

Ata da reunião ordinária nº 176 da
Câmara de Extensão, Cultura e
Sociedade da Universidade
Estadual de Londrina - UEL,
realizada no dia 23 de novembro de
2021.

No dia vinte e três de novembro de dois mil e vinte um, as quatorze horas, realizou-se, remotamente, por meio da plataforma Google Meet, reunião ordinária da Câmara de Extensão, Cultura e Sociedade, sob a presidência da Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade, Profa. Mara Solange Gomes Dellaroza e com a presença dos Diretores: Prof. Paulo Antonio Liboni Filho, Diretora e Profa. Zilda Aparecida Freitas de Andrade e dos seguintes Conselheiros: Cândida Alayde de Carvalho Bittencourt, Edmeia Aparecida Ribeiro, André Azevedo da Fonseca, Christiani Margareth de Menezes e Silva, Eliana Aparecida Silicz Bueno, Ernesto Fernando Ferreyra Ramirez, Renata Katsuko Takayama Kobayashi, Gilselena Kerbauy Lopes, Keli Regiane Tomeleri da Fonseca, Ana Maria Bridi, Patrícia de Oliveira Rosa da Silva, Cássia Cilene Dezan Garbelini, Mariana Ragassi Urbano, Edyr Pedro da Silva, Maria Helena Ribeiro Bueno, Maria Catarina Cavalcanti Fracazzo, Ana Claudia Saladini, Benjamin Luiz Franklin, Teba Silva Yllana, Celita Salmaso Trelha, Martha Celia Ramirez Galvez, Edvaldo Viana e Roberta Puccetti (substituindo a Profa. Cândida Alayde de Carvalho Bittencourt, durante a reunião). Justificaram ausência: Saulo Fabiano Amancio Vieira. Faltaram sem justificativa: Ludmila Dimitrocht.

ORDEM DO DIA 1- Discussão e aprovação da Ata da reunião da Câmara de Extensão, Cultura e Sociedade nº 175 realizada no dia 28 de setembro de 2021. A Profa. Mara perguntou se alguém tem alguma correção a fazer na referida Ata, a conselheira Maria Helena Ribeiro Bueno informou que o nome dela esta invertido na ata, não havendo mais correções foi colocado em votação e aprovado com 20 votos favoráveis e duas abstenções.

2 - Instrução de Serviço PROEX – 001/2021 – Revoga a Instrução de Serviço PROEX – 002/2020 e estabelece procedimentos para Projetos e Programas de Extensão, a partir do retomo das atividades presenciais de graduação. A Profa. Mara fez uma contextualização da aprovação da Instrução de Serviço 002/2020 no início da pandemia, passou para o Prof. Paulo Liboni para continuar a relatar a nova Instrução, após o término do relato a Profa. Teba pediu a palavra e questionou sobre qual seria a temporariedade da volta a tramitação por processo, o Prof. Paulo Liboni informou que ainda seria discutida a resolução e que esta Câmara decidiria sobre os prazos. A Profa. Teba, questionou se todos os tramites retornariam a ser por processo capa verde, sendo respondido que somente os que foram modificados pela implantação da Instrução de Serviço 002/2020, Em seguida a Profa. Renata, perguntou sobre a diferença nos parágrafos 1 e 2, quando se trata de colaboradores externos, o Paulo Basoli informou que os formulários poderiam ser protocolados ou encaminhado por e-mail, mas que seriam todos tramitados por processo. A Conselheira Maria Catarina perguntou

