Objetivos (preenchido pelo docente escolhido):

Estudar a formação e a evolução e trajetória histórica de desenvolvimento da Economia Brasileira e sua inserção na economia internacional, dotando o aluno de uma visão global e crítica acerca das características econômicas, sociais, institucionais e políticas que marcaram a realidade até 1980. O aluno de verá compreender processo de formação e consolidação da economia brasileira; caracterizar as principais fases desse processo; identificar as especificidades dos períodos abordados, construir um referencial crítico sobre os mesmos, dotando-os de visão dinâmica da economia brasileira e sua inserção internacional até meados da década de 1980.

3 - Conteúdo programático (preenchido pelo docente escolhido):

1 - Economia primária exportadora e as origens da formação industrial: crescimento para fora.
 1.1 - A dinâmica da acumulação antes de 1930: acumulação cafeeira e origens da indústria.
 1.2 - Principais características da indústria nascente: expansão e concentração regional.
 2 - Tentativas de um modelo de desenvolvimento nacional: crescimento para dentro (1930/40).
 2.1 Origens do processo de industrialização
 2.2 Substituição de importações no período 1930 a 1955: os dois governos de Vargas e o governo Dutra
 3 JK e a industrialização pesada no ciclo expansivo de 1956/61.
 3.1 A industrialização como objetivo central de política econômica: plano de metas
 3.2 Crise do nacional-populismo (início da década de 60)
 4 - Crise, Reforma e Crescimento
 4.1 - O Plano Trienal.
 4.2 - PAEG e as reformas institucionais (64/67).
 4.3 Crescimento acelerado (1967/73)
 4.3.1 - Recuperação 1967/69
 4.3.2 - Aceleração e auge de 70/73: milagre brasileiro.
 4.3.3 Determinantes internos e externos da crise do milagre.

4 - Procedimentos de Ensino / Metodologia (máximo 8000 caracteres):

5 - Cronograma:

6 - Critério de Avaliação (máximo 8000 caracteres):

7 - Bibliografia Básica (preenchida pelo docente escolhido):

ABREU, M. P. A ordem do progresso: 200 anos de política econômica na república. R. J: Editora Campus, 2014.
 BAER, Werner. A Economia Brasileira. São Paulo: Nobel, 1996. 416 p.
 BASTOS, P.Z.; FONSECA, P.C. D. A era Vargas: Desenvolvimentismo, economia e sociedade. São Paulo. Ed.UnESP, 2011.
 FURTADO, Celso. Formação Econômica do Brasil. São Paulo: Companhia das Letras, 2008.
 GIAMBIAGI, F.; VILLELA, A.; CASTRO, L. B. de; HERMANN J. (Org.) Economia Brasileira Contemporânea (1945-2004). Rio de Janeiro: Elsevier, 2005, 425p.
 GREMAUD, A. P.; SAES, F. A. M. de; TONETO JUNIOR, Rudinei. Formação econômica do Brasil. São Paulo: Atlas, 2008.
 GREMAUD, A. P.; TONETO JUNIOR, R.; VASCONCELLOS, Marco A. S. de. Economia Brasileira Contemporânea. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2018.
 TAVARES, M. C. Da substituição de importação ao capitalismo financeiro. Rio de Janeiro: Zahar, 1982.
 VERSIANI, F.V.; BARROS, J.R.M. Formação Econômica do Brasil. São Paulo: Saraiva/Anpec, 1978

8 - Bibliografia Complementar (máximo 12000 caracteres):

Figura 5 – Página de preenchimento do programa

Consultar Programa

Para consultar o programa confirmado, localize a turma na página Meus Programas (Figura 4) e clique em “Consultar”. Será exibida a página com os dados já preenchidos do programa (Figura 6). Caso necessite imprimir o programa, clique em “Imprimir”. Clique em “Voltar”, para retornar à página anterior.

[Home](#) > [Graduação](#) > [Programa de Disciplina](#) > [Meus Programas](#)

Meus Programas

Apresenta as disciplinas/turmas do docente com opções para consultar ou preencher o programa.

- A consulta estará disponível após a confirmação do programa;
- Somente docente responsável pode preencher o programa;
- [Clique aqui para baixar as orientações de preenchimento.](#)

[← Voltar](#) [Imprimir](#)

Ano:	Semestre:	Disciplina:	Turma:
2021	0	6TCC405 - MONOGRAFIA II	0013

Ementa:
Monografia sobre tema específico da ciência econômica.

