

Ata da Reunião ordinária nº
326 da Câmara de
Graduação, do Conselho de
Ensino, Pesquisa e Extensão,
realizada no dia 16 de julho do
ano de 2024.

No dia dezesseis de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se ordinariamente, a Câmara de Graduação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, na Sala dos Conselhos sob a presidência da Pró-reitora de Graduação, Profa. Dra. Ana Márcia F. Tucci de Carvalho, com a presença das Diretoras de Assuntos Acadêmicos e de Apoio à Ação Pedagógica, profas. Maria Elisa Wotzaseck Cestari e Lilian Kemmer Chimentão, respectivamente e dos seguintes conselheiros: Eduardo Augusto do Rosário Contani, Adilson Luiz Seifert, Ivanoe De Cunto, Cristina Ribeiro dos Santos, Sandra Parra Furlanete, Adriana Rosecler Alcará Engelm, Fábio Goulard de Andrade, Marcelo Rodrigues de Melo, Evandro Bacarin, Tania Aparecida da Silva Klein, João Américo Tomaz de Aquino, Irene Domenes Zapparoli, Ronaldo Fabiano dos Santos, Franciele Menegucci, Josiane Medina Papst, Fernando Pereira Cândido, Cátia Campaner Ferrari Bernardy, Carlos Alberto Prado da Silva Júnior, Jaime Laelson Jacob, Carlos Alberto Albertuni, Gustavo Iachel, Nídia Aparecida Hernandez, Patrícia Fernandes Paula Shinob, Marco Antonio Neves Soares, Ayoub Hanna Ayoub, Patrícia de Castro Santos, Claudia Cristina Ferreira, Rodrigo Nunes Monteiro, Fábio Nelson Gava, Helena Ester Munari Nicolau Loureiro, Clísia Mara Carreira, Maria Luiza Hiromi Iwakura Kasai, Sandra Regina Mantovani Leite, Maiango Dias, Roberta Antigo Medeiro, Iriss Yae Tomita, Marluce Fagotti de Paiva, Ana Patrícia Pires Nalesso, Sandra Galbeiro, Daniel dos Santos Kaster, Jacques D. Brancher. Ausências justificadas: Rosane Fonseca Freitas Martins, Tiago Severo Peixe e Renata Grossi. Profa. Ana Márcia iniciou a reunião cumprimentando a todos, explicou que estão presentes na reunião para trazer informes, a Coordenadora da COM, Beatriz Silverio Botelho e a chefe da Divisão de Planejamento Científico e Cultural da Proplan, Cristina Ruiz. Passou primeiramente a palavra à Beatriz da COM que apresentou, através de multimídia, os novos sites dos cursos de graduação da UEL. Disse que foi uma ação integrada da COM e ATI para o projeto de modernização dos sites. Todos os sites terão a mesma identidade visual, com informações relevantes que foram organizadas de forma que o usuário tenha as informações facilitadas. Colocou que alguns colegiados (17) não responderam o formulário enviado a eles e nesses casos, a equipe se baseou nos Projetos Pedagógicos, a fim de obter as informações necessárias, mas que talvez precisem ser revistos

por eles. Disse que além da entrega dos sites, entregarão também um pacote para divulgação dos cursos. As artes foram montadas na identidade do vestibular, nos modelos de stories (instagram) e status (whatsapp), para serem divulgados pelos Colegiados. Finalizou dizendo que o planejamento é para que até o mês de junho de 2026, todos os sites da UEL estejam atualizados, modernos, para utilização pelas comunidades interna e externa. Profª Ana Márcia agradeceu à COM e ATI pelo trabalho realizado e considerando que as inscrições do Processo Seletivo Vestibular se iniciam em dois dias, solicitou aos Coordenadores de Colegiados que verifiquem os dados inseridos nos respectivos sites. Profª Marluce Fagotti de Paiva, parabenizou o trabalho realizado pela COM/ATI e disse que a UEL está demonstrando o que realmente é através das redes sociais e sites que ficaram impecáveis. Prof. Daniel dos Santos Kaster parabenizou toda a equipe e destacou que tem acompanhado esse processo há algum tempo e considera extremamente importante a forma como foi montado para produzir dados automaticamente. Colocou-se à disposição caso a equipe tenha necessidade.

