

1 Ata da reunião ordinária nº 1531
2 do Conselho de Administração da
3 Universidade Estadual de
4 Londrina - UEL, realizada no dia
5 06 de setembro de 2023.

6 No dia seis de setembro, do ano de dois mil e vinte e três, às quatorze
7 horas e trinta minutos, na sala dos Conselhos, reuniu-se ordinariamente
8 o Conselho de Administração, sob a presidência da Reitora, Prof^a. Dra.
9 Marta Regina Gimenez Favaro, com a presença do Vice-Reitor, Prof.
10 Airton José Petris e dos seguintes Conselheiros: Laura Taddei Brandini,
11 João Antonio Cyrino Zequi, Alan Salvany Felinto, Miguel Belinati
12 Piccirillo, Andréia Name Colado Simão, Rosane Suely Alvares
13 Lunardelli, Inês Cristina de Batista Fonseca, Eloisa Ramos Ribeiro
14 Rodrigues, Luis Alberto Garcia de Freitas, Azenil Staviski, Leandro
15 Altimari, Silvia Meletti, Zilda Andrade e Sérgio Carlos de Carvalho.
16 Convidados: Luiz Claudio Buzeti, Angela Maria Sousa Lima, Edson
17 Miura, Marinno Arthur e Lisiane Freitas de Freitas. Ausência justificada:
18 Vivian Biazon El Reda Feijó. Inicialmente a Reitora comunicou sobre o
19 feminicídio ocorrido neste fim de semana envolvendo a estudante do
20 curso de Ciências Sociais e seu colega e também ferindo gravemente
21 uma outra estudante do curso de Artes Cênicas. Reforçou os trabalhos
22 que estão sendo desenvolvidos pelos Grupos Organizados no Combate
23 à Violência. Agradeceu a equipe do Sebec, as professoras Flávia
24 Carvalhaes e Marta Ramirez que acompanharam a estudante desde o
25 incidente e acolheram professores e estudantes. Foi um início de
26 semana bastante trágico para a UEL. **I. ORDEM DO DIA. 1) Discussão**
27 **e votação da ata 1530, de 23 de agosto de 2023.** Aprovada sem
28 emendas, com 1 (uma) abstenção. **2) Processo 20.755.260-7 –**
29 **AINTEC - deliberar acerca do Acordo de Cooperação Técnico-**
30 **científica e Inovação Tecnológica que entre si celebram a UEL, a**
31 **FAUEL e a SL Alimentos (Relatores: Prof. Dr. Edson Miura e**
32 **Marinno Arthur).** Prof. Edson Miura informou tratar-se de Acordo de
33 Cooperação entre a Universidade Estadual de Londrina e a empresa
34 SL Alimentos, tendo a FAUEL como interveniente. A pesquisa é
35 denominada “Estratégia Imunoquímica – avanço aplicado no controle e
36 segurança de alimentos e água” e é resultado do programa MAI/DAI,
37 programa do Governo Federal para incentivo a pesquisas inovadoras
38 na Universidade. Na UEL, o projeto foi elaborado com apoio da
39 PROPPG, do Escritório de Apoio ao Pesquisador. A empresa SL
40 Alimentos desenvolve, produz e fornece ingredientes baseados em
41 grãos integrais e funcionais para as principais marcas de alimentos do
42 mundo. A empresa fará o investimento de 20 mil na pesquisa. Pela