1 sobre os recibos assinados que foram encaminhados por e-mail e guardados os
2 assinados, para posteriormente serem encaminhados a PROEX, se vai
3 continuar o mesmo procedimento. A Profa. Mara informou dos procedimentos
4 adotados durante a pandemia e que os recibos originais deverão ser solicitados
5 aos orientadores quando do retorno as aulas, esse procedimento é para
6 segurança da UEL e dos bolsistas. A Profa. Teba perguntou se não haveria a
7 possibilidade de se manter essas tramitações por e-mail, visto que o
8 procedimento seria temporário, ao que o Paulo Basoli respondeu que o que se
9 retornaria a ser tramitado era a inclusão docente e aumento de carga horária,
10 visto que eram tramitados em 4 instâncias e isso causava bastante confusão e
11 que os recibos foram uma excepcionalidade durante a pandemia. A Profa.
12 Patricia sugeriu que se usasse o E-Protocolo do Governo do Estado, a Profa.
13 Mara informou, que a ATI e SAUEL estavam trabalhando nesse assunto, já foi
14 cogitado essa possibilidade, mas informou que não temos todos os servidores
15 capacitados para a utilização desse recurso, tornando inviável. Paulo Basoli
16 solicitou retornar ao questionamento da Profa. Renata, onde coloca que há um
17 conflito entre o art. 1 e art. 2, pois a inclusão de colaboradores externos são por
18 impressos e por protocolo, para adequação retirar o inciso III do art. 2. A Profa.
19 Patricia colocou se realmente era necessário ter que passar pela Câmara a
20 inclusão de mais de 05 docentes, devido a curricularização da extensão, seria
21 melhor deixar em aberto, a Profa. Mara colocou que a minuta da Instrução
22 somente estava retornando aos trâmites anterior, que haviam sido discutido e
23 aprovado pela Câmara anteriormente, mas que se a Câmara entendesse manter
24 o que estava durante a pandemia, poderia ser aprovado por essa Câmara, Paulo
25 Basoli fez uma contextualização da aprovação anteriormente pela Câmara da
26 aprovação de até 05 docentes. Questionado sobre se a participação em projeto
27 ainda estava vinculada ao TIDE, que foi respondido pelo Paulo Basoli que para
28 efeito de lei ainda esta vinculado, conforme recente consulta a PRORH. Após
29 um consenso decidiu colocar em votação, a autorização para a publicação de
30 uma nova instrução de serviço, para manter a inclusão de mais de 5 docentes
31 sem passar pela aprovação na Câmara. Foi colocado em votação a instrução de
32 serviço 001/2021 com as seguintes alterações: data, a retirada do inciso III do
33 art. 2 e da supressão do parágrafo 3, aprovado por unanimidade. Em seguida
34 foi colocado em votação a autorização para que a PROEX publique uma
35 instrução de serviço para inclusão de mais de 5 docentes em projetos sem ter
36 que passar pela Câmara, aprovado por unanimidade. **3 - Nova Resolução de**
37 **Projetos e Programas de Extensão – apreciação e aprovação do**
38 **Cronograma de discussão nas instâncias de avaliação.** A Profa. Mara
39 informou aos Conselheiros que a equipe da PROEX estava elaborando uma
40 novo resolução de projetos de extensão em substituição a resolução CEPE
41 070/2012 e que esta nova resolução seria uma compilação de instruções de
42 serviço e outras normativas que regem os projetos de extensão, para que a
43 tramitação e execução dos projetos sejam mais agradáveis de serem feitos pelos
44 docentes, ajustando ainda as futuras demandas necessárias a implantação da
45 Creditação, para isso a PROEX esta propondo um calendário de discussão da

1 nova resolução, para uma melhor compreensão por parte dos conselheiros do
2 que vai ser a nova resolução o Prof. Liboni vai apresentar as principais
3 mudanças que estarão na próxima resolução, no entanto, estes aspectos não
4 estarão em discussão e votação, o que será votado é o calendário de discussão,
5 passou a palavra para o Prof. Liboni que apresentou as novas mudanças
6 proposta na nova resolução. Após a apresentação do Prof. Liboni, a Profa. Mara
7 apresentou a proposta de calendário de discussão da nova resolução, enfatizou
8 que não é um calendário com prazos ideais, mesmo porque é época de férias e
9 ainda temos o recesso, mas que estava propondo esse calendário na tentativa
10 de aprovação até fevereiro em razão das eleições que mudariam os membros
11 da Câmara, após algumas argumentações dos Conselheiros sobre o curto prazo
12 de tempo para as discussões nos Centros de Estudo foram feitas alterações no
13 calendário proposto, que foi colocado em votação e aprovado por unanimidade.

