

1  
2 Ata da reunião ordinária nº 1566  
3 do Conselho de Administração  
4 da Universidade Estadual de  
5 Londrina - UEL, realizada no dia  
6 12 de março de 2025.

7 No dia doze de março, do ano de dois mil e vinte e cinco, às  
8 14h30, na sala dos Conselhos, reuniu-se ordinariamente o  
9 Conselho de Administração, sob a presidência da Reitora, Prof<sup>a</sup>  
10 Dra. Marta Regina Gimenez Favaro, com a presença dos  
11 seguintes Conselheiros: Laura Taddei Brandini, João Antonio  
12 Cyrino Zequi, Alan Salvany Felinto, Miguel Belinati Piccirillo,  
13 Edmilson Lenardão, Inês Cristina de Batista Fonseca, José  
14 Fernando Mangili Junior, Luis Alberto Garcia de Freitas, Keli  
15 Cristina da Silva Ferreira, Gabriel Veríssimo dos Santos, Sérgio  
16 Carvalho, Ana Márcia Tucci de Carvalho, Zilda Andrade e Silvia  
17 Meletti. Ausências justificadas: Airton José Petris, Andrea Name  
18 Colado Simão, Carrie Chueire Ramos Galvan, Gildomar Santos  
19 Silva, e Iara Oliveira Secco. Convidados: Marcia Teshima, Neide  
20 Zaninelli, Luiz Claudio Buzeti, Edson Miura, Marina Bezerra de  
21 Menezes, Alberto Duran Gonzales e Lisiane Freitas de Freitas.

22 **I. ORDEM DO DIA. 1) Discussão e votação da ata da reunião**  
23 **nº 1565 de 19 de fevereiro de 2025.** Aprovada sem emendas, com  
24 1 (uma) abstenção. **2) Processo 23.420.684-2 - AINTEC -**  
25 **deliberar acerca da minuta de Acordo de Cooperação Técnico-**  
26 **Científica e Inovação Tecnológica, que entre si celebram a**  
27 **UEL e a Gaia Agro Solutions Comércio Importação e**  
28 **Exportação LTDA (Relatores: Prof. Dr. Edson Miura e Marinno**  
29 **Arthur).** Relatou o processo Marina Bezerra de Menezes. Ela  
30 informou tratar-se de Acordo de Cooperação a ser celebrado entre  
31 a Universidade Estadual de Londrina (UEL) e a GAIA Agro  
32 Solutions Comércio Importação e Exportação LTDA e tem como  
33 objetivo o “Desenvolvimento de agente microbiológico para o  
34 controle de doenças agrícolas”. A proposta foi apresentada pelo  
35 Prof. Dr. Admilton, coordenador do Laboratório de Biotecnologia  
36 Microbiana (LABIM). A GAIA, atuante no setor de bioinsumos, já  
37 foi incubada na AINTEC e mantém um Protocolo de Intenções com  
38 a UEL. O acordo tem vigência de 24 meses e prevê o fornecimento  
39 de recursos, suporte técnico, testes em campo e financiamento de  
40 uma bolsa de mestrado por 12 meses. Além disso, inclui o registro  
41 de um agente microbiológico e uma capacitação sobre o processo

