

1 Ata da reunião ordinária nº 1567
2 do Conselho de Administração
3 da Universidade Estadual de
4 Londrina - UEL, realizada no dia
5 26 de março de 2025.

6 No dia vinte e seis de março, do ano de dois mil e vinte e cinco,
7 às 14h30, na sala dos Conselhos, reuniu-se ordinariamente o
8 Conselho de Administração, sob a presidência da Reitora, Prof^a
9 Dra. Marta Regina Gimenez Favaro, com a presença do Vice-
10 Reitor, Prof. Dr. Ailton José Petris e dos seguintes Conselheiros:
11 Laura Taddei Brandini, João Antonio Cyrino Zequi, Alex Eduardo
12 Gallo, Alan Salvany Felinto, Miguel Belinati Piccirillo, Carrie
13 Chueire Ramos Galvan, Edmilson Lenardão, Inês Cristina de
14 Batista Fonseca, Eloísa Ramos Ribeiro Rodrigues, Orlando
15 Mendes Fogaça Junior, Gildomar Santos Silva, Aurélio Pereira,
16 Gabriel Veríssimo dos Santos, Luis Fernando Casarim, Ana
17 Márcia Tucci de Carvalho, Zilda Andrade, Leandro Altimari e
18 Azenil Staviski. Ausência justificada: Silvia Meletti. Convidados:
19 Angela Maria Sousa Lima, Iara Oliveira Secco, Helion Leão Lino
20 Junior, Luiz Claudio Buzeti, Diego Jovino Luduvério, Marina
21 Pacca Bezerra, Viviane Furtoso, Lilian Chimentão, Edmarlon
22 Giroto, Alberto Duran Gonzales e Lisiane Freitas de Freitas. **I.**
23 **ORDEM DO DIA. 1) Discussão e votação da ata da reunião nº**
24 **1566 de 12 de março de 2025.** Aprovada sem emendas, com 1
25 (uma) abstenção de voto. **2) Processo 23.591.592-8 - COU -**
26 **deliberar acerca do relatório da Clínica Odontológica**
27 **Universitária, referente às atividades de 2023 e 2024, conforme**
28 **estabelece o art. 14. §2º do Regimento Geral da UEL (Relator:**
29 **Prof. Dr. Helion Leão Lino Junior).** Prof. Helion relatou que a
30 COU é um complexo odontológico bastante grande, com mais de
31 127 cadeiras odontológicas para atendimento à população. Neste
32 Órgão acontecem as atividades de ensino, pesquisa e extensão e
33 prestação de serviço do curso de Odontologia. Nos anos de 2023
34 e 2024, enfrentaram problemas com a falta de servidores, em
35 função de aposentadorias, sendo que de 90 servidores, passou
36 para 45 em 2023 e 40 em 2024 e mesmo assim, conseguiram
37 desenvolver as atividades na COU. No ano de 2023, foram
38 atendidos cerca de 142.500 pacientes e em 2024 foram 173.000
39 pacientes. Estes pacientes atendidos, geraram um total de
40 procedimentos em 2023, de 363 mil e mesmo com a falta de
41 funcionários conseguiram aumentar em 2024 para 424 mil

1 procedimentos em boca. O Centro de Especialidades
2 Odontológicas faz atendimentos de média e a alta complexidade,
3 sendo que nos atendimentos de alta complexidade, conseguiram
4 fazer um atendimento em torno de 6 a 8 mil pacientes nestes dois
5 anos. No pronto socorro que atende todo o contingente da 17ª
6 Regional que engloba cerca de 94 municípios, foram atendidos
7 entre 2023 e 2024, cerca de 15 mil pessoas. Os ambulatorios dos
8 alunos da graduação e da pós-graduação, atingiram uma faixa de
9 18 mil pessoas atendidas. O projeto de extensão atendeu as
10 creches e escolas municipais, na faixa de 110 mil pessoas em
11 2023 e 142 mil em 2024. Na Clínica funcionam 2 projetos de
12 ensino, 12 projetos de pesquisa e 7 projetos de extensão.
13 Funcionam na Clínica a Especialização em Ortodontia e seis
14 Residências. Entre as atividades desenvolvidas em 2023 está a
15 implantação dos prontuários eletrônicos e as tratativas junto aos
16 órgãos competentes para a licitação de modalidade técnica e
17 preço, dos dois blocos que ainda restam a serem finalizados.
18 Continuaram solicitando recursos humanos e desenvolvendo o
19 plano de proteção radiológica e em 2024 tiveram que abandonar o
20 prontuário eletrônico e implantar o prontuário eletrônico e-SUS, a
21 fim de unificar com os prontuários médicos. No ano de 2024 foi
22 adquirido um tomógrafo e instalado um laboratório com verba do
23 PROINFRA para que os alunos possam ter as atividades
24 concentradas na COU. Colocado em regime de votação, o
25 Relatório da Clínica Odontológica Universitária, referente aos anos
26 de 2023 e 2024, foram aprovados por unanimidade. A Reitora
27 parabenizou o prof. Helion e equipe pelo trabalho desenvolvido na
28 COU. **3) Processo 22.928.771-0 - HU - deliberar acerca do**
29 **Relatório de Atividades do Hospital Universitário, referente ao**
30 **ano de 2023 (Relatora: Enf. Iara Aparecida de Oliveira Secco).**
31 A Reitora deu as boas vindas à Enf. Dra. Iara e agradeceu a
32 disponibilidade em assumir a Diretoria Superintendente do
33 Hospital Universitário, haja vista que a Enf. Vivian Feijó assumiu a
34 Secretaria Municipal de Saúde. Em seguida passou a palavra à
35 Enfa. Iara que informou que com base nos dados contidos no
36 presente relatório de atividades, referentes às principais ações
37 realizadas pelo HU no ano de 2023, constata-se a sua relevância
38 no cenário da saúde do Estado do Paraná e seu protagonismo
39 frente à condução da assistência à saúde no contexto ao retorno
40 das cirurgias e procedimentos cirúrgicos à população da 17ª
41 Regional de Saúde, Macrorregional Norte e vários municípios da
42 Macrorregional Noroeste do estado. Um desafio importante para o