2) Cristina Ruiz informou que saiu o Edital nº 4/2024, da Secretaria de Educação Superior do MEC, sobre a seleção de novos Grupos PET. São cinco Eixos Temáticos e a UEL poderá apresentar duas propostas até o dia 01 de agosto de 2024. Os temas são: 1) Rede de Integridade da Informação e podem ser: multidisciplinares, interdisciplinares, institucionais ou por curso específico; 2) Rede Encontro de Saberes (curricularização da extensão); 3) Rede de Educação do Campo, das Águas e das Florestas (curricularização da extensão, vinculado a licenciatura de educação do campo ou educação do campo, agro e florestas; 4) Rede de Educação Antirracistas; 5) Rede de Manejo Florestal na Amazônia. As propostas têm que ter no máximo 20 páginas no PDF e o financiamento é uma bolsa de tutoria que no caso de doutor, está em torno de R\$3.100,00, de mestre R\$2.100,00 e estudantes R\$700,00, mais o custeio com material de consumo e serviços, vinculado à quantidade de estudantes. Haverá uma reunião para definirem os critérios para análise. Profª Ana Márcia agradeceu a servidora Cristina pelo informe. Antes de entrar na Ordem do dia, Profª Ana Márcia consultou a Câmara, sobre a possibilidade de inclusão de dois processos extra pauta e uma inversão de pauta, considerando que a relatora, profª Sandra Mantovani Leite precisa se ausentar mais cedo. A solicitação foi acatada pela Câmara.

I. ORDEM DO DIA. 1) Discussão e votação das Atas nº 318 e 319. Aprovadas sem emendas, com 1 (uma) abstenção. **5) Processo 22.379.372-0 – Excepcionalidade para a Amanda Martins Domingos Bezerra – Curso de Pedagogia. (Relatora Profa. Sandra Regina Mantovani Leite).** Profª Sandra relatou que considerando que foi realizada uma orientação equivocada à

estudante Amanda Martins Domingos Bezerra; considerando que a estudante se encontrava amparada conforme Capítulo VI Seção III da Resolução CEPE nº017/2023; o Colegiado do Curso de Pedagogia, solicita a oferta dos Estágios Supervisionados dos Anos Iniciais I e II (1EST679 e 1EST680) juntamente com o Estágio Supervisionado em Gestão Escolar I e II – 7º semestre e 8º semestre. Solicita também que a estudante possa realizar três disciplinas em contraturno para que possa estar apta à formatura em final de fevereiro de 2025. Colocada em regime de votação, a excepcionalidade para a Amanda Martins Domingos Bezerra – Curso de Pedagogia, foi aprovada por unanimidade. **EXTRAPAUTA. Processo 22.444.471-0.** Profª Sandra relatou tratar-se de caso idêntico ao anterior, da estudante Larissa Polyanna Jardim. Colocada em regime de votação, a excepcionalidade para a estudante Larissa Polyanna Jardim – Curso de Pedagogia, foi aprovada por unanimidade. **Processo 22.414.622-1** Prof. Gustavo Iachel, relatou tratar-se de caso similar aos dois processos anteriores, de quebra de pré-requisito solicitado pela estudante Evelin Barbosa Paes. Informou que o colegiado de Física é favorável a solicitação de quebra do pré-requisito solicitado pela requerente, vista que, dado o seu histórico acadêmico escolar e as disciplinas que ainda lhe restam cursar, muito provavelmente ela conseguirá concluir a graduação ainda no ano letivo de 2024. Se não houver a quebra, muito provavelmente ela realizará apenas uma disciplina no ano letivo de 2025. Colocado em regime de votação, a excepcionalidade para a estudante Evelin Barbosa Paes, do Curso de Física, foi aprovada por unanimidade. Profª Ana Márcia solicitou e os Conselheiros concordaram, que se aparecer mais algum estudante na mesma condição, a Prograd poderá fazer a aprovação. **2) Processo 21.429.404-4 - Troca de Ementas de Disciplinas – Curso de Ciências Sociais. (Relator Prof. Ronaldo Fabiano dos Santos Gaspar).** Prof. Ronaldo Gaspar informou tratar-se de alterações nas ementas das atividades acadêmicas 2SOC011 - Introdução à Ciência Política, 2SOC014 - Ciência Política I, 2SOC017 - Ciência Política II, 2SOC035 - Introdução à Ciência Política, 2SOC040 - Ciência Política I e 2SOC043 - Ciência Política II, do Curso de Graduação em Ciências Sociais – Bacharelado e Licenciatura, currículos 2023. Colocado em regime de votação, as alterações propostas foram aprovadas por unanimidade. Ver Deliberação nº 015/2024. **3) Processo 22.413.748-6 – Cadastro da Ementa da Disciplina 2MUT164 – Piano Funcional II – Curso de Música. (Relatora Profa. Helena Ester Munari Nicolau Loureiro).** Profª Helena Ester informou que considerando a Resolução CEPE/CA140/2018, que reformula o Projeto Pedagógico do Curso de Música – Licenciatura e as adequações para implementação da AEX a

