

1 Ata da reunião nº 145/2019 da
2 Câmara de Extensão do Conselho
3 de Ensino, Pesquisa e Extensão
4 da UEL, realizada no dia 26 de
5 março de 2019.

6 Aos vinte e seis dias do mês de março de 2019, às 14 horas, na Sala
7 dos Conselhos - Reitoria reuniu-se a Câmara de Extensão, sob a
8 Presidência da Profa. Mara Solange Gomes Dellaroza e do Prof.
9 Paulo Antonio Liboni Filho, Diretor de Programas, Projetos e Iniciação
10 Extensionista e da Profa. Zilda Aparecida Freitas de Andrade, Diretora
11 de Eventos, Cultura e Relações com a Sociedade e dos seguintes
12 membros: Mauricio Ursi Ventura, Francisco José Abreu Oliveira, Deise
13 Maia, Denílson de Castro Teixeira, Gilselena Kerbauy Lopes, Sinival
14 Osório Pitaguari, Benjamin Luiz Franklin, Nadia Mara Eidt Pinheiro,
15 Rogério Ivano, Ana Lucia da Silva, Patrícia de Oliveira Rosa da Silva,
16 Keli Regiane Tomereli da Fonseca, Tiago Severo Peixe, Wilma
17 Aparecida Spinosa, Reginaldo Moreira, Maíra Bonafé Sei, Maria
18 Helena Ribeiro Bueno, Edyr Pedro da Silva, Hélión Leão Lino Junior e
19 Eliana aparecida Silicz Bueno. Ausências justificadas: Fernanda Leite
20 Ribeiro e Magna Natália Marin Pires. Faltas injustificadas: Carlos
21 Henrique Maiola e Ernesto Fernando Ferreyra Ramirez. Antes de dar
22 início à pauta desta reunião, a Profa. Mara Solange solicitou inclusão
23 de um item de pauta referente ao processo nº5038/2019 Bom Negócio
24 PR. A inclusão foi aprovada por unanimidade. Iniciando a reunião,
25 colocou em aprovação a **ORDEM DO DIA. 1. – Discussão e**
26 **aprovação – Ata** da reunião ordinária da Câmara de Extensão,
27 Cultura e Sociedade nº 144 realizada no dia 26/02/2019. A referida
28 Ata foi aprovada com uma abstenção. **2 – Comissão de Avaliação**
29 **de Docentes em período de Estágio Probatório:** indicação de
30 representante para recompor a Comissão constituída pela Portaria n.
31 1543 de 17/04/2017. Relatora: Profa. Mara Solange Gomes Dellaroza.
32 Após relato, a professora Ana Lucia da Silva manifestou interesse em
33 participar da referida comissão. E como não houve mais interessados,
34 o seu nome foi colocado em votação e foi aprovado por unanimidade.
35 Foi solicitado ainda um nome para suplente, para alguma possível
36 ausência da professora Ana Lucia. A professora Patrícia da Silva se
37 manifestou interessada, e como não houve mais interessados, o seu
38 nome foi colocado em votação e foi aprovado com uma abstenção. O
39 Professor Sinival disse que este assunto já foi muito discutido em
40 assembleia docente, quando ele era diretor do sindicato e a posição
41 dos docentes é de que não se pode exigir nada a mais de um
42 professor em estágio probatório, do que se exige para um docente na