1 Hospital no ano de 2023 foi a retomada da integralidade das
2 assistências nas suas 38 habilitações em média e alta
3 complexidade junto ao Ministério da Saúde, enquanto ainda se
4 situa como referência regional para o atendimento da Síndrome
5 Respiratória Aguda Grave (SRAG). Os pacientes que até então,
6 aguardavam desde o início de 2020 pela melhora da situação
7 epidemiológica da Pandemia da Covid-19 começaram a procurar
8 por atendimento na Rede de Urgência e Emergência em
9 decorrência do agravamento de suas condições de saúde, em
10 especial as doenças crônicas e os pacientes em filas de espera por
11 cirurgias eletivas, que repercutiu no Hospital diretamente sobre as
12 taxas exitosas e históricas de ocupação de leitos, cirurgias,
13 exames, partos, consultas médicas e não médicas, dentre outros.
14 A capacidade instalada de leitos de internação e toda infraestrutura
15 necessária para garantir o funcionamento ininterrupto do Hospital,
16 manteve-se maximizada, nos mesmos moldes do ano anterior,
17 sendo reorganizada por várias vezes de acordo com o
18 comportamento epidemiológico. O HU permaneceu com 100% dos
19 leitos operantes e com elevadas taxas de ocupação por pacientes
20 com diversas patologias. Em 2023 houve um aumento geral da
21 produção do Hospital. A capacidade instalada média de leitos, no
22 ano, foi de 430 leitos. O Pronto-Socorro contabilizou em 2023,
23 37.579 atendimentos médicos, sendo o maior valor registrado
24 desde o ano de 2007, sendo 23,3% maior do que o total de
25 atendimentos realizados no ano de 2022 (30.472). Do total de
26 37.579 atendimentos médicos no Pronto-Socorro, em 2023 os
27 atendimentos a pacientes com diagnóstico de Covid confirmado,
28 contabilizaram 264 (0,8%), conforme os registros de notificações
29 do Núcleo de Epidemiologia Hospitalar do HU. A média diária de
30 atendimentos do Pronto Socorro em 2023 foi de 103,3 com
31 aumento de 24% comparado a 2022 (83,5 atendimentos/dia). Os
32 atendimentos realizados em procura direta do paciente ao Pronto-
33 Socorro, em 2023, representaram 32,75 dos atendimentos
34 realizados. Os atendimentos aos pacientes que residem na cidade
35 de Londrina contabilizaram 65%, sendo 35% de outros municípios.
36 O número de internações realizadas no ano de 2023 foram 20.011,
37 o maior número registrado no Hospital, com um acréscimo de 7,5%
38 que o total realizado em 2022 (18.618). Em 2023, 72% das
39 internações foram realizadas inicialmente no setor de Pronto-
40 Socorro. O total de altas óbito de pacientes internados que em
41 2023 foi de 1.549, apresentou queda de 12,1% em 2022 (1.362). A
42 média de pacientes-dia referente ao ano de 2023, contabilizou

1 371,2 o maior registrado na instituição, com um aumento de 0,5%
2 em relação ao ano de 2022 (369,5). A média de permanência geral
3 dos pacientes internados em 2023 foi de 6,8 dias e representou
4 queda em relação 2022 que contabilizou 7,2 dias (redução de 5%).
5 A porcentagem de ocupação média do Hospital, em 2023, foi de
6 90,1%, considerando-se a capacidade instalada de leitos que foi
7 de 430 leito total de consultas ambulatoriais (médicas e não
8 médicas, incluindo a DASC), que em 2022 totalizou 144.426
9 consultas, no ano de 2023 aumentou para 156.345, um acréscimo
10 de 8,3%. Os exames do Laboratório de Análises Clínicas (LAC),
11 realizado em 2023, foi o maior já registrado no Hospital, sendo de
12 1.833.194 exames em 2022 e 1.950.659 em 2023, acréscimo de
13 6,4% (117.465 exames). Em relação aos exames de Tomografia
14 Computadorizada realizados no ano de 2023, também
15 aumentaram em 23,5%, fechando em 29.915, ante 23.649 em
16 2022. Os exames de raio-x (contrastados e não contrastados)
17 realizados em 2023 foram de 72.454 exames o que representou
18 aumento em relação ao ano de 2022 (61.239). O aumento
19 verificado foi de 18,3%. Os exames de Ultrassonografia realizados
20 em 2023 foram de 23.397 exames. Um aumento de 38,9% em
21 relação ao total de exames realizados em 2022 (16.844). Quanto
22 aos partos realizados foram 1.828 em 2023, o que representa
23 aumento de 9,4% em relação ao ano de 2022 (1.671), sendo o
24 maior registro desde 1991. A cirurgias realizadas em 2023 foram
25 14.128 pacientes cirúrgicos, o que representou um aumento de
26 16% em relação ao total do ano de 2022 (12.177). No que se refere
27 a diminuição drástica de produção Covid 19, no ano de 2023 o HU
28 contabilizou 264 internações de pacientes com este diagnóstico
29 confirmado, sendo 52,7% do sexo masculino e 47,3% feminino,
30 uma diminuição de 83,2% no número de internações comparado
31 ao ano de 2022. As alterações internas, aliadas às mudanças de
32 fluxos pactuadas na Instituição, foram fundamentais para garantir
33 a manutenção dos serviços prestados pelo HU, bem como, pelos
34 demais serviços hospitalares da região, pois o desenvolvimento de
35 fluxos colaborativos entre os diferentes níveis de atenção,
36 proporcionou a otimização dos recursos disponíveis, garantindo
37 maior segurança e qualidade da atenção oferecida à população.
38 Frente ao exposto, é inegável a importância estratégica do HU para
39 o SUS, na retomada dos atendimentos não Covid, conforme
40 Diretrizes, Objetivos e Metas do Plano Estadual de Saúde do
41 Triênio 2020-2023. Colocado em regime de votação, o Relatório de
42 Atividades do Hospital Universitário, referente ao ano de 2023, foi