1 de registro, para alunos e docentes. A titularidade da Propriedade  
2 Intelectual será integralmente da UEL, e outras condições de  
3 exploração comercial serão reguladas em instrumento jurídico  
4 específico, ao fim da pesquisa, se for o caso. A minuta passou pela  
5 Procuradoria Jurídica da UEL (PJU), cujos apontamentos foram  
6 atendidos, resultando no documento apresentado para aprovação.  
7 Colocado em regime de votação, o Acordo de Cooperação  
8 Técnico-Científica e Inovação Tecnológica, que entre si celebram  
9 a UEL e a Gaia Agro Solutions Comércio Importação e Exportação  
10 LTDA, foi aprovado por unanimidade. **3) Processo 22.928.771-0 -**  
11 **HU - deliberar acerca do Relatório de Atividades do Hospital**  
12 **Universitário, referente ao ano de 2023 (Relatora: Enf. Iara**  
13 **Aparecida de Oliveira Secco).** O processo foi retirado de pauta,  
14 atendendo pedido da relatora, Enfa. Iara Oliveira Secco, devendo  
15 ser reapresentado na próxima reunião ordinária do Conselho. **4)**  
16 **Processo 23.576.605-1 - GR - indicação de 1 membro titular e**  
17 **1 membro suplente do C.A, para compor o Conselho Curador**  
18 **da FAUEL (Relatora: Profª Dra. Marta Favaro).** Foram indicados  
19 por unanimidade, os Conselheiros João Antonio Cyrino Zequi  
20 (Titular) e Miguel Belinati Piccirillo (Suplente). **5) Processo**  
21 **23.194.035-9 - PROPPG - deliberar acerca da proposta de**  
22 **alteração do valor da mensalidade do curso de Especialização**  
23 **em Estatística com Ênfase em Pesquisa Quantitativa**  
24 **(Relatora: Profª Dra. Silvia Meletti).** O Conselho aprovou por  
25 unanimidade a alteração do valor da mensalidade do curso de  
26 Especialização em Estatística com Ênfase em Pesquisa  
27 Quantitativa, passando de R\$ 300,00 (valor atual) para R\$ 350,00,  
28 em 12 (doze) parcelas, a partir da turma de 2026/1. Ver Resolução  
29 CA nº 009/2025. Itens 6 a 11 relatados em bloco. **6) Processo**  
30 **22.686.767-8 - PROPLAN - deliberar acerca do Acordo de**  
31 **Cooperação que entre si celebram a UEL e a FAUEL, para a**  
32 **oferta do Curso de Especialização em Direção de Arte: Design**  
33 **e Comunicação – Turma 2025/1. 7) Processo 22.686.287-0 -**  
34 **PROPLAN - deliberar acerca do Acordo de Cooperação que**  
35 **entre si celebram a UEL e a FAUEL, para a oferta do Curso de**  
36 **Especialização em Estatística com Ênfase em Pesquisa**  
37 **Quantitativa – Turma 2025/1. 8) Processo 22.686.994-8 -**  
38 **PROPLAN - deliberar acerca do Acordo de Cooperação que**  
39 **entre si celebram a UEL e a FAUEL, para a oferta do Curso de**  
40 **Especialização em Ergonomia – Turma 2025/1. 9) Processo**  
41 **22.686.839-9 - PROPLAN - deliberar acerca do Acordo de**  
42 **Cooperação que entre si celebram a UEL e a FAUEL, para a**