Objetivo:
Proporcionar ao estudante o treinamento na redação de trabalho escrito com exposição de argumentos de maneira articulada e formalmente correta.

Conteúdo Programático:
Adequado ao tema a ser desenvolvido pelo aluno, com acompanhamento do professor orientador.

Procedimentos de Ensino:

4.1 - Procedimento de ensino
Orientação individual realizada por um professor do departamento de economia usando plataforma remota (Google Meet), com acompanhamento periódico do professor por via remota.

4.2 - Atividades discentes
Elaboração do Trabalho de Conclusão de curso (TCC final), denominado Monografia. A Monografia deve ser apresentada em sua versão final a ser defendida em sessão remota usando plataforma Google Meet --- sala de defesa virtual. O discente, para fins de conclusão da disciplina, deve ser aprovado pela respectiva banca examinadora (orientador mais dois professores) e apresentar versão impressa da mesma à coordenação.

Cronograma:

5.1 - COMPOSIÇÃO DAS BANCAS EXAMINADORAS (Realizada em formulário on-line, preenchido pelo orientador).
Data limite é: 01/10/2021 (primeiro de outubro de 2021) ; Essa é a data na qual deve ser entregue o formulário on-line com indicação da banca, devendo a entrega das versões para banca seguir o calendário estabelecido pelo orientador ao aluno e respeitar o prazo de 15 dias antes da defesa (entrega via e-mail, pelo orientador, do trabalho em PDF para os membros da banca).

5.3 - REALIZAÇÃO DA DEFESA DE MONOGRAFIA (Realizada em sessão remota de acesso livre pela plataforma Google Meet ; sala virtual com link compartilhado) Entre 16/11/2021 a 26/11/2021

Critério de Avaliação:
Nota Final: A disciplina contempla nota única, portanto a nota da Monografia (avaliação da disciplina 6TCC405) é a média simples das notas atribuídas pela banca (orientador mais dois membros).

Bibliografia Básica:
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6023: referências: elaboração. Rio de Janeiro, ago. 2002a.
_____. NBR 10520: informação e documentação: apresentação de citações em documentos. Rio de Janeiro, jul. 2002b.
_____. NBR 10719: Apresentação de relatórios técnico científicos. Rio de Janeiro, ago. 1989.
_____. NBR 14724: informações e documentação - trabalhos acadêmicos - apresentação. Rio de Janeiro, mar. 2011a.
_____. NBR 15287: informações e documentação - projeto de pesquisa - apresentação. Rio de Janeiro, mar. 2011b.
_____. NBR 6024: informações e documentação - numeração progressiva das seções de um documento - apresentação. Rio de Janeiro, maio 2003a.

Bibliografia Complementar:
FACHIN, O. Fundamentos de metodologia. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2001.
FIGUEIREDO, L.C. A redação pelo parágrafo. Brasília: Editora da UnB, 1999.
MACONI, M. de A.; LAKATOS, E. M. Técnicas de pesquisa: planejamento e execução de pesquisa, amostragem e técnicas de pesquisa, elaboração, análise e interpretação de dados. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2002.
LIMA, M. C. Monografia: a engenharia da produção acadêmica. São Paulo: Saraiva, 2007.
MARION, J. C.; DIAS, R.; TRALDI, M.C. Monografia para os cursos de administração, contabilidade e economia. São Paulo: Atlas, 2002.
MATTAR, João. Metodologia científica na era da informática. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2005.
VIEIRA, SONIA. Como escrever uma tese. 5. ed. São Paulo: Pioneira, 1999.

Situação: CONFIRMADO **Data da Situação:** 02/09/2021

Figura 6 - Consulta de programa dentro da página Meus Programas

CONFIRMAÇÃO DE PROGRAMA

Apresenta opções para o(a) coordenador(a) ou vice coordenador(a) do Colegiado confirmar ou desfazer a confirmação dos Programas de Atividade Acadêmica sob sua responsabilidade (Figura 7).