1 aprovado por unanimidade. A Reitora agradeceu a Iara por ter
2 aceito o convite para assumir a Direção do Hospital Universitário e
3 parabenizou toda a equipe pelo trabalho realizado. Prof^a Carrie
4 Galvan manifestou em nome do CCS, o prazer em ver o relatório
5 e testemunhar diariamente todo o trabalho realizado no Hospital.
6 Destacou a importância do Órgão para a formação dos estudantes
7 da graduação e Pós-Graduação. Gildomar Silva relatou fazer parte
8 da equipe do Hospital Universitário. Parabenizou e agradeceu a
9 Enfa. Iara por ter assumido um Órgão tão complexo. Aurélio
10 Pereira parabenizou pelo relatório rico em dados e informações,
11 porém para manter a coerência em relação aos relatórios, eles
12 estão sendo apresentados fora do prazo. Considerando o princípio
13 da moralidade, é preciso muito cuidado com as fotos apresentadas
14 no relatório, que podem gerar questionamentos futuros, pois já
15 houve situações na Universidade que geraram procedimentos no
16 Ministério Público. A Reitora colocou que na publicação do relatório
17 é possível suprimir algumas fotos se for o caso. Esse cuidado não
18 compromete a estrutura apresentada. Colocado em regime de
19 votação, o relatório de Atividades do Hospital Universitário
20 referente ao ano de 2023, foi aprovado por unanimidade. **4)**
21 **Processo 22.989.272-0 - AINTEC - deliberar acerca da minuta**
22 **de Contrato de Cessão de Direitos sobre a criação**
23 **consubstanciada da tecnologia, que entre si celebram a UEL**
24 **e a empresa SYMRISE Aromas e Fragrâncias LTDA (Relatores:**
25 **Prof. Dr. Edson Miura e Marinno Arthur)**. Relatou o processo
26 Diego Jovino Luduvério. Ele informou que o objeto do presente
27 instrumento é formalizar a cessão total, pela Symrise à UEL, de
28 direitos sobre a tecnologia intitulada “Atividade antiglicante,
29 antioxidante e fator de proteção dos extratos de cascas de
30 Araucaria angustifolia (pinhão) e Nephelium lappaceum
31 (rambutan)”, a ser depositada junto ao Instituto Nacional da
32 Propriedade Industrial (INPI), neste instrumento denominada
33 TECNOLOGIA. A Symrise cede seus direitos, estipulados em 50%
34 no Acordo de cooperação 03.2021, passando a UEL a ser a
35 legítima proprietária de 100% dos direitos da tecnologia. É
36 considerada inventora por parte da UEL a docente: Prof. Dra. Maria
37 Luiza Zeraik. Colocado em regime de votação, o Contrato de
38 Cessão de Direitos sobre a criação consubstanciada da tecnologia,
39 que entre si celebram a UEL e a empresa SYMRISE Aromas e
40 Fragrâncias LTDA, foi aprovado por unanimidade. **5) Processo**
41 **22.483.717-8 - AINTEC - deliberar acerca da minuta de Aditivo**
42 **do Contrato de Licença de uso de Programa de Computador,**

1 **que entre si celebram a UEL, a FUNCETIC e a AAC&T**
2 **Consultoria Em Pesquisa LTDA (Relatores: Prof. Dr. Edson**
3 **Miura e Marinno Arthur)**. Relatou o processo Marina Pacca
4 Bezerra. Ela informou tratar-se da celebração de um Termo Aditivo
5 de um Contrato de Licença de Uso de Programas de Computador,
6 celebrado entre a UEL e a empresa AAC&T Consultoria em
7 Pesquisa LTDA. O processo originário foi firmado em 17 de julho
8 de 2024, prevê a concessão de uso da tecnologia “SIM
9 EPIDEMIO”, registrada no INPI, mediante pagamento de *royalties*
10 de 7% com vigência de 5 anos, contados da data de assinatura. O
11 Termo Aditivo solicita a convalidação dos atos praticados pelas
12 partes do dia 01/03/2024 até 17/06/24.
13 A minuta passou pela PJU a qual solicitou que se esclarecem os
14 seguintes pontos: 1) A eventual necessidade de refazer o registro
15 do programa de computador: destaca-se que o registro de um
16 programa de computador se dá por meio de um resumo Hash do
17 *software*. Esse método elimina a necessidade de novo registro
18 para alterações ou aperfeiçoamentos pontuais. 2) O outro pedido
19 era a justificação do uso do instituto da convalidação: Justifica-se
20 para garantir que as ações realizadas nesse período tenham
21 respaldo formal no contrato e que todas as partes envolvidas sejam
22 juridicamente resguardadas dentro dos prazos de validade e
23 registro do programa de computador, especialmente considerando
24 sua cotitularidade e o licenciamento à empresa interessada.
25 Colocado em regime de votação, o Aditivo do Contrato de Licença
26 de uso de Programa de Computador, que entre si celebram a UEL,
27 a FUNCETIC e a AAC&T Consultoria Em Pesquisa LTDA, foi
28 aprovado por unanimidade. **6) Processo 23.693.794-1 - ARI -**
29 **deliberar acerca da minuta do Protocolo de Intenções, que**
30 **entre si celebram a UEL e a Universidade Internacional de la**
31 **Rioja – UNIR(Espanha) (Relatora: Profª Dra. Viviane Furtoso)**.
32 Profª Viviane informou tratar-se de Protocolo de Intenções que visa
33 a ser firmado entre a UEL e a *Universidad Internacional de la Rioja*
34 - UNIR (Espanha). O interesse em formalizar cooperação foi
35 motivado pelo Programa de Pós-Graduação em Direito Negocial
36 (CESA-UEL), conforme declarado em Carta de Intenções
37 apensada ao processo, redigida pelo Prof. Dr. Miguel Etinger de
38 Araujo Junior, docente do Departamento de Direito Público. O
39 diálogo para uma possível cooperação específica teve início
40 através da participação de uma docente da UNIR em uma banca
41 de defesa de dissertação de uma mestranda do Programa de
42 Mestrado em Direito Negocial da UEL. A partir desse evento,

