

1 Ata da reunião ordinária nº 628 do
2 Conselho de Ensino, Pesquisa e
3 Extensão da Universidade Estadual
4 de Londrina, realizada no dia 30 de
5 agosto de 2018.

6 No dia trinta do mês de agosto do ano de dois mil e dezoito, às
7 quatorze horas, na sala dos Conselhos, Reitoria, reuniu-se,
8 ordinariamente, o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, sob a
9 presidência do Reitor Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho, com a
10 presença do Vice-Reitor Prof. Dr. Décio Sabbatini Barbosa e dos
11 seguintes Conselheiros: Christiani Margareth Menezes Silva, Silvia
12 Nogueira Cordeiro, Helcio Rossi Gonçalves, Francisco Granziera
13 Júnior, Elaine Alves, Inês Cristina de Batista Fonseca, Marcelo Alves
14 de Carvalho, Alexandrina Aparecida Maciel, Silvia Ponzoni, Maria
15 Fernanda Rodrigues Graciano, Francisco José de Abreu Oliveira,
16 Benjamin Luiz Franklin, Wagner José Silva Ursi, Kely Regiane
17 Tomeleri da Fonseca, Angela Pereira Teixeira Palma, Sidnei Júnior
18 Guadanhim, Maria de Fátima Guimarães, Edilaine Giovanini Rosseto,
19 Tânia da Costa Fernandes, Maira Bonafé Sei, Maria Helena Ribeiro
20 Bueno, Amauri Alcindo Alfieri, Mara Solange Gomes Dellaroza e
21 Marta Regina Gimenez Favaro. Ausências justificadas: Melissa
22 Ferreira Portes, Eliandro dos Santos Costa, Rogério Zanetti Gomes,
23 Edson Antonio Miura, Katy Maia, Inara Marques, Deise Maia, Ana
24 Lucia da Silva e Patrícia Mendes Pereira. Ausências sem justificativas:
25 Pamela Picolli de Lima, Danilo Figueiredo Fidelis, Gabriel Sabino
26 Borges, Renan Wesler Nunes, Gabriel Moraes da Silva e Luis Felipe
27 Pinheres Rico. O Reitor Sérgio Carlos de Carvalho deu as boas-
28 vindas aos Conselheiros e informou que não houve quórum na
29 reunião desde Conselho no mês de julho e que até o momento não
30 havia também para esta reunião de hoje. Disse que os processos
31 estão se avolumando e decisões importantes estão deixando de ser
32 tomadas por este Conselho. Consultou sobre a possibilidade de
33 discutirem os itens da pauta e caso não houvesse nenhum óbice, ele
34 aprovaria *ad-referendum* e voltaria na próxima reunião para referendo.
35 Os Conselheiros acataram a sugestão do Reitor e passaram à
36 discussão da **ORDEM DO DIA. 1) Discussão e votação das atas**
37 **das reuniões nºs. 626 e 627.** Aprovadas *ad-referendum*. **2) Processo**
38 **nº 15548/2018 – PROPLAN – Apreciação e aprovação da versão**
39 **do PDI 2016-2021.** Relatou o Processo, a Diretora de Avaliação e
40 Acompanhamento Institucional, prof^a Elisa Emi Tanaka Carloto. Ela
41 informou que o PDI 2016-2021 da Universidade Estadual de Londrina
42 (UEL), aprovado pelo Conselho Universitário em 10/06/2016, prevê