1 oferta do Curso de Especialização em Mídias Digitais: design  
2 e comunicação – Turma 2025/1. 10) Processo 22.685.367-7 -  
3 PROPLAN - deliberar acerca da minuta de Acordo de  
4 Cooperação a ser firmado entre a UEL e a FAUEL, que tem por  
5 objetivo a execução do Curso de Especialização em Machine  
6 Learning e Big Data – Turma 2025/1”. 11) Processo 22.688.067-  
7 4 - PROPLAN - deliberar acerca da proposta de Acordo de  
8 Cooperação a ser firmado entre a UEL e a FUNCETIC, que tem  
9 por objetivo a execução do Curso de Especialização MBA em  
10 Gestão de Marketing e Mídias Digitais – Turma 2025/1 (Relator:  
11 Prof. Dr. Sérgio Carvalho). Prof. Sérgio informou que os  
12 processos tramitaram pelas instâncias competentes e a Proplan  
13 recomenda a aprovação. Colocados em regime de votação, os  
14 processos referentes aos itens 6 a 11 foram aprovados por  
15 unanimidade. 12) Processo 22.639.928-3 - PROPLAN - deliberar  
16 acerca da minuta de Acordo de Cooperação que entre si  
17 celebram a UEL e a FAUEL, para a execução do Programa de  
18 Atendimento à Sociedade – PAS, denominado  
19 “Desenvolvimento de comunicação visual, produção de  
20 materiais gráficos e gestão de produtos institucionais”  
21 (Relator: Prof. Dr. Sérgio Carvalho). Prof. Sérgio informou que o  
22 processo tramitou pelas instâncias competentes e a Proplan  
23 recomenda a aprovação. Colocado em regime de votação, o  
24 Acordo de Cooperação que entre si celebram a UEL e a FAUEL,  
25 para a execução do Programa de Atendimento à Sociedade – PAS,  
26 denominado “Desenvolvimento de comunicação visual, produção  
27 de materiais gráficos e gestão de produtos institucionais”, foi  
28 aprovado por unanimidade. 13) Processo 22.618.347-7 -  
29 PROPLAN - deliberar acerca do Acordo de Cooperação que  
30 entre si celebram a UEL, a Prefeitura Municipal de Rolândia e  
31 a Aliança Cultural Brasil-Japão do Paraná, para o  
32 desenvolvimento do projeto de extensão, intitulado:  
33 "Laboratório de Pesquisa sobre Culturas Orientais (LAPECO)"  
34 (Relator: Prof. Dr. Sérgio Carvalho). Prof. Sérgio informou que o  
35 processo tramitou pelas instâncias competentes e a Proplan  
36 recomenda a aprovação. Colocado em regime de votação, o  
37 Acordo de Cooperação que entre si celebram a UEL, a Prefeitura  
38 Municipal de Rolândia e a Aliança Cultural Brasil-Japão do Paraná,  
39 para o desenvolvimento do projeto de extensão, intitulado:  
40 "Laboratório de Pesquisa sobre Culturas Orientais (LAPECO)", foi  
41 aprovado por unanimidade. 14) Processo 21.881.048-9 - PROEX  
42 - deliberar acerca da minuta de resolução CEPE/CA, que

1 **estabelece diretrizes gerais e procedimentos para a realização**  
2 **da Feirinha da Cidadania da UEL (Relatora: Prof<sup>a</sup> Dra. Zilda**  
3 **Andrade).** Prof. Zilda informou que são objetivos da Feirinha da  
4 Cidadania da UEL: I. possibilitar a geração de renda a participantes  
5 de projetos ou programas de extensão com produção própria não  
6 industrializada e baseados em princípios de economia solidária,  
7 desenvolvimento sustentável e comércio justo; II. oportunizar a  
8 participação de servidores aposentados da UEL com produção  
9 própria não industrializada; III. oferecer às comunidades interna e  
10 externa produtos de economia criativa e solidária não  
11 industrializados; IV. proporcionar a troca de experiências e  
12 conhecimentos entre expositores, produtores culturais e artistas da  
13 UEL e público visitante; V. estimular a participação de artistas e  
14 produtores culturais da comunidade da UEL. Colocado em regime  
15 de votação, o Conselho aprovou por unanimidade as diretrizes  
16 gerais e procedimentos para a realização da Feirinha da Cidadania  
17 da UEL, com alteração no inciso II, do artigo 4º, que passa a vigorar  
18 com a seguinte redação: "produtos in natura, alimentos  
19 manipulados, processados de origem animal e vegetal e plantas  
20 ornamentais". Ver Resolução CEPE/CA nº 010/2025. **15)**  
21 **Processo 22.858.914-4 - PROEX - deliberar acerca da**  
22 **Resolução CEPE/CA que estabelece as normas e**  
23 **procedimentos que regulamentam a criação, o**  
24 **credenciamento, a orientação, a supervisão e o**  
25 **funcionamento das Empresas Juniores no âmbito da extensão**  
26 **universitária da UEL (Relatora: Prof<sup>a</sup> Dra. Zilda Andrade).** Prof<sup>a</sup>  
27 Zilda relatou que as Empresas Juniores estão disciplinadas e  
28 organizadas, no âmbito legal, pela Lei nº 13.267, de 6 de abril de  
29 2016, que estabelece, em seu Art. 9, § 4º, que "as atividades da  
30 empresa junior serão inseridas no conteúdo acadêmico da  
31 instituição de ensino superior preferencialmente como atividade de  
32 extensão". O regramento institucional vigente da Universidade  
33 Estadual de Londrina optou que as Empresas Juniores  
34 funcionassem, no âmbito financeiro, administrativo e pedagógico,  
35 como Programa de Formação Complementar, disciplinado pela  
36 Resolução CEPE/CA nº 063/2015; Considerando que, em parceria  
37 com a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD), a Pró-Reitoria de  
38 Extensão, Cultura e Sociedade (PROEX) impulsionou a Resolução  
39 CEPE nº 088/2023, que trouxe, dentre outras significativas  
40 alterações na gestão de projetos e programas de extensão, a  
41 concepção de que as Empresas Juniores, na UEL, passariam a ser  
42 inseridas no âmbito acadêmico da Extensão Universitária na