1 UEL, a Coordenadora é a Profa. Dra. Elisa Yoko Hirooka, já pela SL
2 ALimentos é o Sr José Maurício Thomaz Ribeiro Setti. A propriedade
3 intelectual resultante será de 50% para cada partícipe. Colocado em
4 regime de votação, o Acordo de Cooperação Técnico-científica e
5 Inovação Tecnológica que entre si celebram a UEL, a FAUEL e a SL
6 Alimentos, foi aprovado por unanimidade. **3) Processo 20.929.468-0 –**
7 **AINTEC - deliberar acerca do Acordo de Cooperação Técnico-**
8 **científica e Inovação Tecnológica que entre si celebram a UEL, a**
9 **FAUEL e a empresa UBY AGROQUÍMICA S.A. (Relatores: Prof. Dr.**
10 **Edson Miura e Marinno Arthur).** Prof. Edson Miura informou tratar-se
11 de Acordo de Cooperação entre a Universidade Estadual de Londrina
12 e a empresa UBY AGROQUÍMICA S.A, tendo a FAUEL como
13 interveniente. A pesquisa é denominada “Desenvolvimento de
14 bioinsumos para biocontrole e promoção de crescimento de plantas”. A
15 empresa UBY AGROQUÍMICA S.A, referência nacional na proteção de
16 plantas e controle biológico, está iniciando projetos com foco em
17 produção de bioinsumos, tendo como foco a sustentabilidade atrelada
18 à eficácia de produtos e serviços. A empresa tem grande interesse em
19 realizar pesquisas com a Universidade, a fim de aumentar o seu leque
20 de produtos neste mercado, visto que a UEL já é referência nacional na
21 área. A empresa irá investir 250.000,00 na pesquisa. Pela UEL
22 coordena Prof. Dr. Admilton Gonçalves de Oliveira, já pela empresa
23 UBY, o Sr. Fabricio Fonseca Simões. A propriedade intelectual
24 resultante será de 50% para cada partícipe. Colocado em regime de
25 votação, o Acordo de Cooperação Técnico-científica e Inovação
26 Tecnológica que entre si celebram a UEL, a FAUEL e a empresa UBY
27 AGROQUÍMICA S.A. foi aprovado por unanimidade. **4) Processo**
28 **20.347.790-2 – CASA DE CULTURA – apreciar o Relatório da Casa**
29 **de Cultura, referente às atividades do ano de 2022 (Relatora: Profª**
30 **Dra. Marta Dantas da Silva).** O Processo não foi apreciado, em função
31 da ausência justificada da relatora, profª Marta Dantas. Será pautado
32 novamente na próxima reunião ordinária. **5) Processo 20.919.641-7 –**
33 **GR - indicação de membros para o Conselho Curador da Fundação**
34 **de Fomento à Ciência, Tecnologia, Inovação e Cultura - FUNCETIC,**
35 **conforme estabelecido no art.19 do estatuto da Fundação**
36 **(Relatora: Profª Dra. Marta Favaro).** O Conselho aprovou por
37 unanimidade, a indicação dos seguintes membros para o Conselho
38 Curador da Fundação de Fomento à Ciência, Tecnologia, Inovação e
39 Cultura - FUNCETIC: Indicados pela Reitoria: Titulares: Profa. Dra. Ana
40 Márcia Tucci de Carvalho - PROGRAD; Profa. Dra. Zilda Aparecida
41 Freitas de Andrade - PROEX; Profa. Dra. Silvia Marcia Ferreira Meletti
42 - PROPPG; Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho - PROPLAN.