1 ativa. É dever do Chefe de Departamento e Diretor de Centro abrir um
2 processo administrativo disciplinar caso algum professor cometa
3 alguma falha em qualquer época de seu contrato, e é passível de
4 punições administrativas, de advertência à exoneração, dependendo
5 da gravidade. Argumentou que o docente quando faz concurso
6 público está automaticamente avaliado e aprovado para assumir o
7 cargo. O professor disse ainda que não deve existir um processo em
8 separado apenas para avaliar o docente que está em estágio
9 probatório, pois as regras devem ser as mesmas para quem já está a
10 mais tempo na UEL. A professora Mara Solange agradeceu as
11 contribuições e reflexões do professor Sinival, mas informa que este
12 assunto já foi objeto de avaliação e aprovação em outras reuniões de
13 CA, CEPE e CU e que agora esta comissão tratará de estratégias
14 para o acompanhamento dos docentes em contrato permanente.
15 Prosseguindo, passou-se para o item **3 – Edital PROEX/PROINEX –**
16 **.../2019** – torna público o período de inscrição (08 a 30/04/2019) para
17 coordenadores de projetos/programas de extensão interessados em
18 concorrer ao processo de seleção de Bolsas de Iniciação
19 Extensionista, vigência 01/08/2019 a 31/07/2020, concedidas pela
20 UEL e pela Fundação Araucária/PIBEX. Relator: Prof. Paulo Antonio
21 Liboni Filho. O professor Liboni fez um relato sobre o referido item e
22 agradeceu as contribuições enviadas pela Professora Patrícia e
23 justificou as ausências dos anexos na página da PROEX. A seguir
24 abriu-se a palavra para dúvidas e sugestões, começando pela
25 Professora Patrícia que já havia enviado por e-mail suas sugestões.
26 A professora solicitou acrescentar no item 3.2.5 que o currículo lates
27 seja atualizado nos últimos 12 meses da data da publicação do Edital.
28 A professora Gilselena sugeriu no item 3.3.6.3 que se coloque
29 também que “exceto estágio obrigatório e não remunerado” e a Maria
30 Helena sugeriu ainda a palavra “sem contraprestação financeira” e no
31 item 3.2.4 faltou o “o” n final da palavra período. O professor
32 Reginaldo pediu esclarecimentos quanto aos critérios de distribuição
33 de bolsa Araucária e a necessidade de tentar corrigir a fórmula do
34 item 5.1.2 quando apenas um projeto daquela área temática é
35 proposto. A professora Ana Lucia não acha correto esta correção, pois
36 tem áreas que tem muitos projetos concorrendo e consegue somente
37 uma bolsa. O professor Liboni disse que esta decisão deve ser
38 tomada em conjunto aqui nesta câmara e que se aprovada terá que
39 ser redesenhado o cálculo do item 5.1.2 e sugeriu a criação de um
40 grupo de trabalho para discutir esta e outras alterações deste Edital,
41 e, que algumas alterações só serão possíveis para o Edital de 2020.
42 Como não houve mais inscritos para falar com relação ao corpo do

1 texto do Edital, as sugestões de alteração foram coladas em regime
2 de votação. A professora Mara Solange colocou em votação 1º) que o
3 currículo lates seja atualizado nos últimos 12 meses da data da
4 publicação do Edital, que foi aprovado por unanimidade. 2º) no item
5 3.3.6.3 que se coloque também que “exceto estágio obrigatório sem
6 contraprestação financeira”, que foi aprovado por unanimidade. 3º)
7 será concedida uma bolsa PIBEX para áreas que concorrer com
8 apenas um único projeto, cumprindo todos os critérios solicitados no
9 Edital, foi aprovado com um voto em contrário. A fórmula será
10 aplicada as outras áreas e reavaliada para futuros Editais. Agora em
11 diante passou-se para as sugestões referentes aos anexos do Edital.
12 A professora Patrícia sugeriu alterar as tipificações já enviadas
13 anteriormente por e-mail (TCC, Monografia e outros), pois está muito
14 exigente e assim prejudica a extensão. A professora Ana Lucia
15 questionou o porquê foi retirado os pontos sobre cursos e eventos da
16 tabela da pontuação, porque assim prejudica muito a extensão e
17 solicitou sua inclusão novamente e sugeriu a formação de um grupo
18 de trabalho para a redefinição da tabela de pontuação da extensão. A
19 professora Gilselena concorda com a criação de grupo, mas pede que
20 a agenda seja estabelecida hoje ainda, para não deixar sempre para
21 depois, e, que as referências que constam na tabela de pontuação,
22 sejam obrigatoriamente no formato do currículo lates, para facilitar o
23 trabalho dos avaliadores. A professora Maíra questionou sobre as
24 lacunas de classificação nas revistas de extensão e pede que seja
25 revista a pontuação proposta. Solicita ainda que o modelo de
26 apresentação de artigo esteja disponível na página da PROEX para o
27 POR EXTENSO. Como não houve mais inscritos para falar com
28 relação aos anexos do Edital, as sugestões de alteração serão
29 coladas em regime de votação. A professora Mara Solange colocou
30 em votação 1º) os itens na tabela devem estar citadas as produções
31 no formato no currículo lates, que foi aprovado por unanimidade. 2º)
32 Redefinição dos itens: até 5 páginas será resumo, acima de 6 páginas
33 será considerado trabalho completo, que foi aprovado por
34 unanimidade. 3º) retirar o limitador de número máximo na tabela de
35 pontuação de eventos, que foi aprovado com 3 votos contrários e 1
36 abstenção. 4º) que o TCC e Monografia passem a ser um item só, que
37 foi aprovado por unanimidade. 5º) manter o termo “etc”, foi aprovado
38 com dois votos contrários. 6º) inclusão dos itens sobre cursos e
39 eventos científicos e culturais na tabela de pontuação, que foi
40 aprovado por unanimidade. 7º) criar um grupo de trabalho para rever
41 tabela e outras alterações sobre concessão de bolsa de extensão
42 para Editais futuros, que foi aprovado por unanimidade. O professor