14 **4 - RELATÓRIO FINAL FINANCEIRO E DE ATIVIDADES**
15 **EXECUTADAS - PROGRAMA DE ATENDIMENTO À SOCIEDADE –**
16 **(RESOLUÇÃO CA008/2012). 4.1- Processonº4046/2021(02072) – Prof. Dr.**
17 **Dionisio Borsato, docente vinculado ao Depto. de Química/CCE, na**
18 **qualidade de coordenador, submete o Relatório Final Financeiro e de**
19 **Atividades Executadas, referente ao PAS/projeto de prestação de serviço**
20 **intitulado: “PROGRAMA DE ATENDIMENTO À SOCIEDADE:**
21 **ANÁLISE DE COMBUSTÍVEIS AUTOMOTIVOS E INDUSTRIAIS”,**
22 **cadastrado sob n.02072, relativo ao período de 27/06/2016 a 26/06/2020,**
23 **Resolução CA n. 008/2012, por meio de Convênio entre a UEL e o ITEDES.**
24 **Relatório composto de 3 (três) Volumes, sendo: Volume 1: 01-280; Volume**
25 **2: 281-560 e Volume 3: 561-850. A Profa. Mariana fez o relato do relatório**
26 **final, informando que o mesmo foi analisado pela Comissão de Extensão e que**
27 **ao ser analisado houve uma dúvida quanto, se era para ser analisado a parte**
28 **financeira do relatório, sendo solicitado informações ao Paulo Basoli, que**
29 **esclareceu que a Comissão era responsável pela análise da parte acadêmica do**
30 **relatório. Após o relato, a Profa. Mara Solange colocou em regime de discussão**
31 **e não havendo dúvidas, colocou em regime de votação. Este item foi aprovado**
32 **por unanimidade. 5 – PROGRAMA DE ATENDIMENTO À SOCIEDADE**
33 **– PROJETO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (RESOLUÇÃO CA no.**
34 **008/2012 / ART. 37, § 1º ESTATUTO DA UEL). 5.1 – Processo nº**
35 **2083/2021 (02509) – Prof. Dionisio Borsato, docente vinculada ao Depto.**
36 **de Química/CCE, submete o projeto de prestação de serviço/PAS**
37 **intitulado: “PROGRAMA DE ATENDIMENTO À SOCIEDADE:**
38 **ANÁLISE DE COMBUSTÍVEIS AUTOMOTIVOS E INDUSTRIAIS”,**
39 **com duração de 60 (sessenta) meses, com início de atividades a partir da**
40 **data de assinatura do Convênio, por meio de convênio entre a UEL e a**
41 **FAUEL. A Profa. Mariana fez o relato sobre a nova proposta do projeto de**
42 **extensão. Logo após o relato, foi colocado em discussão pela Profa. Mara**
43 **Solange e não havendo dúvidas, colocou em regime de votação, sendo**
44 **aprovado por unanimidade. 5.2 - Processo nº 4134/2021 (02523) – Prof.**
45 **Helcio Rossi Gonçalves, docente vinculado ao Depto. de Ciências do**