Ao acessar a página, serão exibidos os campos “Ano” e “Curso”, sendo o primeiro preenchido com o ano vigente e o segundo com a lista de cursos vinculados ao Colegiado. Ao selecionar o curso, serão carregadas as atividades acadêmicas ofertadas no ano, com opções para consultar, confirmar ou desfazer a confirmação do programa. As opções serão disponibilizadas conforme a situação:

Situação do programa	Detalhamento da situação	Opções
OBJ., CONT. PROG. E BIBL. BÁSICA NÃO PREENCHIDOS	Indica que os campos “Objetivos”, “Conteúdo Programático” e “Bibliografia Básica” ainda não foram preenchidos pelo(a) responsável escolhido(a) entre os(as) docentes da atividade acadêmica.	- Nenhuma
NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL	Indica que os campos “Objetivos”, “Conteúdo Programático” e “Bibliografia Básica” já foram preenchidos, mas os campos “Procedimentos de Ensino”, “Cronograma”, “Formas e Critério de Avaliação” e “Bibliografia Complementar” ainda não foram preenchidos pelo(a) docente responsável pela turma.	- Consultar
A CONFIRMAR	Indica que tudo foi preenchido, mas o programa ainda não foi confirmado pelo Colegiado, ou estava confirmado e a confirmação foi desfeita.	- Consultar - Confirmar Programa
CONFIRMADO	Indica que o programa foi confirmado pelo Colegiado	- Consultar - Alterar para “A CONFIRMAR”

Caso a lista de turmas seja muito extensa, é possível aplicar filtros para facilitar a localização. Para isso, preencha o código e/ou nome (ou parte do nome) da disciplina e/ou o número da turma e/ou situação do programa e clique em “Filtrar”. Para desfazer a filtragem, limpe os campos e clique em “Filtrar” novamente.

Caso necessite imprimir a lista de turmas, clique em “Imprimir”. Clique em “Voltar”, para retornar à página anterior.

> [Graduação](#) > [Programa de Disciplina](#) > [Confirmação de Programa](#)

Confirmação de Programa

Página para efetuar a confirmação de programa de disciplina.

← Voltar
Imprimir
Filtrar

Ano:

Curso:
 17 - ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO
 10 - ADMINISTRAÇÃO - NOTURNO

Filtros

Código: Disciplina: Turma: Situação do Programa:

Disciplinas/Turmas						
Código	Disciplina	Turma	Ano/Sem	Situação do Programa	Opções	
4EDU161	LIBRAS	1000	2021/2	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
4EDU161	LIBRAS	2000	2021/2	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
7ADM033	FUNDAMENTOS DE ADMINISTRAÇÃO	010	2021/0	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
7ADM033	FUNDAMENTOS DE ADMINISTRAÇÃO	3000	2021/0	CONFIRMADO		
7ADM034	MÉTODOS E TÉC DE PESQUISA EM ADM I	010	2021/0	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
7ADM034	MÉTODOS E TÉC DE PESQUISA EM ADM I	3000	2021/0	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
7ADM035	EVOLUÇÃO DO PENSAM ADMINISTRATIVO	010	2021/0	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
7TCC403	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I	0002	2021/0	A CONFIRMAR		
7TCC404	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II	0016	2021/0	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
7TCC404	TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II	0099	2021/0	NÃO PREENCHIDO PELO RESPONSÁVEL		
Total: 102						

Figura 7 – Página inicial de Confirmação de Programa

Consultar Programa

Para consultar o programa, localize a turma na página inicial da confirmação de programa (Figura 7) e clique em “Consultar”. Será exibida a página com os dados já preenchidos do programa (Figura 8). Caso necessite imprimir o programa, clique em “Imprimir”. Clique em “Voltar”, para retornar à página anterior.

[Home](#) > [Graduação](#) > [Programa de Disciplina](#) > [Confirmação de Programa](#)

Confirmação de Programa

Página para efetuar a confirmação de programa de disciplina.

[← Voltar](#) [Imprimir](#)

Ano: 2021 **Semestre:** 0 **Disciplina:** 7ADM039 - ANÁLISE DE CUSTOS **Turma:** 3000

Ementa:
 Conceito de custos de produção. Doutrina e elementos do custo de produção. Custos para controle. Análise de custo-volume-lucro. Custos para projetos. Custos relevantes para tomada de decisão.

Objetivo:
 Transmitir ao acadêmico de administração de empresas, as técnicas de elaboração e instrumentos para levantamento e análise de custos, e a importância de sua utilização.

Conteúdo Programático:

INTRODUÇÃO
 -Definições básicas.
 -Objetivos e importância da análise de custos.
 -Classificação de custos - Organização da função financeira.

II ELEMENTOS DO CUSTO DE PRODUÇÃO
 -Estrutura dos materiais
 -Mão-de-obra direta.
 -Custos indiretos de fabricação.
 -Custos de produção.
 -Custos dos produtos fabricados.
 -Custo dos produtos vendidos.
 -Demonstrativos de resultados.