1 Liboni sugeriu que este grupo seja formado por cinco membros, sendo
2 três das comissões de centro e dois das áreas temáticas, esta
3 composição foi aprovada por unanimidade. Os nomes para compor
4 este grupo são: Patrícia e Ana Lucia (das áreas temáticas) e
5 Gilselena, Deise e Benjamim num primeiro momento e depois a
6 professora Nádia (das comissões de Centro), que foram aprovados
7 por unanimidade. **4 – PROGRAMA DE ATENDIMENTO À**
8 **SOCIEDADE – RELATÓRIO FINAL DE ATIVIDADES EXECUTADAS**
9 **E FINANCEIRO (Art. 12 da Resolução CA n. 008/2012 e Instrução**
10 **de Serviço PROEX – 001/2017). 4.1 – Processo nº 12.972/2018 –**
11 Prof. Osmani Costa, na qualidade de Diretor da Rádio Universidade
12 (UEL) FM, submete o Relatório Final de Atividades Executadas e
13 Financeiro, referente ao PAS/projeto de prestação de serviço
14 intitulado: “Programa de Apoio Cultural a Projetos da Rádio
15 Universidade (UEL) FM”, cadastrado na PROEX sob n. 01666, relativo
16 ao período de 19/06/2013 a 18/06/2016, por meio de Convênio entre a
17 UEL e a FAUEL. O Relatório Financeiro Final foi aprovado pelo
18 Conselho de Administração em reunião realizada dia 12/09/2018.
19 Relatora: Profa. Nádia Mara Eidt Pinheiro. Após o relato, o professor
20 Benjamim disse que a Extensão tem problemas e que devemos
21 pensar em como fazer parcerias entre a UEL e empresas compatíveis
22 para fazer o necessário para realizar a extensão. Sugeriu fazer um
23 Fórum para melhorar a busca destas parcerias. A professora Zilda
24 reforçou que este projeto se refere ao ano de 2013 a 2016 e que foi
25 em outro momento da UEL e que o problema da falha de parcerias já
26 foi sanado. A professora Mara Solange perguntou se há mais algum
27 questionamento, como não houve, foi colocado em votação e o
28 processo foi aprovado por unanimidade. **4.2 – Processo nº**
29 **13.181/2018 –** Prof. Fábio Sakuray, docente vinculado ao
30 Departamento de Computação/CCE, submete o Relatório Final de
31 Atividades Executadas e Financeiro, referente ao PAS/projeto de
32 prestação de serviço intitulado: “Pesquisa e Desenvolvimento de
33 Soluções em TIC e Otimização de Sistemas”, cadastrado na PROEX
34 sob n. 01552, relativo ao período de 23/11/2011 a 01/02/2015, por
35 meio de Convênio entre a UEL e o ITEDES. Relatora: Profa. Fernanda
36 Leite Ribeiro. A professora Mara Solange justificou a ausência da
37 relatoria e sua suplente e solicitou aprovação desta câmara que ela
38 mesma relatasse este item. Os membros da câmara aprovaram sua
39 relatoria. Disse que como no relatório anterior não houve contratações
40 do serviço oferecido pelo PAS, não havendo assim movimentações
41 financeiras. Reforçou a importância de criar um mecanismo de
42 controle que acompanhe os projetos e procure meios para a