1 docentes de ambas as instituições têm buscado sinergias para um
2 trabalho em parceria e para isso decidiram estabelecer,
3 primeiramente, um Protocolo de Intenções. A minuta elegida para
4 o Protocolo de Intenções segue o modelo da UEL, pré-aprovado
5 pela Procuradoria Jurídica. Prof. Miguel destacou que o Programa
6 de Pós-Graduação em Direito Negocial está em processo de
7 internacionalização e tem sido realizadas parcerias com
8 Universidades da América e da Europa. O Doutorado foi autorizado
9 recentemente e é preciso ter esse cuidado com a manutenção da
10 qualidade e do crescimento do Programa. Esse Acordo de
11 Cooperação é fundamental nesse processo de
12 internacionalização. Agradeceu a ajuda recebida da ARI. Colocado
13 em regime votação, o Protocolo de Intenções, que entre si
14 celebram a UEL e a Universidade Internacional de la Rioja –
15 UNIR(Espanha), foi aprovado por unanimidade. A Reitora
16 agradeceu o trabalho que vem sendo desenvolvido pela ARI,
17 juntamente com as Pró-Reitorias Acadêmicas, pois existe um
18 exercício coletivo conseguindo alavancar e colocar em evidência
19 essa preocupação da Universidade no processo de
20 internacionalização. Agradeceu a todos os envolvidos nesse
21 processo. **7) Processo 19.159.159-3 - PROGRAD - deliberar**
22 **acerca da proposta de criação do Curso de Geologia na**
23 **Universidade Estadual de Londrina (Relatora: Prof^a Dra. Ana**
24 **Marcia Tucci de Carvalho).** Compareceram para relatar o
25 processo os docentes responsáveis pela elaboração do PPC:
26 Cleuber Moraes Brito e José Paulo Peccinini Pinese.
27 Primeiramente, o Prof. Cleuber Moraes Brito fez apresentação,
28 através de multimídia, demonstrando os dados de Identificação do
29 curso a) Nome do curso GEOLOGIA b) Centro de Estudo Ciências
30 Exatas/CCE c) Departamento(s) responsável(is) ou envolvido(s)
31 no curso: CCE: DGG - Geologia e Geomática; DMAT - Matemática;
32 DQUI - Química; DFIS- Física; DSTA- Estatística; DGEO -
33 Geografia. CCB: DBAV - Biologia Animal e Vegetal CTU: DCC -
34 Construção Civil d) Titulação/Grau conferido após colação de grau.
35 BACHAREL EM GEOLOGIA e) Turno de oferta INTEGRAL
36 (Manhã e Tarde) f) Número de vagas: 20 g) Número de vagas
37 total:20 h) Tempo mínimo e máximo para integralização 5
38 anos/mínimo e 10 anos/máximo i) Carga Horária total 4.220 h j)
39 Sistema Acadêmico (Resolução CEPE nº 071/2021) MATRÍCULA
40 POR ATIVIDADE ACADÊMICA. Apresentou o Projeto Político
41 Pedagógico do Curso, com o histórico do Processo de criação do
42 novo curso, justificativa da criação do novo curso, legislação

1 básica, perfil acadêmico e profissional, objetivos, fundamentação
2 teórica, sistema acadêmico, matriz curricular e categorização das
3 atividades acadêmicas, resumo das atividades acadêmicas,
4 descrição das atividades acadêmicas, sistema de avaliação e
5 promoção, recursos necessários para implantação do novo curso,
6 carga horária docente necessária para implementação do PPC,
7 explicitação das ações e/ou procedimentos de avaliação e
8 acompanhamento do PPC e ementário das atividades
9 acadêmicas. Prof. Pinese agradeceu a equipe da Prograd pelo
10 auxílio fundamental na construção do Projeto. Agradeceu ainda a
11 oportunidade de estarem se apresentando neste Conselho e
12 lembrou que no ano de 2022 foi aprovada aqui a criação do
13 Departamento de Geologia e Geomática e hoje estão cumprindo
14 parte dos objetivos desse Departamento que é a propositura do
15 curso de graduação em Geologia. Dentro da
16 propositura acadêmica, inseriram o que é preconizado na
17 LGU sob uma ótica de proposta desta natureza que
18 envolva recursos, de tal forma, que a expectativa é sair da
19 propositura da Universidade e partir para uma discussão mais sob
20 a ótica orçamentária. Disse que atenderam o indicativo dado pela
21 Proplan que deveriam requisitar aquilo que a LGU preconiza para
22 cursos de 5 anos. Nesse sentido vale lembrar que originalmente,
23 pensavam em 40 vagas, mas optaram por 20, por terem no
24 Departamento, um laboratório específico com bancada e
25 equipamentos. Em havendo no futuro uma expansão, poderão
26 também promover a expansão no número de vagas. Finalizou
27 dizendo que as todas as Universidades de renome, tem um curso
28 de graduação em Geologia. Prof. João Zequi parabenizou os
29 professores Cleuber e Pinese, pelo desafio de montar um curso e
30 pelo projeto pedagógico que está bem estruturado, com formação
31 generalista, com bastante disciplinas optativas e que obedeceu a
32 todos os critérios APCN. Pensando como Conselho de
33 Administração, vê dois desafios: 1) carga horária do curso (3.600
34 h) e 2) conteúdos curriculares com muitas disciplinas de cunho
35 específico. Disse que são apenas preocupações e acredita que o
36 Curso tem que ser aprovado sim, pois a Universidade tem que
37 crescer. Prof^a Inês Fonseca parabenizou o trabalho de criação de
38 um curso que considera de extrema importância. Disse que sentiu
39 falta de a Agronomia não participar da parte de manejo do solo nas
40 áreas agrícolas. Prof^a Ana Márcia ressaltou que facilmente pode
41 ser oferecida uma disciplina do CCA para o CCE, na condição de
42 disciplina optativa a qualquer momento, não precisa