1 em seu processo de aprovação (Proc. No 1048.2016.57) a avaliação a
2 cada 2 anos das Metas e Ações propostas e atualização dos dados
3 que constam no PDI. Deve estar atualizado para compor a relação de
4 documentos que devem compor o RECRENCIAMENTO DA UEL -
5 ANEXO VIII – DELIBERAÇÃO SETI - Nº 01/2017. Disse que a Proposta
6 de Rediscussão e Atualização do PDI 2016 - 2021 foi estruturada em
7 4 ações: 1) Criar Grupos de Trabalho (GTs) para avaliar os 5 Eixos do
8 PDI; 2) Atualizar as informações/dados sobre a Instituição no
9 documento PDI 2016 – 2021; 3) Avaliação das Metas e das Ações da
10 Instituição, que constam no PDI 2016 – 2021, a cada 2 anos; 4)
11 Fomentar o processo de discussão das metas e ações entre a
12 comunidade interna e entre seus executores para subsidiar a
13 elaboração do PDI 2022 – 2027. Foram organizadas planilhas com as
14 metas e ações atuais e solicitado que se observassem e realizassem:
15 1) Apontamento de indicadores que demonstrem o cumprimento da
16 ação proposta, parcial ou total; 2) Reavaliação da ação proposta
17 quanto à viabilidade, necessidade de manutenção, atualização ou de
18 reestruturação das ações. Foram apontados os seguintes problemas
19 pelos grupos de trabalho: 1) Ações repetidas em metas e vice-versa;
20 2) Metas e ações que não se caracterizavam como próprias do PDI,
21 mas sim como administrativas e de rotina; 3) Falta de responsáveis
22 pelas ações; 4) Falta de objetividade e definições para a derivação
23 dos demais planos institucionais. Os resultados alcançados foram: 1)
24 Documento mais enxuto e objetivo buscando metas e ações
25 exequíveis; 2) Construção coletiva com muita discussão e consenso.
26 3) Os trabalhos foram concentrados nas Metas e Ações do PDI; 4) A
27 atualização das informações/dados sobre a Instituição no documento
28 PDI 2016 – 2021 (tabelas, quadros e gráficos) foram realizadas pela
29 Diretoria de Avaliação e Informação Institucional e demais diretorias
30 da PROPLAN e todas as Pró- Reitorias. A Conselheira Angela Palma
31 fez as seguintes observações: 1) verificar nas páginas 18 e 44 da
32 Nota Técnica 14/2014, se não pode ser substituída por Nota Técnica
33 de 2018; 2) na página 25, rever o texto sobre o Cine Teatro Ouro
34 Verde que fala “estar temporariamente indisponível”; 3) Na página 36,
35 nos quadros dos Cursos Lato sensu – no quadro 23 falta Curso de
36 Especialização em Educação Física na Educação Básica. Aprovado
37 *ad-referendum* pelo Reitor. **3) Processo nº 8548/2018 – Proposta de**
38 **alteração nos artigos 1º, 6º e 7º da Resolução CEPE 066/2018 que**
39 **aprova a adesão da UEL ao SISU para Cursos de graduação da**
40 **UEL e sua regulamentação para a 1ª Edição – 2019.** Aprovado *ad-*
41 *referendum* pelo Reitor. Ver Resolução CEPE nº 099/2018. **4)**
42 **Processo nº 12206/2018 - Proposta de criação do Curso de**

1 **Especialização em Gestão Pública Municipal, modalidade EaD**
2 **(UAB)**. A Conselheira Angela Palma levantou as seguintes questões:
3 1) para que o estudante possa integralizar o Curso (item 8) ele precisa
4 necessariamente, além das disciplinas, ter um artigo científico aceito
5 ou publicado em uma revista com corpo editorial ou trabalho completo
6 em um evento científico. A sua dúvida é, se houver muitos alunos
7 matriculados, como isso se dará? será que há revistas ou eventos
8 científicos suficientes? 2) Na proposta (Item 13.3) constam 12
9 encontros presenciais de oito horas. Se a UEL tiver 10 polos por
10 exemplo neste Curso, podem ocorrer problemas de logísticas (carro,
11 disponibilidade do coordenador ou tutor) quando o curso estiver em
12 desenvolvimento. É preciso considerar que a previsão do Curso é de
13 18 meses e são muitos encontros. 3) Na proposta há um apontamento
14 que quem fará o sistema de avaliação institucional (Item 14.1) é uma
15 Comissão Técnica de Avaliação e Acompanhamento. Sugeriu que
16 apareça no Projeto, que será realizado pela CPA para não acarretar
17 problemas no credenciamento/recredenciamento. O Pró-Reitor de
18 Pesquisa e Pós-Graduação, prof. Amauri Alfieri, se comprometeu a
19 esclarecer essas questões junto ao Coordenador do Curso, prof.
20 Benilson Borinelli e trazer em uma próxima reunião deste Conselho. **5)**
21 **Processo nº 14648/2018 - Proposta de criação do Curso de**
22 **Especialização em Design Thinking para a Educação**. Aprovada
23 *ad-referendum* pelo Reitor. Ver Resoluções CEPE nºs. 090 e
24 091/2018. **6) Processo nº 7708/2018 - Proposta de alteração do**
25 **Regimento do Programa de Pós-Graduação em Física (M/D)**.
26 Aprovada *ad-referendum* pelo Reitor. Ver Resolução CEPE nºs.
27 092/2018. **7) Processo nº 7925/2018 - Proposta de alteração do**
28 **Regimento do Programa de Pós-Graduação em Educação Física**
29 **UEM-UEL (M/D)**. Aprovada *ad-referendum* pelo Reitor. Ver Resolução
30 CEPE nºs. 093/2018. **8) Processo nº 10996/2018 - Proposta de**
31 **alteração do Regimento do Programa de Pós-Graduação em**
32 **Ciência da Computação (M)**. Aprovada *ad-referendum* pelo Reitor.
33 Ver Resolução CEPE nºs. 094/2018. **9) Processo nº 11343/2018 -**
34 **Proposta de alteração do Regimento do Programa de Pós-**
35 **Graduação em Genética e Biologia Molecular (M/D)**. Aprovada *ad-*
36 *referendum* pelo Reitor. Ver Resolução CEPE nºs. 095/2018. **10)**
37 **Processo nº 11053/2018 - Proposta de alteração do Regimento do**
38 **Programa de Pós-Graduação em Ciência de Alimentos (M/D)**.
39 Aprovada *ad-referendum* pelo Reitor. Ver Resolução CEPE nºs.
40 096/2018. **11) Processo nº 9631/2018 – Proposta de alteração do**
41 **número de vagas do Programa de Mestrado Profissional de**
42 **Sociologia em Rede Nacional (ProfSocio)**. Aprovada *ad-referendum*