Procedimentos de Ensino:
 Os procedimentos de ensino serão os seguintes:
 Tipos de Atividades: serão desenvolvidas as seguintes atividades no âmbito da disciplina: aula expositiva por webconferência, chat, exercícios, estudo de caso entre outros.
 Plataforma: será utilizada nas aulas o Google Meet, Google Classroom e-mail.
 Formato de Comunicação: a disciplina terá atividades síncronas e assíncronas. As atividades síncronas ocorrerão de segunda e terça-feira das 19h15 as 22h15, durante 6 semanas.

Cronograma:

Introdução à Contabilidade de Custos	5 horas	Encontro 1
Princípios para Avaliação de Estoques	20 horas	Encontro de 2 a 5
Custos para Decisão	35 horas	Encontro de 6 a 12
Custos para Controle	09 horas	Encontro 13 e 14

Critério de Avaliação:
 02 Provas escritas
 -- Prova I - Peso 3
 -- Prova II - Peso 3
 Exercícios individuais - Peso 2
 Resumo das vídeo aulas - Peso 2

Bibliografia Básica:
 MARTINS, E. Contabilidade de Custos. 10ª ed. Editora Atlas: São Paulo, 2010.
 MEGLIORINI, E. Custos - uma abordagem prática. São Paulo. Person, 2012.
 SANTOS, J. Análise de custos. São Paulo. Atlas, 2005.

Bibliografia Complementar:

- DUTRA, Rene Gomes. Custos - Uma Abordagem Prática. Editora Atlas, SP, 2008.
- HANSEN, Don R. e MOWEN, Maryanne M. Gestão de Custos e Contabilidade e Controle. Editora Pioneira, 2001.
- HORNGREEN, C. T. Contabilidade de Custos: Um Enfoque Administrativo. Editora Atlas, SP, 2004.
- MORTON, Backer e LYLE E. Jacobsen. Contabilidade de Custos. ; Um Enfoque de Administração de Empresas. Editora McGraw-Hill do Brasil, 1981.
- RIBEIRO, Osni Moura. Contabilidade de Custos. Editora Saraiva, SP
- COGAN, Samuel. Custos e Preços e Formação e Análise. Editora Atlas, 2008.

Situação: CONFIRMADO **Data da Situação:** 03/09/2021

Figura 8 - Consulta de programa dentro da página de confirmação

Confirmar Programa

Para confirmar o programa, localize a turma na página inicial da confirmação de programa (Figura 7) e clique em “Confirmar”. Será exibida a página com os dados já preenchidos do programa para verificação da conformidade (Figura 9). Clique em “Confirmar” para confirmar o programa. Após isso, o programa da turma ficará na situação “CONFIRMADO” e não poderá mais ser alterado.

[Home](#) > [Graduação](#) > [Programa de Disciplina](#) > [Confirmação de Programa](#)

Confirmação de Programa

Página para efetuar a confirmação de programa de disciplina.

[← Voltar](#) [Confirmar](#)

Ano: 2021 **Semestre:** 0 **Disciplina:** 7TCC403 - TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO I **Turma:** 0002

Ementa:
Elaboração de Trabalho de Conclusão de curso sobre temas relacionados à área de Administração, de conteúdo interdisciplinar, sob orientação e acompanhamento individual por docente orientador.

Objetivo:

- Estruturar o projeto de desenvolvimento do Trabalho de Conclusão do Curso;
- Articular os conhecimentos teóricos recebidos de forma a estruturar um trabalho conclusivo
- Iniciar o aluno no campo prático com desenvolvimento aplicado;
- Oportunizar a assimilação da experiência prática,
- Planejar e desenvolver atividades de natureza administrativa;
- Reflexão teórico-prática do conteúdo do curso dentro do campo de atuação;
- Visão sistêmica da formação profissional

Conteúdo Programático:
-Delineamento introdutório do projeto de TCC
-Imersão inicial no campo de investigação
-Fundamentação teórica
-Definição dos procedimentos metodológicos
-Redação do projeto de TCC

Procedimentos de Ensino:
Orientação direta por um orientador pré-determinado;
Elaboração de projeto de TCC;
Reuniões de orientação e apreciação do trabalho produzido;
Leituras, pesquisas bibliográficas, pesquisas de campo, consultas aos órgãos e instituições sobre os temas ligados ao campo.