partir do ano letivo de 2023, houve uma falha e não foi encaminhada a ementa da disciplina 2MUT164 – Piano Funcional II “desenvolvimento do Piano Funcional I em Nível Crescente de Complexidade”. Colocada em regime de votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade. Ver Deliberação nº 016/2024. **4) Processo 22.454.170-8 – Excepcionalidade para o discente Natan Livanh Kuitá – Curso de Agronomia (Relator Prof. Adilson Luiz Seifert).** Prof. Adilson informou que o Colegiado do Curso de Agronomia analisou a situação de transferência externa do estudante indígena e as disciplinas que já cursou na UEM e as que poderia fazer nesse ano letivo. O Colegiado de Agronomia solicita que o discente Natã Livanh Kuita ingresse no Projeto Pedagógico que passou a vigorar em 2023, seja matriculado na Segunda Série do curso de Agronomia, no sistema de Matrícula por Atividade Acadêmica, podendo realizar concomitantemente algumas disciplinas da primeira série, durante o ano letivo de 2024 e podendo realizar ajuste de matrícula ao final do primeiro semestre letivo de 2024. A solicitação é de excepcionalidade para o Art. 2º. inciso I da Resolução CEPE n. 110/2008, de adaptação curricular. Colocado em regime de votação, a excepcionalidade para o discente Natan Livanh Kuitá – Curso de Agronomia, foi aprovada por unanimidade. A Profª Clísia Mara Carreira sugeriu que sejam encartados no processo, o Ofício da CUIA e a Resolução CEPE n. 110/2008. **6) Processo 22.273.637-4 – adequação das Resoluções CEPE nº 047/2023 e CEPE nº 091/2023 que dispõe sobre o Calendário das Atividades de Ensino dos Cursos de Graduação para o ano letivo de 2023 e ano letivo 2024 (Curso de Gestão Pública). (Relatora Profa. Maria Elisa Wotzasek Cestari).** A Profª Maria Elisa Cestari informou que o Curso de Tecnologia em Gestão Pública é ofertado em Rede, em parceria com outras Instituições de Ensino Estaduais Públicas (IEES-PR), por meio da Universidade Virtual do Paraná (UVPR), e tendo em vista deliberações acerca do planejamento do curso com vistas ao prazo final definido pela CAPES, torna-se necessário alterações no Anexo IV da Resolução CEPE nº 047/2023. Colocadas em regime de votação, as adequações propostas foram aprovadas por unanimidade. A Câmara aprovou ainda, que considerando que o curso de Gestão Pública ocorre em rede pela Universidade Virtual do Paraná (UVPR), seguindo calendário próprio do curso, juntamente com outras IES públicas do Paraná, caso seja necessário novo ajuste, especificamente no calendário do ano letivo 2024, para atender o calendário do curso na Rede da UVPR, este poderá ser realizado sem a necessidade de nova consulta à Câmara de Graduação. **II INFORMES. Profª Ana Márcia informou: 1) EDITAL SEI/MEC Nº 4/2024: dispõe sobre o processo de seleção para**