1 efetivação das atividades. A professora Mara Solange perguntou se
2 há algum questionamento, como não houve, foi colocado em votação
3 e o processo foi aprovado por unanimidade. A seguir foi colocado em
4 apreciação o item solicitado como extra pauta referente ao processo
5 nº5038/2019 curso BOM NEGÓCIO PARANÁ. A professora Zilda fez
6 o relato, justificando a necessidade de autorizar a oferta do referido
7 curso, mesmo fora do prazo, pois o projeto recebe financiamento
8 externo e é importante otimizarmos o uso do recurso com mais uma
9 edição do curso. O professor Sinival defende a oferta deste curso,
10 pois beneficia muitas pessoas e ainda por ser gratuito. Não havendo
11 mais questionamentos, foi colocado em votação a autorização desta
12 câmara para a oferta do curso em questão, fora dos prazos
13 estabelecidos. Foi aprovado por unanimidade. **I INFORMES - 1 –**
14 **Relação de Projetos/Programas de Extensão aprovados no mês**
15 **de FEVEREIRO/2019 - RESOLUÇÃO CEPE 070/2012 (RELATÓRIO**
16 **ATI EXPPR23). II Outros INFORMES –** A professora Mara Solange
17 solicita a realização de uma reunião extraordinária desta câmara para
18 tratar especificamente da discussão da Minuta de Resolução da
19 Política de Extensão da UEL. Aprovado por unanimidade esta reunião
20 ficou agendada para a próxima 3ª feira dia 02/04/2019 às 14h em
21 local a ser comunicado posteriormente. A professora Zilda relatou que
22 o Edital PROEX 14/2019 para realização de eventos no período de
23 abril a agosto teve 33 propostas recebidas, sendo 22 classificadas,
24 onde 4 são eventos internacionais, 7 nacionais e 11 regionais ou
25 estaduais. Agradeceu as professoras Patrícia e Magna pela
26 contribuição na comissão avaliadora. A professora Mara Solange
27 reforçou que há um Edital da Fundação Araucária para eventos de
28 Inovação e que a Extensão também é inovação e estimulou os
29 docentes a apresentarem propostas neste edital. O professor
30 Benjamim reforçou a necessidade de incluir a “Inovação” na Política
31 de Extensão da UEL e já ser discutida na próxima reunião do dia
32 02/04. A professora Ana Lucia esclarece que o maior projeto de
33 extensão das Olimpíadas de Matemática é de pura Inovação e deve
34 ser mais prestigiado. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi
35 encerrada pelo presidente e eu, Sandra Maria Fernandes, Secretária,
36 lavrei esta ata que assino juntamente com os membros da Câmara de
37 Extensão que após aprovada será assinada pelos presentes à
38 reunião.

39

40 Mara Solange Gomes Dellarozza _____

41 Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade

42

- 1 Paulo Antonio Liboni Filho _____
2 Diretor de Programas/Projetos e Iniciação Extensionista/PROEX
3
- 4 Zilda Aparecida Freitas de Andrade _____
5 Diretora de Eventos, Cultura e Relações com a Sociedade/PROEX
6
- 7 Ana Lucia da Silva _____
8 Coordenadora de Áreas Temáticas – Educação
9
- 10 Benjamim Luiz Franklin _____
11 Vice-Coordenador da Comissão de Extensão do CECA
12
- 13 Keli Regiane Tomereli da Fonseca _____
14 Vice-Coordenadora de Áreas Temáticas – Saúde
15
- 16 Deise Maia _____
17 Coordenadora da Comissão de Extensão do CCH
18
- 19 Denílson de Castro Teixeira _____
20 Coordenador da Comissão de Extensão do CEFE
21
- 22 Eliana Ap. Silicz Bueno _____
23 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – Museu
24 C&T
25
- 26 Hélion Leão Lino Junior _____
27 Vice-Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares –
28 Museu Histórico de Londrina
29 Edyr Pedro da Silva _____
30 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – Rádio
31
- 32 Francisco José A Oliveira _____
33 Coordenador da Comissão de Extensão do CCB
34
- 35 Gilselena Kerbauy Lopes _____
36 Coordenadora da Comissão de Extensão do CCS
37
- 38 Maíra Bonafé Sei _____
39 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – Clínica Psc
40
41
42

- 1 Maria Helena Ribeiro Bueno _____
2 Representante dos Diretores dos Órgãos Suplementares – Casa de
3 Cultura
4
- 5 Mauricio Ursi Ventura _____
6 Coordenador da Comissão de Extensão do CCA
7
- 8 Nadia Mara Eidt Pinheiro _____
9 Coordenadora da Comissão de Extensão do CECA
10
- 11 Patrícia de Oliveira R. da Silva _____
12 Coordenadora de Áreas Temáticas – Meio Ambiente
13
- 14 Reginaldo Moreira _____
15 Coordenador de Áreas Temáticas – Comunicação
16
- 17 Rogério Ivano _____
18 Coordenador de Áreas Temáticas – Cultura
19
- 20 Sinival Osório Pitaguari _____
21 Coordenador da Comissão de Extensão do CESA
22
- 23 Tiago Severo Peixe _____
24 Vice-Coordenador de Áreas Temáticas - Trabalho
25
- 26 Wilma Aparecida Spinosa _____
27 Vice-Coordenadora de Áreas Temáticas – Tecnologia e Produção
28
29
30
31