Cronograma:

- Delineamento introdutório do projeto de TCC	45 Horas
- Imersão inicial no campo de investigação	30 Horas
- Fundamentação teórica	30 Horas
- Definição dos procedimentos metodológicos	30 Horas
- Redação e normatização do projeto de TCC	45 Horas

Critério de Avaliação:
- Assiduidade nas orientações.
- Atendimento às normas do Manual de Trabalho de Conclusão de Curso
- Avaliação do projeto de TCC e seus componentes*

Bibliografia Básica:
GIL, Antonio Carlos. Como elaborar projetos de pesquisa. 5 ed. SP: Atlas, 2010.
HAIR, Jr. J. F. et. al. Fundamentos de Métodos de Pesquisa em Administração. Porto Alegre: Bookman, 2005.
SAMPIERI, R.H.; COLLADO, C.F.; LUCIO, P.B. Metodologia de Pesquisa. 3 ed. São Paulo: McGrawHill, 2006.

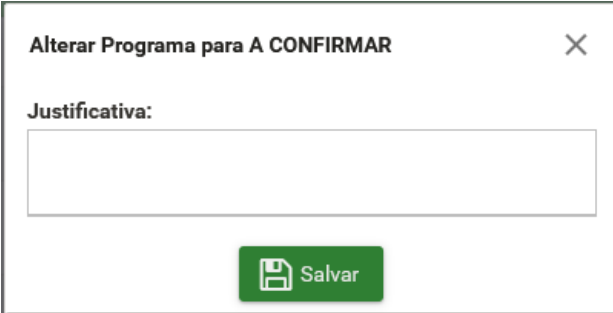
Bibliografia Complementar:
BIRLEY, Sue; MUZYKA, Daniel F. Dominando os desafios do empreendedor: o seu guia para se tornar um empreendedor. São Paulo: Makron Books, 2001.
BRAGA, Roberto. Fundamentos e técnicas de administração financeira. São Paulo: Atlas, 1995.
BULGACOV, Sérgio. Manual de gestão empresarial. São Paulo: Atlas, 1999.
CERTO, Samuel. Administração Moderna. 9ª ed. São Paulo: Dinterna, 2003.
COOPER, Donald R; SCHINDLER, Pamela S. Métodos de Pesquisa em Administração. 7ª ed. Porto Alegre: Brookman, 2003.
DOLABELA, Fernando. Oficina do Empreendedor- A metodologia de ensino que ajuda a transformar conhecimento em riqueza. São Paulo: Cultura Editora Associados, 1999.
FEIGENBAUM, Armand V. Controle de qualidade total. 40ª ed. São Paulo: Makron Books, 1994.
GAIOTHER, Norman; FRAZIER, Greg. Administração da produção e operações. 8ª ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.
GERSICK, Keline. et all. De geração para geração: ciclos de vida das empresas familiares. São Paulo: Negócio, 1997.
GERSICK, Keline. et all. Administração de marketing: a edição do novo milênio. 10ª. São Paulo: Prentice Hall, 2000.
LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Maria de Andrade. Metodologia do trabalho científico. 6ª ed. São Paulo: Atlas, 2001.
PORTER, Michael. Vantagem competitiva: criando e sustentando um desempenho superior. Rio de Janeiro: Campus, 1980.

Situação:
A CONFIRMAR

Figura 9 – Página de confirmação de programa

Desfazer confirmação

Para desfazer a confirmação do programa e liberá-lo para alteração, localize a turma na página inicial da confirmação de programa (Figura 7) e clique em “Alterar programa para A CONFIRMAR”. Será exibida a caixa de diálogo “Alterar programa para A CONFIRMAR” (Figura 10). Preencha a justificativa em clique em “Salvar”. Após isso, o programa da turma voltará a ficar na situação “A CONFIRMAR”.



A caixa de diálogo tem o título "Alterar Programa para A CONFIRMAR" e um ícone de fechar (X) no canto superior direito. Abaixo do título, há o rótulo "Justificativa:" seguido de um campo de texto retangular. Na base da caixa, há um botão verde com um ícone de disquete e o texto "Salvar".

Figura 10 – Caixa de diálogo Alterar Programa para A CONFIRMAR

Observação: Para confirmar ou desfazer a confirmação de programas de anos letivos anteriores, será preciso entrar em contato com a PROGRAD/DCC e solicitar a liberação.

CONSULTA DE PROGRAMA

Possibilita a consulta a qualquer Programa de Atividade Acadêmica.