1 **Esporte/CEFE, submete o projeto de prestação de serviço/PAS intitulado:**
2 **“PROGRAMA DE ATENDIMENTO À SOCIEDADE: PROJETO DE**
3 **FORMAÇÃO CONTINUADA EM ESPORTES”, com duração de 48**
4 **(quarenta e oito) meses, com início de atividades a partir de 13 de**
5 **novembro de 2021, por meio de convênio entre a UEL e a FAUEL. O**
6 **presente item foi relatado pela Profa. Ana Claudia informando que o mesmo**
7 **foi analisado e aprovado pelas Comissões de Extensão do Departamento e**
8 **Centro e também pelo Conselho de Centro e demais instâncias de extensão.**
9 **Todas os esclarecimentos solicitação ao coordenador do programa Prof. Helcio**
10 **foram respondidas. A Profa. Mara colocou em regime de discussão e não**
11 **havendo dúvidas, colocou em regime de votação, sendo aprovado por**
12 **unanimidade. II – INFORMES: 1 – Nova Resolução de Projetos e**
13 **Programas de Extensão – Principais alterações.** Essas alterações foram
14 relatadas junto com o item de pauta n. 3, para aprovação do cronograma da
15 nova resolução. Então passou para o 2 - **Instrução de Serviço PROEX –**
16 **002/2020 (Art. 1º, § 2º, inciso VII)– Relatório de inclusões de docentes e**
17 **aumento de carga horária processadas até o dia 25/10/2021, por meio de**
18 **trâmite impresso e e-mail, durante o período de Regime Especial de**
19 **Atividades, para conhecimento da Câmara de Extensão, Cultura e**
20 **Sociedade.** O Prof. Paulo Liboni começou o relatou lembrando que a instrução
21 de serviço que determinava ausência de aprovação da Câmara de Extensão para
22 mais de 5 inclusões de docentes, em função da transparência de todo o processo
23 e de manter um diálogo aberto com todos, foi preparado um documento com
24 um total de 27 páginas onde constam todas as inclusões de docentes que foram
25 efetuadas com base na instrução de serviço 002/2020. A Profa. Mara resaltou
26 que o objetivo desse informe era uma prestação de contas, pela
27 excepcionalidade de essas inclusões não foram apreciadas como era prevista
28 em resolução antes da Pandemia, mas que é importante fazer esse
29 esclarecimento, também uma forma de perceberem a quantidade de docentes
30 incluídos nesse período em projetos de extensão. 3 – **Ato Executivo nº**
31 **113/2021 – Realização de Eleição, no período de 29 de novembro a 09 de**
32 **dezembro de 2021, para constituição das Comissões de Pós-Graduação, de**
33 **Pesquisa e de Extensão dos Centros de Estudos e para Eleição dos**
34 **Coordenadores e Vice-Coordenadores de cada uma das Comissões, para o**
35 **mandato de 2022 a 2024.** A Profa. Mara informou sobre as resoluções que já
36 foram publicadas para as eleições dos novos membros que assumirão a partir de
37 16/03/2022, para gestão 2022/2024, e estamos a disposição caso tenham
38 dificuldade nos procedimentos da eleição. A Profa. Mara fez agradecimentos a
39 todas as pessoas que colaboraram no Por Extenso que ocorreu na semana
40 passada, foi um evento on-line, foi o último Por Extenso deles enquanto gestão,
41 mas foi muito bom a colaboração de vários alunos e professores. As
42 apresentações de trabalhos demonstraram novamente potencial que a extensão
43 teve, mesmo durante o período de Pandemia, foram um total de 157 trabalhos.
44 Agradeceu a todos da Equipe PROEX a os dois Diretores. Será encaminhado
45 posteriormente um formulário para avaliação do evento. Para aqueles que não