1 modalidade de Programa de Extensão e regulamentada por  
2 resolução própria, como visto no Art. 7º, inciso V, da referida  
3 resolução. A Lei nº 13.267 estabelece, em seu Art. 9º, § 5º, que  
4 "competirá ao órgão colegiado da instituição de ensino superior  
5 criar normas para disciplinar sua relação com a empresa júnior,  
6 assegurada a participação de representantes das empresas  
7 juniores na elaboração desse regramento". A PROEX garantiu, no  
8 processo de estruturação da minuta, a participação de  
9 coordenadores e presidentes das atuais empresas juniores, em  
10 conjunto com representantes da Câmara de Extensão, Cultura e  
11 Sociedade. Foi oportunizado aos representantes um prazo para  
12 envio de sugestões para a regulação, pensadas a partir de pré-  
13 minuta elaborada pela PROEX. Houve importantes avanços na  
14 inserção das Empresas Juniores como atividades de extensão,  
15 uma vez que estas se tornam elegíveis para a Creditação  
16 Curricular da Extensão, como preconiza a Resolução CEPE/CA nº  
17 039/2021. A PROPLAN dispôs que "não encontrou óbice para ser  
18 apreciado pelas instâncias superiores" e, ainda, mencionou que "a  
19 matéria em questão está relacionada à Extensão, sendo a parte  
20 financeira apenas a verificação da regularidade fiscal e financeira  
21 das empresas juniores". E, assim, sugeriu que "a relatoria do  
22 relatório anual de atividades acadêmicas e financeiro-  
23 administrativo seja relatado pela PROEX. Colocado em regime de  
24 votação, o Conselho aprovou por unanimidade, as normas e  
25 procedimentos que regulamentam a criação, o credenciamento, a  
26 orientação, a supervisão e o funcionamento das Empresas  
27 Juniores no âmbito da extensão universitária da UEL. Ver  
28 Resolução CEPE/CA nº 011/2025. Os Conselheiros  
29 parabenizaram pelo trabalho realizado. Profª Ana Márcia  
30 parabenizou o trabalho da Proex, que em sua opinião foi  
31 primoroso. A Reitora parabenizou e considera esse trabalho  
32 coletivo: Prograd, Proex e PJU muito importante para a instituição  
33 e começa a regular de forma mais precisa as atividades aqui  
34 desenvolvidas. Profª Zilda fez os agradecimentos ao Prof. Sérgio  
35 Carvalho e aos técnicos: Luis Fernando Casarin, da Proplan, Paulo  
36 Basoli, da Proex, Everson Moro Cazarim da Prograd e Ariella  
37 Besing, da PJU. **16) Processo 19.159.159-3 - PROGRAD -**  
38 **deliberar acerca da proposta de criação do Curso de Geologia**  
39 **na Universidade Estadual de Londrina (Relatora: Profª Dra.**  
40 **Ana Marcia Tucci de Carvalho)**. O processo foi retirado de pauta,  
41 atendendo pedido do Prof. José Paulo Peccinini Pinese, que se  
42 encontra em férias. O processo será reapresentado na próxima