1 necessariamente estar registrado na proposta. Prof. Alan Felinto
2 relatou que o Departamento de Geologia e Geomática foi criado
3 recentemente e agora estamos consolidando esse Departamento
4 em um curso com alta demanda. Profª Laura Brandini parabenizou
5 o trabalho realizado pelos professores Cleuber e Pinese e
6 considera interessante na proposta o 5º e último ano ser dedicado
7 para o TCC onde o aluno não está necessariamente em sala de
8 aula, e sim mais livre e se preparando para sair da
9 Universidade. Prof. Cleuber explicou que a proposta é tentar
10 aliviar o último ano, para que o aluno realize os estágios para se
11 inteirar com o mercado de trabalho. Prof. Edmilson Lenardão
12 parabenizou o trabalho, porém considera o quadro desfavorável.
13 Citou o item 11 que trata dos recursos necessários para
14 implementação do novo curso. Este Conselho passou nos últimos
15 anos por governos que não enxergam como nós e criar um curso
16 por exemplo é considerado uma barbaridade, porque demanda
17 docentes, técnicos administrativos e infraestrutura. Daqui alguns
18 anos quando da implantação do curso, os problemas que virão
19 decorrem de decisão atual. Declarou que vai apoiar, mas não pôde
20 deixar de dizer isso, porque a luta será árdua. A Reitora considera
21 pertinente o que o prof. Edmilson colocou, mas infelizmente ainda
22 não foi alcançado no processo de reformulação dos cursos,
23 disciplinar institucionalmente como fazer a relação com o Estado
24 em relação à expansão. Já informaram isso à SETI. Qualquer
25 alteração do índice implica diretamente no financiamento da
26 instituição para manutenção dos seus cursos. A UEL, em 55 anos
27 de história, não construiu diretrizes de abertura de cursos e em
28 função disso, está abrigando todos os cursos que se apresentam.
29 Vários cursos foram aprovados e não houve autorização
30 governamental para funcionar, as 3 Engenharias por exemplo. Fica
31 o desafio para esta ou para a futura gestão discutir e definir sobre
32 os critérios a serem seguidos para que os Conselhos autorizarem
33 o novo curso, pois não temos esse regramento institucional. Está
34 sendo apresentado um novo curso, que tem consistência, estrutura
35 e pode ser defendido e é o que faremos. Com a aprovação aqui,
36 será feita a indicação à SETI e a mobilização política
37 começa. Colocada em regime de votação, a proposta de Projeto
38 Pedagógico que cria o Curso de Geologia na Universidade
39 Estadual de Londrina, foi aprovada por unanimidade. Ver
40 Resolução CEPE/CA Nº 012/2025. **8) Processo 23.213.638-3 -**
41 **PROGRAD - deliberar acerca do Relatório Bianual da Política**
42 **de Cotas da UEL (2021- 2022) (Relatora: Profª Dra. Ana Marcia**

1 **Carvalho)**. Relatou o processo a presidente da Comissão, prof^a
2 Lilian Chimentão. Ela relatou que o relatório traz uma análise
3 qualitativa e quantitativa dos dados compilados da Prograd,
4 Proplan e Inep, para confecção do relatório. Na introdução foi feito
5 um destaque, que apesar da nova Resolução, como este relatório
6 trata do período de 21/22, ainda não constam os novos
7 percentuais. Foram apresentados quadros com as diversas
8 regiões do Brasil, modalidades de cotas; índices de inclusão racial;
9 avaliação institucional da política de cotas; rankings; números de
10 percentuais; números de ingressantes. A cota de negros
11 independentes de percursos, desde 2018 tem se mantido e
12 atingido o percentual. Foi apresentada relação dos cursos mais e
13 menos concorridos. A questão do desempenho acadêmico por
14 notas permanece com variação irrisória. O Relatório ressalta as
15 ações de permanência: apoio psicossocial, apoio financeiro como
16 moradia, subsídio no RU, bolsas permanências, bolsas de inclusão
17 social. Relatou sobre o apoio durante a pandemia como
18 empréstimo de tablets e celulares para apoio e permanência dos
19 estudantes. Finalizou relatando sobre as recomendações, onde
20 destacaram ações importantes como ampliação das divulgações,
21 fortalecimento do Prope, políticas de permanência, política de
22 formação continuada, ações de combate ao racismo e
23 fortalecimento das políticas afirmativas. Prof^a Laura Brandini
24 parabenizou o relatório e o trabalho da Comissão e destacou no
25 relatório a sugestão de "Dialogar com toda a comunidade
26 universitária (docentes, discentes e servidores), com o movimento
27 negro e com a sociedade em geral sobre o racismo". Considera
28 muito importante e sugeriu o fortalecimento e a ampliação desse
29 debate junto à sociedade. Destacou, ainda, o seu apoio
30 incondicional a essa coordenadoria de ações afirmativas. Aurélio
31 Pereira ressaltou novamente a questão do atraso na apresentação
32 dos relatórios. Este especificamente é referente aos anos de 2021-
33 2022. A Reitora esclareceu que estão tentando colocar todos os
34 relatórios em dia. Colocado em regime de votação, o Relatório
35 Bianual da Política de Cotas da UEL (2021-2022), foi aprovado por
36 unanimidade. A Reitora agradeceu e parabenizou o trabalho
37 desenvolvido pela Comissão. **9) Processo 23.641.686-0 - PCU -**
38 **indicação de dois Diretores de Centro para compor o**
39 **Conselho Diretor da Prefeitura do Campus Universitário**
40 **(Relator: Luiz Claudio Buzeti)**. Considerando o interesse de três
41 diretores em participar do Conselho: Profs. Edmilson, Laura e
42 Eloísa, esta última abriu mão e colocou-se à disposição para