1 puderam esta presente na abertura, a conferência de abertura foi muito especial,
2 fez uma referência histórica da valorização da extensão. A conferência esta
3 gravada e disponibilizada na página oficial da UEL no Youtube. A Profa. Mara
4 passou a palavra para a Profa. Zilda que ressaltou os agradecimentos as
5 Comissões e Coordenadores de Áreas Temáticas que além de todas as suas
6 atribuições, ainda se disponibilizaram a colaborar. Os formulários de avaliação
7 serão enviados posteriormente, já temos uma avaliação da equipe, um dos
8 pontos mais favorável foi a redução de 6 trabalhos por sala, para 1h30, então
9 fruiu de uma forma melhor. A Profa. Zilda contou que entrou em umas das
10 salas por problema de conexão, e nesta sala fizeram uma homenagem ao Prof.
11 Wagner, que faleceu recentemente, para nós é gratificante prestar homenagem
12 a uma pessoa que contribuiu muito para a extensão. Prof. Liboni parabenizou a
13 Profa. Zilda e a Equipe da Diretoria de Eventos pelo excelente trabalho no Por
14 Extenso. A Profa. Zilda agradeceu ao Prof. Liboni pela grande ajuda na
15 transmissão do evento no Youtube e estendeu o agradecimento a toda Equipe
16 da PROEX e a Pró-Reitora. Nada mais havendo a tratar a Pró-Reitora Profa.
17 Mara, lembrou a próxima reunião dia 07/12/2022 agradeceu a presença de
18 todos e encerrou a reunião, e eu Aparecida Guerin de Almeida, Secretária
19 Designada em exercício, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada
20 por mim e pelos membros desta Câmara presentes à reunião.

21

22 Mara Solange Gomes Dellarozza _____
23 Pró-Reitor de Extensão, Cultura e Sociedade

24

25 Paulo Antonio Liboni Filho _____
26 Diretor de Programas, Projetos e Iniciação Extensionista

27

28 Zilda Aparecida Freitas de Andrade _____
29 Diretora de Cursos e Eventos

30

31 Ana Cláudia Saladini _____
32 Coordenadora da Comissão de Extensão do CEFE

33

34 Ana Maria Bridi _____
35 Vice - Coordenadora da Comissão de Extensão do CCA

36

37 André Azevedo da Fonseca _____
38 Vice-Coordenador de Áreas Temáticas – Comunicação

39

40 Benjamin Luizn Franklin _____
41 Coordenador da Comissão de Extensão do CECA

42

43 Cândida Alayde de Carvalho Bittencourt _____
44 Vice-Coordenadora de Áreas Temáticas – Educação

1
2 Cássia Cilene Dezan Garbelini _____
3 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – Bebê Clínica
4
5 Celita Salmaso Trelha _____
6 Coordenadora de Áreas Temáticas – Trabalho
7
8 Christiani Margareth de Menezes e Silva _____
9 Coordenadora da Comissão de Extensão do CCH
10
11 Edméia Aparecida Ribeiro _____
12 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – Museu
13
14 Edvaldo Viana _____
15 Representante da Comunidade Externa – Conselho Municipal Saúde
16
17 Edyr Pedro da Silva
18 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – Radio
19
20 Eliana Aparecida Silicz Bueno _____
21 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares CMT
22
23 Ernesto Fernando Ferreyra Ramirez _____
24 Coordenador da Comissão de Extensão do CTU
25
26 Gilselena Kerbauly Lopes _____
27 Coordenadora da Comissão de Extensão do CCS
28
29 Keli Regiane Tomeleri da Fonseca _____
30 Coordenadora de Áreas Temáticas – Saúde
31
32 Maria Catarina Cavalcanti Fracazzo _____
33 Representante Discente
34
35 Maria Helena Ribeiro Bueno _____
36 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – C.C.
37
38 Mariana Ragassi Urbano
39 Coordenadora da Comissão de Extensão do CCE
40
41 Martha Celia Ramirez Galvez _____
42 Coordenadora de Áreas Temáticas – Direitos Humanos e Justiça
43
44 Patrícia de Oliveira Rosa da Silva _____
45 Coordenadora de Áreas Temáticas – Meio Ambiente

1		
2	Renata Katsuko Takayama Kobayashi	_____
3	Coordenadora da Comissão de Extensão do CCB	
4		
5	Roberta Puccetti	
6	Coordenadora de Áreas Temáticas – Educação	
7		
8	Teba Silva Yllana	_____
9	Coordenadora de Áreas Temáticas – Cultura	
10		
11		
12		
13		
14		
15		