1 reunião ordinária do Conselho. **EXTRAPAUTA 17) Processo**  
2 **22.447.376-1 - indicação de um membro do Conselho de**  
3 **Administração para compor a "Comissão para apresentar um**  
4 **estudo técnico para atualização das Diretrizes Gerais e a**  
5 **Regulamentação das Atividades de Prestação de Serviços da**  
6 **universidade"**. Foram indicados por unanimidade os Conselheiros  
7 João Antonio Cyrino Zequi (Titular) e Inês Cristina de Batista  
8 Fonseca (Suplente). **II. INFORMES.** 1) A Reitora convidou para a  
9 apresentação nesta sexta-feira, dia 14 de março, na Sala dos  
10 Conselhos, dos detalhes do projeto do Parque Tecnológico, que  
11 será implantado a partir da construção de um Centro de Inovação  
12 no Campus Universitário. A apresentação será dirigida à  
13 comunidade universitária e à sociedade civil e terá o objetivo de  
14 demonstrar a parceria público privada envolvendo a UEL, o  
15 Governo do Estado e a construtora A.Yoshii Engenharia, de  
16 Londrina. O projeto do Parque Tecnológico receberá investimento  
17 total de R\$ 50 milhões, e deste total, a construtora A.Yoshii deverá  
18 aportar R\$ 12 milhões na construção de um prédio de mais de 2  
19 mil metros quadrados que está em fase de obras no Campus, ao  
20 lado da Agência de Inovação Tecnológica (Aintec). Passou a  
21 palavra ao Prefeito do Campus, Luiz Claudio Buzeti, que relatou  
22 sobre alguns percalços ocorridos durante o processo de  
23 terraplanagem. Disse que teve início há cerca de 20 dias, o  
24 processo de terraplanagem, onde foi retirado 1708 m<sup>3</sup> de terra e  
25 foram encontradas carcaças e ossadas. Inicialmente entraram e  
26 contado com o prof. Ulisses do Hospital Veterinário e até o ano de  
27 2013, inexistia o equipamento para cremação, o descarte de  
28 carcaças era feito dessa forma e no momento da terraplanagem  
29 foram localizadas. As carcaças foram recolhidas e devidamente  
30 destinadas, com as certificações. Apesar de todo o esforço,  
31 apareceram no local dois vereadores, um delegado, seis policiais  
32 e quatro emissoras de televisão. Finalizou dizendo que a UEL está  
33 tranquila em relação a essa situação pois tem contrato de descarte  
34 de resíduos de todos os grupos. 2) Prof<sup>a</sup> Ana Marcia Carvalho  
35 relatou que o ano letivo de 2024 foi vencido, porém está ocorrendo  
36 o mesmo problema de sempre, onde algumas pautas estão  
37 abertas, a menos de um mês da formatura e o prazo é  
38 absolutamente pequeno. Fez um apelo aos Diretores para que  
39 conversem com os chefes de Departamentos e docentes  
40 responsáveis para que esse fechamento de pauta ocorra o mais  
41 rápido possível, pois um não fechamento compromete um curso  
42 inteiro. Prof. João Zequi colocou que tem questões de