1 prestar apoio técnico caso haja necessidade, haja vista que o CTU
2 tem sido bastante procurado pela Prefeitura para algumas tomadas
3 de decisões. Dessa forma, o Conselho aprovou por unanimidade,
4 a indicação dos Diretores Edmilson Lenardão (CECA) e Laura
5 Taddei Brandini (CLCH), para compor o Conselho Diretor da
6 Prefeitura do Campus Universitário. **10) Processo 23.398.158-3 -**
7 **PCU - deliberar acerca do pedido de concessão de imagens**
8 **do Sistema de Vigilância da UEL, conforme Artigo 4º, inciso II,**
9 **da Resolução C.A 007/2015 (Relator: Luiz Claudio Buzeti).** O
10 requerente solicita ao setor de segurança, imagens do
11 estacionamento do CCA, visto que bateram no seu carro neste
12 local, no dia 23 de janeiro de 2025. Aurélio Pereira acredita que
13 esta decisão deveria ser do Conselho Deliberativo da Prefeitura do
14 Campus. Destacou duas legislações que acabam sendo
15 conflitantes em relação a esse fornecimento: 1) Lei de acesso à
16 informação que garante ao cidadão o acesso à informação dos
17 órgãos públicos e 2) Lei de Proteção de Dados que não permite
18 que seja fornecido qualquer dado sem uma análise. A Reitora
19 sugeriu que este assunto seja conversado na Procuradoria Jurídica
20 e talvez fosse o caso de constituir oportunamente, um Grupo de
21 Trabalho para revisar a regulação atual. Colocado em regime de
22 votação, o Conselho aprovou por unanimidade o pedido de cessão
23 das imagens solicitadas pelo requerente. **11) Processo**
24 **23.559.857-4 - PCU - deliberar acerca do pedido de contratação**
25 **de mais 5 (cinco) monitorados do sistema DEPPEN, por 12**
26 **(doze) meses, para auxiliar a Divisão de Jardinagem na**
27 **roçagem de grama e poda de árvores da UEL (Relatores: Luiz**
28 **Claudio Buzeti e Prof. Dr. Sergio Carvalho).** O Prefeito do
29 Campus, Luiz Claudio Buzeti relatou que o trabalho desenvolvido
30 pela Divisão de Jardinagem, desempenha um papel fundamental
31 para a Universidade Estadual de Londrina, contribuindo para a
32 limpeza, conservação e manutenção das áreas verdes. Com a
33 defasagem de servidores do setor e o aumento da demanda de
34 trabalho, a atual equipe encontra-se sobrecarregada, o que
35 impacta diretamente na qualidade e na produtividade dos serviços
36 prestados. O atual convênio com a Secretaria de Segurança
37 Pública tem ajudado muito nos trabalhos da Divisão de
38 Jardinagem, pois sem ele, não seria possível desenvolver todo o
39 trabalho que está sendo realizado. Dessa forma solicitam um
40 aditivo contratual de 25% na quantidade de pessoal destinada à
41 Divisão de Jardinagem, visando otimizar a execução das
42 atividades e garantir a manutenção adequada dos espaços verdes,