1 apresentação de propostas de criação de novos grupos no âmbito do
2 Programa de Educação Tutorial (PET) para as Instituições Públicas de
3 Ensino Superior (IES Públicas). Prazo para cadastro dos projetos pela
4 IES – 01/08/2024 – Limite de 2 propostas por IES. 2) SEGURO
5 ESTUDANTES UEL – O seguro não é automático para todos os
6 estudantes de graduação da UEL. Importante verificar a Resolução CA
7 n. 053/2015 3) PRÓXIMA CÂMARA DE GRADUAÇÃO - 20/08/2024,
8 14h, Sala dos Conselhos. 4) TARDES COLEGIADAS - 14h, Sala dos
9 Conselhos. Dia 30/07- Tema: Possibilidades de Internacionalização na
10 Graduação, com a presença da Coordenadora da ARI, Profa. Dra.
11 Viviane Ap. Bagio Furtoso. Dia 27/08 - Tema: Novos Sistemas
12 Acadêmicos (ajustes e progressão acadêmica). Dia 24/09 - Continuação
13 sobre o E-PROTOCOLO, com a presença do Coordenador da SAUEL,
14 Álvaro Barreto. 5) FEIRA DAS PROFISSÕES – Mantida para
15 15/08/2024. ORIENTAÇÃO SOBRE A PARTICIPAÇÃO DOS
16 ESTUDANTES: Conforme a Resolução CEPE 091/2023, art. 2º, o
17 colegiado de curso poderá considerar a participação do(s) estudante(s)
18 como Atividade Acadêmica, registrando na pauta eletrônica como dia
19 letivo, considerando as atividades desenvolvidas pelo(s) estudante(s)
20 para a realização do evento institucional. Caso o colegiado não faça a
21 opção de considerar como Atividade Acadêmica, o estudante tem
22 autonomia para escolher como proceder: 1.Participar da feira sem
23 cadastrar amparo, assumindo sua falta; 2.Participar da Feira usando um
24 dos dois amparos que tem direito por semestre letivo. Neste caso, o
25 Amparo deve ser solicitado individualmente por cada aluno no Portal do
26 Estudante, com até 5 dias úteis (até 07/08/24) de antecedência à data
27 da Feira. 6) CERIMÔNIA DE COLAÇÃO DE GRAU: dias 18 e 19 de
28 julho de 2024, às 20h, no Ginásio de esporte Moringão:
29 CLCH/CCB/CCS/CECA/CEFE – 18/07/2024 – QUINTA-FEIRA e
30 CCE/CESA/CCA/CTU – 19/07/2024 – SEXTA-FEIRA. 7) ALERTAS
31 CALENDÁRIO ACADÊMICO 2024. Dia 19 de Julho de 2024 – último dia
32 para solicitar: • Suspensão da Matrícula na Série para estudantes em
33 dependência; • Alteração da Matrícula de Dependência, conforme o
34 Projeto Pedagógico vigente do curso. • Alteração da Dependência
35 Presencial no Contraturno: alteração da matrícula para estudantes
36 retidos dos cursos que tiverem condições de cursar, conforme Projeto
37 Pedagógico. De acordo com a Resolução CEPE nº 91/2023, Resolução
38 CEPE 19/2024; • Alteração ou Cancelamento da Habilitação, Núcleo ou
39 Ênfase: alteração e cancelamento, para os estudantes regularmente
40 matriculados no 1º período letivo de 2024, Sistema Acadêmico Anual,
41 Semestral, Sistema de Matrícula por Atividade Acadêmica e Sistema de
42 Matrícula por Série, dos Cursos de Graduação. 8) ENCOMENDA
43 GOVERNAMENTAL – EG-Nº08/2024 - Programa de Fomento à

Graduação do Governo do Estado do Paraná, por meio da Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior e SETI, recebemos a oportunidade de participarmos da Encomenda Governamental nº8/2024, por meio de apresentação de um projeto institucional de apoio ao fomento à graduação da nossa universidade. Metas da proposta: a) Seminário Estadual de Coordenações de Cursos de Graduação do Paraná (OF CES/GAB/SETI 517/24). • Viabilizar a participação de todos os coordenadores dos cursos de graduação no Evento que irá ocorrer em Curitiba, fornecendo transporte e diárias. • Objetivo: criar um espaço de diálogo entre o Estado e as coordenações dos cursos de graduação das sete universidades estaduais do Paraná, com foco no aperfeiçoamento da gestão acadêmica e pedagógica e na excelência do ensino superior paranaense. Com o tema "Oportunidades e Perspectivas dos Cursos de Bacharelado e de Tecnologia das Universidades Estaduais", a programação do evento prevê a realização de painéis sobre flexibilização curricular e evasão estudantil, além de questões relacionadas aos processos de avaliação dos cursos de graduação. • Público-alvo: pró-reitores de graduação e coordenadores dos cursos de bacharelado, bacharelado/licenciatura e tecnologia das universidades estaduais. • Data e local: 25, 26 e 27 de setembro de 2024, Curitiba; b) Digitalização e armazenamento de documentos acadêmicos da UEL. Fomentar meios para implementar a digitalização e o armazenamento efetivo dos documentos acadêmicos; c) Apoio aos projetos advindos dos Colegiados dos Cursos de Graduação. -Viabilizar a compra de equipamentos para apoiar as atividades acadêmicas da graduação. Nessa proposta, será possível a aquisição de alguns equipamentos para os cursos, excetuando-se os cursos já contemplados na EGrº06/2024. Para isso, é necessário que cada coordenador indique suas necessidades de compra de equipamentos, dentre as possibilidades indicadas e justifique como serão utilizados nos cursos de graduação - via google forms - Enviar a resposta impreterivelmente até o dia 23/07/2024. Nada mais havendo a tratar, a profa. Ana Márcia agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E, eu, Deise Mary Garbelini Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos Colegiados Superiores lavei esta ata, que assino juntamente com os membros da Câmara presentes na reunião.