1 pelo Reitor. Ver Resolução CEPE nºs. 097/2018. **12) Processo nº**
2 **10329/2018 – Proposta de alteração do número de vagas do**
3 **Curso de Pós-Graduação lato sensu em Educação Física na**
4 **Educação Básica.** O Processo foi retirado de pauta, considerando
5 que a alteração do número de vagas prevista, está dentro da margem
6 que a Resolução permite. **13) Processo nº 12684/2018 -**
7 **Interessado: Gabriel Tada Bertelli, estudante do Mestrado em**
8 **Análise do Comportamento, solicita dilatação de prazo para**
9 **conclusão do Mestrado.** Aprovada *ad-referendum* pelo Reitor. **14)**
10 **Processo nº 12836/2018 – Indicação de 1 (um) representante para**
11 **a constituição da Comissão de Acompanhamento e Avaliação da**
12 **Política de Cotas na UEL.** Não houve indicação. **15) Processo nº**
13 **11271/2018 – Referendo dos nomes indicados pelas Câmaras do**
14 **CEPE para compor o Comitê Acadêmico do FAEPE/UEL.**
15 Aprovado *ad-referendum* pelo Reitor. **16) Processo nº 13739/2018 –**
16 **Estabelece o número de vagas na Universidade Estadual de**
17 **Londrina para atender ao Programa Estudantes – Convênio de**
18 **Graduação – PEC-G, do Ministério das Relações Exteriores e do**
19 **Ministério da Educação.** Aprovado *ad-referendum* pelo Reitor. Ver
20 Resolução CEPE nº 098/2018. **17) Processo nº 326/2018 –**
21 **Reformula o Projeto Pedagógico do Curso de Física –**
22 **Licenciatura, a ser implantado a partir do ano letivo de 2019.**
23 Aprovado *ad-referendum* pelo Reitor, devendo ser apreciado pelo
24 Conselho de Administração. **18) Processo nº 2045/2018 – Reformula**
25 **o Projeto Pedagógico do Curso de Artes Visuais – licenciatura a**
26 **ser implantado a partir do ano letivo de 2019.** Aprovado *ad-*
27 *referendum* pelo Reitor, devendo ser apreciado pelo Conselho de
28 Administração. **19) Processo nº 12263/2018 – Nathan Maldonado**
29 **Pizani – Solicita anulação e convocação de nova Banca Final de**
30 **Trabalho de Conclusão de Curso.** O Processo não foi apreciado
31 pelo Conselho, em função da ausência de quórum. **20) Processo nº**
32 **10097/2018 – Relatório de Atividades do Museu Histórico de**
33 **Londrina, referente ao ano de 2017.** Aprovado *ad-referendum* pelo
34 Reitor. **21) Processo nº 10256/2018 – Relatório de Atividades da**
35 **Televisão Cultural e Educativa da UEL, referente ao ano de 2017.**
36 Aprovado *ad-referendum* pelo Reitor. **22) Processo nº 8973/2018 –**
37 **Relatório de Atividades do Hospital Veterinário, referente ao ano**
38 **de 2017.** Aprovado *ad-referendum* pelo Reitor. **23) Processo nº**
39 **9147/2018 – Relatório de Atividades da Clínica Odontológica**
40 **Universitária, referente ao ano de 2017.** Aprovado *ad-referendum*
41 pelo Reitor. **24) Processo nº 8401/2018 – Relatório de Atividades**
42 **do Laboratório de Medicamentos, referente ao período de 2014/2**