o que resulta no acréscimo de 5 (cinco) monitorados do sistema DEPPEN, por 12 (doze) meses, para auxiliar a divisão na roçagem de grama e poda de arvores. O Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Administrativo da Proplan, Luiz Fernando Cazarim complementou dizendo que uma vez autorizada a concessão de mais 5 (cinco) monitorados à PCU, por 12 (seis) meses, tal medida apresentará um impacto nas despesas, durante esse período, de R\$ 126.324,00 (cento e vinte e seis mil, trezentos e vinte e quatro reais), sendo R\$ 94.743,00 (noventa e quatro mil, setecentos e quarenta e três reais) no presente exercício financeiro e R\$ 31.581,00 (trinta e um mil, quinhentos e oitenta e um reais) no ano de 2026. Colocado em regime de votação, o Conselho aprovou por unanimidade a contratação de mais 5 (cinco) monitorados do sistema DEPPEN, por 12 (doze) meses, para auxiliar a Divisão de Jardinagem na roçagem de grama e poda de árvores da UEL. **12) Processo 22.825.632-3 - PROPLAN - deliberar acerca do Relatório da ELO – Consultoria – “A Psicologia Aplicada às Instituições: uma proposta de formação do psicólogo através da atuação em empresa júnior” (Empresa Júnior do Curso de Psicologia da UEL), conforme estabelece o Art. 13 §1º da Resolução CEPE/CA no 063/2015 (Relator: Prof. Dr. Sérgio Carvalho).** Aprovado por unanimidade. **13) Processo 22.814.882-2 - PROPLAN - deliberar acerca do Relatório da Bioma Consultoria Ambiental – empresa Júnior do Curso de Ciências Biológicas da Universidade Estadual de Londrina, conforme estabelece o Art. 13 §1º da Resolução CEPE/CA no 063/2015 (Relator: Prof.Dr. Sérgio Carvalho).** Aprovado por unanimidade. **14) Processo 23.465.835-2 - PRORH - deliberar acerca do pedido de alteração de Regime de Trabalho de 40 horas semanais, em Tempo Integral e Dedicção Exclusiva – TIDE, para o Regime de 40 horas semanais, em Tempo Integral, sem dedicação Exclusiva, de professor lotado no Departamento de Microbiologia do Centro de Ciências Biológicas (Relator: Prof. Dr. Leandro Altimari).** O Conselho aprovou por unanimidade o pedido de alteração de Regime de Trabalho de 40 horas semanais, em Tempo Integral e Dedicção Exclusiva – TIDE, para o Regime de 40 horas semanais, em Tempo Integral, sem dedicação Exclusiva, do professor Ricardo Sergio Couto de Almeida, lotado no Departamento de Microbiologia do Centro de Ciências Biológicas. **15) Processo 23.699.751-0 - PRORH - apreciar a**

1 **projeção de horas extras a serem realizadas e pagas no 1º**
2 **semestre de 2025 (Ensino e Saúde) (Relator: Prof. Dr. Leandro**
3 Prof. Leandro relatou que a Prorh encaminhou Ofício 020/2025,
4 com o seguinte teor: “Considerando a entrada em vigor da
5 Instrução de Serviço PRORH nº. 003/22, que estabelece regras
6 para realização e pagamento de horas extras para o âmbito da
7 Universidade; Considerando as informações enviadas pela
8 PRORH às unidades do ensino e saúde/HU para conhecimento,
9 sobre as horas extraordinárias realizadas pelas respectivas
10 unidades no período de agosto a novembro de 2024, a fim de
11 serem utilizadas de parâmetro para que as mesmas fizessem suas
12 previsões de realização para o primeiro semestre de 2025;
13 Considerando que a referidas previsões foram apresentadas e
14 devidamente justificativas, bem como anuídas pelas chefias das
15 unidades, atendendo aos dispostos nos Arts. 9º e 10º da Instrução
16 de Serviço PRORH nº. 003/22; Considerando a necessidade de
17 estabelecer uma projeção de horas extras a serem realizadas e
18 pagas no 1º semestre de 2025, tendo como referência o período
19 de agosto a novembro de 2024, que contabilizou um montante
20 média-mês de 23.774,81 horas e R\$ 1.712.699,74 no âmbito do
21 ensino e da saúde/HU; Considerando o quadro de
22 acompanhamento da PRORH quanto aos gastos com pessoal, em
23 especial os valores pagos de horas extras até o mês de março –
24 R\$ 1.713.752,54 e 23.470,98 horas média-mês – esse último valor
25 correspondente ao quantitativo estimado para ser realizado por
26 mês até junho/25; Enviamos o presente protocolo ao Gabinete da
27 Reitoria para que possa ser pautado em reunião do Conselho de
28 Administração para apreciação das informações nele contido.” O
29 Conselho apreciou a projeção de horas extras a serem realizadas
30 e pagas no 1º semestre de 2025 (Ensino e Saúde). **16) Processo**
31 **20.003.171-7 - GR - deliberar acerca do relatório do Grupo de**
32 **Trabalho constituído pela Portaria Nº 5759/2022, para estudos**
33 **dos espaços físicos da UEL (Relator: Prof. Dr. Alan Salvany**
34 **Felinto).** A Reitora colocou que primeiramente será preciso
35 apreciar e aprovar o Relatório do Grupo de Trabalho e na
36 sequência discutir as ações possíveis de encaminhamentos para
37 o ajustamento dos espaços físicos. Disse que pautou outros 2
38 processos que surgiram em relação a espaços físicos, sendo um
39 sobre a recomposição de espaço solicitada pela ARI e a
40 realocação de espaço solicitada pela EDUEL (Item 17). Há ainda
41 um outro processo que é a solicitação de espaço para ocupação
42 do Multiusuário PET (Item 18). Disse que já existem notícias novas