1 responsabilidade que podem comprometer um curso inteiro.  
2 Acredita que devam ser implantadas medidas administrativas com  
3 sanções em relação a isso. Prof<sup>a</sup> Tania Muniz indicou a  
4 possibilidade de encaminhamento ao Gabinete da Reitoria, de  
5 solicitação de abertura de Processo Administrativo Disciplinar  
6 contra o(a) professor(a). Prof<sup>a</sup> Silvia Meletti fez o mesmo apelo aos  
7 Diretores, em relação às pautas da Pós-graduação com situações  
8 análogas a graduação. 3) Prof. Luis Alberto Garcia de Freitas  
9 informou sobre a finalização da obra de entorno da pista de  
10 atletismo do CEFE. Fez os agradecimentos à Prefeitura do  
11 Campus, à Reitoria e a todos os envolvidos e estão no aguardo do  
12 momento da entrega oficial. Prof<sup>a</sup> Silvia Meleti colocou que esta  
13 pista já está rendendo frutos há algum tempo e que foi procurada  
14 por uma pessoa externa a UEL que elogiou o trabalho do prof.  
15 Rafael que acontece pela indissociabilidade total entre o ensino,  
16 pesquisa e extensão. 4) Prof<sup>a</sup> Inês Cristina de Batista Fonseca  
17 informou que chegaram os seguintes equipamentos no CCA: a  
18 Semeadora, a placa do HV de Raio X para grandes animais e o  
19 Drone. Fez os agradecimentos a todos que trabalharam no  
20 Proinfra. 5) Prof<sup>a</sup> Zilda Andrade informou que será disponibilizado  
21 um kit com um Datashow e um notebook para cada Centro de  
22 Estudos, para ações de extensão. Informou ainda que esta  
23 semana será liberado o Edital de Organização de Eventos de 25  
24 de maio a 30 de setembro de 2025. 6) Prof. Alan Salvany Felinto  
25 informou sobre o roubo de computadores no Laboratório 19 do  
26 CCE e agradeceu a Proplan, através do prof. Sérgio Gerelus, pela  
27 celeridade nas providências tomadas para reposição dos  
28 equipamentos. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada  
29 e eu, Deise Mary Garbelini Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos  
30 Colegiados Superiores, lavrei esta ata, que após lida e  
31 aprovada, será assinada por mim e pelos membros do Conselho  
32 presentes na reunião.

33

34 Marta Regina Gimenez Favaro

35 Reitora

36

37 Laura Taddei Brandini

38 Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas

39

40 João Antonio Cyrino Zequi

41 Diretor do Centro de Ciências Biológicas

42

43 Alan Salvany Felinto

44 Diretor do Centro de Ciências Exatas

## Livro nº 38 - CA

|    |                                                                |       |
|----|----------------------------------------------------------------|-------|
| 1  | Miguel Belinati Piccirillo                                     | _____ |
| 2  | Diretor do Centro de Estudos Sociais Aplicados                 |       |
| 3  |                                                                |       |
| 4  | Edmilson Lenardão                                              | _____ |
| 5  | Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes             |       |
| 6  |                                                                |       |
| 7  | Inês Cristina de Batista Fonseca                               | _____ |
| 8  | Diretora do Centro de Ciências Agrárias                        |       |
| 9  |                                                                |       |
| 10 | José Fernando Mangili Junior                                   | _____ |
| 11 | Vice- Diretor do Centro de Tecnologia e Urbanismo              |       |
| 12 |                                                                |       |
| 13 | Luis Alberto Garcia de Freitas                                 | _____ |
| 14 | Vice-Diretor do Centro de Educação Física e Esportes           |       |
| 15 |                                                                |       |
| 16 | Keli Cristina da Silva Ferreira                                | _____ |
| 17 | Representante Suplente dos Servidores Técnicos Administrativos |       |
| 18 |                                                                |       |
| 19 | Gabriel Veríssimo dos Santos                                   | _____ |
| 20 | Representante discente                                         |       |
| 21 |                                                                |       |
| 22 | Sérgio Carvalho                                                | _____ |
| 23 | Pró-Reitor de Planejamento                                     |       |
| 24 |                                                                |       |
| 25 | Ana Márcia Tucci de Carvalho                                   | _____ |
| 26 | Pró-Reitora de Graduação                                       |       |
| 27 |                                                                |       |
| 28 | Zilda Andrade                                                  | _____ |
| 29 | Pró-Reitor de Extensão, Cultura e Sociedade                    |       |
| 30 |                                                                |       |
| 31 | Silvia Meletti                                                 | _____ |
| 32 | Pró-Reitora de Pesquisa e Pós- Graduação                       |       |
| 33 |                                                                |       |
| 34 |                                                                |       |
| 35 |                                                                |       |
| 36 | <b><u>CONVIDADOS</u></b>                                       |       |
| 37 |                                                                |       |
| 38 | Luiz Claudio Buzeti                                            | _____ |
| 39 | Prefeito do Campus                                             |       |
| 40 |                                                                |       |
| 41 | Neide Zaninelli                                                | _____ |
| 42 | Diretora da BC                                                 |       |