Ana Márcia F. Tucci de Cavalho
Pró-Reitora de Graduação

Maria Elisa Wotzasek Cestari
Diretora de Assuntos Acadêmicos

1 Lilian Kemmer Chimentão _____

2 Diretora de Apoio à Ação Pedagógica

4 Eduardo Augusto do Rosário Contani _____

5 Coordenador do Colegiado do Curso de Administração

7 Adilson Luiz Seifert _____

8 Coordenador do Colegiado do Curso de Agronomia

10 Ivanoe De Cunto _____

11 Coordenador do Colegiado do Curso de Arquitetura e Urbanismo

13 Cristina Ribeiro dos Santos _____

14 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Arquivologia

16 Sandra Parra Furlanete _____

17 Coordenadora do Colegiado do Curso de Artes Visuais

19 Adriana Rosecler Alcará Engelm _____

20 Coordenadora do Colegiado do Curso de Biblioteconomia

22 Fábio Goulart de Andrade _____

23 Coordenador do Colegiado do Curso de Biomedicina

25 Marcelo Rodrigues de Melo _____

26 Coordenador do Colegiado do Curso de Biotecnologia

28 Evandro Bacarin _____

29 Vice-Coordenador do Colegiado do Curso de Computação

31 Tania Aparecida da S. Klein _____

32 Coordenadora do Colegiado do Curso de Ciências Biológicas

34 João Américo Tomaz de Aquino _____

35 Vice-Coordenador do Colegiado do Curso de Ciências Contábeis

37 Irene Domenes Zapparoli _____

38 Coordenadora do Colegiado do Curso de Ciências Econômicas

40 Ronaldo Fabiano dos Santos _____

41 Coordenador do Colegiado do Curso de Ciências Sociais

1 Franciele Menegucci _____

2 Coordenadora do Colegiado do Curso de Design de Moda

4 Josiane Medina Papst _____

5 Coordenadora do Colegiado do Curso de Educação Física Hab.
6 Bacharelado

8 Fernando Pereira Cândido _____

9 Vice-Coordenador do Colegiado do Curso de Educação Física Hab.
10 Licenciatura

12 Cátia Campaner Ferrari Bernardy _____

13 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Enfermagem

15 Carlos Alberto Prado da S. Junior _____

16 Coordenador do Colegiado do Curso de Engenharia Civil

18 Jaime Laelson Jacob _____

19 Coordenador do Colegiado do Curso de Engenharia Elétrica

21 Carlos Alberto Albertuni _____

22 Coordenador do Colegiado do Curso de Filosofia

25 Gustavo Iachel _____

26 Coordenador do Colegiado do Curso de Física

28 Nídia Aparecida Hernandez _____

29 Coordenadora do Colegiado do Curso de Fisioterapia

31 Patrícia Fernandes Paula Shinob _____

32 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Geografia

34 Marco A. Neves Soares _____

35 Coordenador do Colegiado do Curso de História

37 Ayoub Hanna Ayoub _____

38 Coordenador do Colegiado do Curso de Jornalismo

40 Patrícia de Castro Santos _____

41 Coordenadora do Colegiado do Curso de LET

- 1 Claudia Cristina Ferreira _____
2 Coordenadora do Colegiado do Curso de LEM
3
- 4 Rodrigo Nunes Monteiro _____
5 Vice-Coordenador do Colegiado do Curso de Matemática
6
- 7 Fábio Nelson Gava _____
8 Coordenador do Colegiado do Curso de Medicina Veterinária
9
- 10 Helena Nicolau Loureiro _____
11 Coordenadora do Colegiado do Curso de Música
12
- 13 Clísia Mara Carreira _____
14 Coordenadora do Colegiado do Curso de Nutrição
15
- 16 Maria Luiza Iwakura Kasai _____
17 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Odontologia
18
- 19 Sandra Regina Mantovani Leite _____
20 Coordenadora do Colegiado do Curso de Pedagogia
21
- 22 Maiango Dias _____
23 Coordenador do Colegiado do Curso de Psicologia
24
- 25 Roberta Antigo Medeiros _____
26 Vice-Coordenadora do Colegiado do Curso de Química
27
- 28 Iris Yae Tomita _____
29 Coordenadora do Colegiado do Curso de Relações Públicas
30
- 31 Marluce Fagotti de Paiva _____
32 Coordenadora do Colegiado do Curso de Secretariado Executivo
33
- 34 Ana Patrícia Pires Nalesso _____
35 Coordenadora do Colegiado do Curso de Serviço Social
36
- 37 Sandra Galbeiro _____
38 Coordenadora do Colegiado do Curso de Zootecnia
39
- 40 Daniel dos Santos Kaster _____
41 Coordenador do Colegiado do Curso de Ciência de Dados e Inteligência
42 Artificial
43