1 daquilo que foi tomado como referência pelo Grupo, por exemplo
2 a deliberação feita na destinação do recurso do Proinfra que é a
3 compra de seis containers, que foi uma das indicações propostas
4 no relatório. Estes seis containers não abrigam todos os CAs
5 apontados no relatório como CAs desabrigados. Será preciso
6 estudar coletivamente etapas de alocação. Já estão empenhados,
7 a empresa quer entregar os containers e será preciso deliberar em
8 que locais eles serão instalados para que a PCU providencie as
9 bases para colocação dos containers. Passou a palavra ao
10 presidente do Grupo de Trabalho, prof. Alan Felinto que relatou
11 diretamente as considerações finais do relatório, a saber: “O Grupo
12 de Trabalho recomenda ao Conselho de Administração que
13 considere as possíveis sugestões, considerando a tabela do item
14 4. Como sugestão do GT e já aprovado pelo Conselho de
15 Administração em 06 de março de 2024, processo 21.109.207-6,
16 houve o atendimento às demandas dos Centros Acadêmicos do
17 CESA e do CCA pela ocupação dos espaços antigamente
18 destinados aos serviços de reprografia; Proceda à análise e, na
19 medida do possível, atenda às demandas dos Centros
20 Acadêmicos, que podem ser: utilização de contêineres (CAs do
21 CCE, CECA, CCB, CTU e DCE), alocação nos espaços
22 antigamente destinados aos serviços de reprografia (CCB, CTU e
23 DCE) ou nas edificações já existentes mediante reformas no CCB
24 (casa de madeira já existente junto ao Centro de origem) e no DCE
25 (casa de alvenaria existente no centro da cidade de Londrina).
26 Avalie a possibilidade de construção em alvenaria para abrigar o
27 Diretório Central dos Estudantes e os Centros Acadêmicos,
28 conforme item 3.3.2. A maioria dos membros do grupo sugere que
29 o CA, na medida do possível, avalie a possibilidade de reforma
30 tanto do SEBEC quanto do Antigo Prédio do Banco Itaú, com o
31 objetivo de transferir parte do SEBEC para o espaço do antigo
32 banco Itaú e transferir o DCE, os seis Centros Acadêmicos do
33 CCE, os dois CAs do CECA e os três CAs do CTU, para parte do
34 espaço físico localizado pelo atual SEBEC, conforme item 3.1.3. O
35 GT dos espaços Físicos entende que o CA de Química ocupa
36 indevidamente um espaço no “Cequinha” e o mesmo deve ser
37 realocado, com prioridade, para outros espaços. Todas as
38 considerações anteriores são sugeridas preferencialmente
39 presumindo a alocação dos CAs próximo aos seus centros de
40 estudos de origem. Colocado em regime de votação, o relatório do
41 Grupo de Trabalho constituído pela Portaria Nº 5759/2022, para
42 estudos dos espaços físicos da UEL, foi aprovado por

1 unanimidade. O Conselho iniciou uma discussão acerca dos
2 encaminhamentos, porém, em função do adiantado do horário, a
3 discussão foi suspensa e ficou definida uma reunião técnica com
4 os Diretores de Centros, no dia 04 de abril, às 9 horas, a fim de
5 estabelecerem prioridades. Os itens 17, 18 e 19 não foram
6 discutidos, considerando o adiantado do horário, devendo ser
7 pautados na próxima reunião do Conselho. **17) Processo**
8 **22.060.378-4 - GR - deliberar acerca do pedido de alocação da**
9 **Editora Edue; Livraria Edue e uma parte da ARI no espaço em**
10 **que abrigava, no passado, a agência do banco Itaú (Relatora:**
11 **Profa. Dra. Marta Favaro).** 18) **Processo 22.304.663-0 - GR -**
12 **deliberar acerca do pedido de utilização do espaço físico**
13 **localizado entre as Pró-reitorias e a cantina próxima ao CCB**
14 **(antigo xerox), para alocar a sala multiusuária dos grupos PET**
15 **da UEL (Relatora: Profª Dra. Ana Marcia Carvalho).** 19)
16 **Processo 20.003.546-1 - GR - apreciar a sistematização**
17 **realizada a partir das contribuições encaminhadas pelos**
18 **Centros de Estudos e Câmaras do CEPE, acerca do relatório**
19 **do GT de revisão das Resoluções 180 e 163 (Relator: Prof. Dr.**
20 **Miguel Belinati Piccirillo).** II. **INFORMES.** Não houve informes.
21 Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada e eu, Deise
22 Mary Garbelini Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos Colegiados
23 Superiores, lavrei esta ata, que após lida e aprovada, será
24 assinada por mim e pelos membros do Conselho presentes na
25 reunião.

26
27 Marta Regina Gimenez Favaro
28 Reitora

29
30 Airton José Petris
31 Vice-Reitor

32
33 Laura Taddei Brandini
34 Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas

35
36 João Antonio Cyrino Zequi
37 Diretor do Centro de Ciências Biológicas

38
39 Alex Eduardo Gallo
40 Vice-Diretor do Centro de Ciências Biológicas

41
42 Alan Salvany Felinto
43 Diretor do Centro de Ciências Exatas

44
45 Miguel Belinati Piccirillo
46 Diretor do Centro de Estudos Sociais Aplicados

Livro nº 38 - CA

1	Carrie Chueire Ramos Galvan	_____
2	Vice-Diretora do Centro de Ciências da Saúde	
3		
4	Edmilson Lenardão	_____
5	Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes	
6		
7	Inês Cristina de Batista Fonseca	_____
8	Diretora do Centro de Ciências Agrárias	
9		
10	Eloisa Ramos Ribeiro Rodrigues	_____
11	Diretora do Centro de Tecnologia e Urbanismo	
12		
13	Orlando Mendes Fogaça Junior	_____
14	Diretor do Centro de Educação Física e Esportes	
15		
16	Gildomar Santos Silva	_____
17	Representante dos Servidores Técnicos Administrativos	
18		
19	Aurélio Pereira	_____
20	Representante dos Servidores Técnicos Administrativos	
21		
22	Gabriel Veríssimo dos Santos	_____
23	Representante discente	
24		
25	Luis Fernando Casarim	_____
26	Representando a Pró-Reitoria de Planejamento	
27		
28	Ana Márcia Tucci de Carvalho	_____
29	Pró-Reitora de Graduação	
30		
31	Zilda Andrade	_____
32	Pró-Reitor de Extensão, Cultura e Sociedade	
33		
34	Leandro Altimari	_____
35	Pró-Reitor de Recursos Humanos	
36		
37	<u>CONVIDADOS</u>	
38		
39	Luiz Claudio Buzeti	_____
40	Prefeito do Campus	
41		
42	Angela Maria Sousa Lima	_____
43	Diretora do Sebec	
44		
45	Iara Oliveira Secco	_____
46	Diretora do HU	
47		
48	Helion Leão Lino Junior	_____
49	Diretor da COU	