Inicialmente, preencha os campos “Ano”, “Semestre”, “Disciplina”, “Turma” e clique em “Consultar” (Figura 11). Será exibida a página com os dados do programa (Figura 12). Caso necessite imprimir o programa, clique em “Imprimir”. Clique em “Voltar”, para retornar à página anterior.

🏠 > Graduação > Programa de Disciplina > Consulta de Programa

Consulta de Programa

Página para efetuar a consulta de programa de disciplina.

← Voltar 🔍 Consultar

Ano:	Semestre:	Disciplina:	Turma:
2018	0	2BIQ003 - BIOQUÍMICA	1000

Figura 11 – Página inicial da consulta de programa

[🏠](#) > [Graduação](#) > [Programa de Disciplina](#) > [Consulta de Programa](#)

Consulta de Programa

Página para efetuar a consulta de programa de disciplina.

← Voltar
🖨️ Imprimir

Ano: 2018	Semestre: 0	Disciplina: 2BIQ003 - BIOQUÍMICA	Turma: 1000
---------------------	-----------------------	--	-----------------------

Ementa:

A célula e sua organização bioquímica. Química de carboidratos, aminoácidos e proteínas, lipídios e ácidos nucleicos. Enzimas e coenzimas. Introdução ao metabolismo. Metabolismo de carboidratos. Metabolismo de lipídios. Metabolismo de aminoácidos e proteínas. Metabolismo de nucleotídeos. Integração metabólica. Bioquímica analítica qualitativa.

Objetivo:

- Fornecer os conhecimentos fundamentais sobre as características estruturais das células;
- Correlacionar propriedades químicas, físicas e biológicas das macromoléculas celulares;
- Favorecer a compreensão do metabolismo celular, enfatizando as vias metabólicas centrais, bem como os princípios gerais que regem os processos metabólicos;
- Possibilitar uma visão geral da integração metabólica;
- Iniciar o aluno às práticas básicas de Bioquímica.

Conteúdo Programático:

- Organização das células procariontes e eucariontes;
- Propriedades da água e efeito tampão;
- Química de aminoácidos e peptídeos;
- Química de proteínas e estrutura tridimensional;
- Enzimas e cinética enzimática;
- Vitaminas e coenzimas;
- Química de carboidratos;
- Química de lipídios;
- Química de ácidos nucleicos;
- Introdução ao metabolismo e bioenergética;
- Metabolismo de carboidratos e sua regulação;
- Metabolismo de lipídios e sua regulação;
- Metabolismo de aminoácidos e proteínas;
- Integração do metabolismo celular.

das versões para banca seguir o calendário estabelecido pelo orientador ao aluno e respeitar o prazo de 15 dias antes da defesa (entrega via e-mail, pelo orientador, do trabalho em PDF para os membros da banca).

Procedimentos de Ensino:

Atividades Docentes: aulas expositivas teóricas e orientação em aulas práticas.
Atividades Discentes: elaboração de trabalhos de pesquisa bibliográfica de temas relacionados à Bioquímica, e elaboração de relatórios referentes às aulas práticas.

Cronograma:

Introdução ao curso de Bioquímica e organização celular de procariontes e eucariontes
Água, equilíbrio ácido-básico e efeito tampão
Química de aminoácidos
Química de aminoácidos
Química de peptídeos e proteínas
Função Proteica
Função Proteica
Revisão

Critério de Avaliação:

Avaliações bimestrais de conteúdo teórico-prático. Seminários. Média aritmética das notas obtidas nas diferentes atividades.

Bibliografia Básica:

Nelson DL & Cox MM (2011) Lehninger - Princípios de Bioquímica. 5aed. São Paulo: Sarvier. 1304 p.
Campbell MK (2001) Bioquímica. 3ª ed. Artmed Editora. 752 p.
Marzzoco A & Torres BB (2007) Bioquímica Básica. 3ª ed. RJ: Guanabara Koogan. 388 p.
Pratt CW & Cornely K (2006) Bioquímica essencial. Guanabara Koogan. 716p.

Bibliografia Complementar:

Ferrier DR & Champe PC (2009) Bioquímica Ilustrada. 1ª ed. Artmed. 528 p.
Jonh L. Tymoczko; Jeremy M. Berg; Lubert Stryer Bioquímica, 6ª ed, Guanabara Koogan - Grupo Gen, 2008.
Harvey, Richard A; Ferrier, Denise R. Bioquímica Ilustrada, Artmed, Porto Alegre, 2ª ed, 2012

Situação: CONFIRMADO	Data da Situação: 27/11/2018
--------------------------------	--

Figura 12 - Consulta de programa