1 a 2018/1. Aprovado *ad-referendum* pelo Reitor. **II. INFORMES.** O
2 Reitor Sérgio Carlos de Carvalho informou: 1.1) Faz duas reuniões
3 que está na presidência deste Conselho e em ambas não houve
4 quórum. Disse que o CEPE é um dos principais Conselhos da UEL,
5 trata especificamente da parte acadêmica, tem 31 docentes, 12
6 estudantes e 2 técnicos administrativos. O problema é que tem um
7 número expressivo de estudantes, que apesar de não comparecerem,
8 contam para o quórum. Disse que vai pautar para discussão nos
9 Conselhos a questão do quórum no CEPE e suas respectivas
10 Câmaras. 1.2) O Diretor Geral da SETI, Aroldo Messias, convocou
11 todos os Recursos Humanos das IEES e comunicou o parecer da
12 SEFA com respeito aos pedidos de nomeação, tanto de técnicos
13 como de docentes. Disse que a SEFA não se opõe às nomeações,
14 porém, desde que a UEL indique quais despesas serão cortadas para
15 compensar os custos das nomeações. A SEFA está se referindo às
16 contratações temporárias (PSS) e terceirizados, que estão atuando na
17 vaga que será ocupada pelo candidato que for nomeado. A SEFA
18 orienta para que, a cada candidato nomeado, que seja
19 automaticamente desligado o temporário ou o terceirizado que esteja
20 ocupando essa vaga. Ressaltou que a UEL encara essa
21 recomendação com naturalidade, pois tal procedimento já ocorre, ou
22 seja, ao fazer a nomeação do candidato aprovado, ato contínuo é feito
23 o desligamento do temporário ou do terceirizado que esteja nesta
24 vaga. Disse que a UEL ainda não recebeu os processos físicos, no
25 entanto, como já sabem qual será a recomendação, já estão
26 providenciando as informações e os documentos que a SEFA
27 recomendou. Depois que a UEL cumprir com essas diligências, os
28 processos retornam à SETI para posterior encaminhamento à SEFA e
29 em seguida à Comissão de Política Salarial (CPS), que é a instância
30 final para o deferimento das nomeações. 1.3) As Requisições de
31 Pequeno Valor estão diminuindo a capacidade financeira da UEL.
32 Apesar da previsão do déficit que foi reduzido de R\$7 milhões para
33 R\$2,3 milhões, em função da intervenção do Deputado Thiago Amaral, é
34 preciso suplementação orçamentária, pois haverá dificuldade financeira
35 para fechar o ano de 2018 na fonte 250. Nada mais havendo a tratar, o
36 Reitor prof. Sérgio Carlos de Carvalho encerrou a reunião e eu, Deise
37 Mary Garbelini Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos Colegiados
38 Superiores, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada por
39 mim e pelos membros do Conselho presentes à reunião.

40
41 Sérgio Carlos de Carvalho
42 Reitor
43

1	Décio Sabbatini Barbosa	
2	Vice-Reitor	
3		
4	Melissa Ferreira Portes	
5	Representante da Câmara de Graduação	
6		
7	Christiani Margareth Menezes Silva	
8	Representante da Câmara de Graduação	
9		
10	Silvia Nogueira Cordeiro	
11	Representante da Câmara de Graduação	
12		
13	Helcio Rossi Gonçalves	
14	Representante da Câmara de Graduação	
15		
16	Francisco Granziera Junior	
17	Representante da Câmara de Graduação	
18		
19	Elaine Alves	
20	Representante da Câmara de Graduação	
21		
22	Inês Cristina de Batista Fonseca	
23	Representante da Câmara de Graduação	
24		
25	Marcelo Alves de Carvalho	
26	Representante da Câmara de Graduação	
27		
28	Alexandrina Aparecida Maciel	
29	Representante da Câmara de Pesquisa	
30		
31	Silvia Ponzoni	
32	Representante da Câmara de Pesquisa	
33		
34	Maria Fernanda Rodrigues Graciano	
35	Representante da Câmara de Pesquisa	
36		
37	Francisco José de Abreu Oliveira	
38	Representante da Câmara de Extensão	
39		
40	Benjamin Luiz Franklin	
41	Representante da Câmara de Extensão	
42		
43	Wagner José Silva Ursi	
44	Representante da Câmara de Extensão	
45		
46	Kely Regiane Tomeleri da Fonseca	
47	Representante da Câmara de Extensão	
48		
49		

1	Angela Pereira Teixeira V. Palma	_____
2	Representante da Câmara de Pós-Graduação	
3		
4	Sidnei Junior Guadanhim	_____
5	Representante suplente da Câmara de Pós-Graduação	
6		
7	Maria de Fátima Guimarães	_____
8	Representante da Câmara de Pós-Graduação	
9		
10	Edilaine Giovanini Rosseto	_____
11	Representante da Câmara de Pós-Graduação	
12		
13	Tânia da Costa Fernandes	_____
14	Representante dos Órgãos Suplementares	
15		
16	Maira Bonafé Sei	_____
17	Representante dos Órgãos Suplementares	
18		
19	Maria Helena Ribeiro Bueno	_____
20	Representante dos Órgãos Suplementares	
21		
22	Amauri Alcindo Alfieri	_____
23	Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação	
24		
25	Mara Solange Gomes Dellaroza	_____
26	Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade	
27		
28	Marta Regina Gimenez Favaro	_____
29	Pró-Reitora de Graduação	