1 Suplentes: Luis Fernando Casarim - PROPLAN e Prof. Dr. Paulo
 2 Antonio Liboni Filho - PROEX. Indicada pelo Conselho de
 3 Administração: Profa Dra. Eloisa Ramos Ribeiro Rodrigues. **6)**
 4 **Processo 20.467.412-4 - PROPLAN - deliberar acerca do Relatório**
 5 **Financeiro Final do Programa de Atendimento à Sociedade - PAS,**
 6 **intitulado "SEMINA: Ciências Agrárias III", período compreendido**
 7 **de 17/01/2018 a 16/01/2023 (Relator: Prof. Dr. Sérgio Carvalho).**
 8 Prof. Sérgio informou que o processo tramitou pelas instâncias
 9 competentes, teve aprovação na Câmara de Extensão e a
 10 recomendação da Proplan é pela aprovação. Colocado em regime de
 11 votação, o Relatório Financeiro Final do Programa de Atendimento à
 12 Sociedade - PAS, intitulado "SEMINA: Ciências Agrárias III", período
 13 compreendido de 17/01/2018 a 16/01/2023, foi aprovado por
 14 unanimidade. **7) Processo 19.433.142-8 - PROPLAN - deliberar**
 15 **acerca do Relatório Financeiro Final do Programa de Atendimento**
 16 **à Sociedade - PAS, intitulado "Programa de Prestação de Serviço**
 17 **- Fazenda Escola", do período compreendido de 01/07/2015 a**
 18 **30/06/2019 (Relator: Prof. Dr. Sérgio Carvalho).** Prof. Sérgio informou
 19 que o processo tramitou pelas instâncias competentes, teve aprovação
 20 na Câmara de Extensão e a recomendação da Proplan é pela
 21 aprovação. Colocado em regime de votação, o Relatório Financeiro
 22 Final do Programa de Atendimento à Sociedade - PAS, intitulado
 23 "Programa de Prestação de Serviço - Fazenda Escola", do período
 24 compreendido de 01/07/2015 a 30/06/2019, foi aprovado por
 25 unanimidade. **8) Processo 19.528.414-8 - PROPLAN - deliberar**
 26 **acerca do Relatório Financeiro Final do Curso de Especialização**
 27 **em Engenharia de Estruturas - Turma 2016/1 (Relator: Prof. Dr.**
 28 **Sérgio Carvalho).** Prof. Sérgio informou que o processo tramitou pelas
 29 instâncias competentes, foi aprovado pela Assessoria de Auditoria
 30 Interna e a Proplan recomenda a aprovação. Colocado em regime de
 31 votação, o Relatório Financeiro Final do Curso de Especialização em
 32 Engenharia de Estruturas - Turma 2016/1, foi aprovado por
 33 unanimidade. **9) Processo 20.269.289-3 - PROPLAN - deliberar**
 34 **acerca do Relatório Financeiro Final do Curso de Especialização**
 35 **em Biotecnologia - Turma 2021/1 (Relator: Prof. Dr. Sérgio**
 36 **Carvalho).** Prof. Sérgio informou que o processo tramitou pelas
 37 instâncias competentes, foi aprovado pela Assessoria de Auditoria
 38 Interna e a Proplan recomenda a aprovação. Colocado em regime de
 39 votação, o Relatório Financeiro Final do Curso de Especialização em
 40 Biotecnologia - Turma 2021/1, foi aprovado por unanimidade. **10)**
 41 **Processo 20.446.800-1 – PROPLAN - deliberar acerca da minuta de**
 42 **Protocolo de Intenções, que entre si celebram as sete**

1 **Universidades Estaduais do Paraná, para cooperação entre as**
2 **partes em áreas de mútuo interesse, visando o aprofundamento**
3 **das relações institucionais e a realização de atividades de**
4 **natureza acadêmico-educacional (Relator: Prof. Dr. Sérgio**
5 **Carvalho).** Prof. Sérgio informou que o instrumento jurídico “sob o
6 ponto de vista administrativo, não contraria nenhuma norma interna” e
7 que “não apresenta nenhuma programação de despesas ou plano de
8 trabalho já elaborado para a execução de tarefas”. Neste sentido,
9 enuncia que “em data oportuna, o desenvolvimento das atividades,
10 deverão estar acompanhados de novos e/ou adicionais instrumentos
11 jurídicos específicos com seus respectivos planos de trabalho. A
12 Procuradoria Jurídica não encontrou nenhum óbice e a Proplan
13 recomenda a aprovação. Prof^a Laura Brandini questionou qual o ganho
14 para as Universidades, haja vista que para cada ação tem que haver
15 um plano de trabalho. Prof. Sérgio esclareceu que ao colocar sete IES
16 Públicas em um instrumento desta natureza, faz com que elas
17 consigam captar recursos junto ao Governo do Estado e atuem em
18 parceria. A Reitora comunicou que existem várias ações em
19 construção, com base em uma encomenda governamental, com
20 reserva de recurso e não haverá competição entre as IES. A formatação
21 de um Termo de Cooperação como este, refina as referências para
22 construção de Instrumentos formais de relação acadêmica e de
23 financiamento no sistema das sete IES. Prof^a Silvia Meletti informou que
24 este tipo de Protocolo de Intenções, acelera o trâmite dos processos e
25 facilita o trabalho junto à Fundação Araucária e Governo do Estado.
26 Colocado em regime de votação, o Protocolo de Intenções, que entre
27 si celebram as sete Universidades Estaduais do Paraná, para
28 cooperação entre as partes em áreas de mútuo interesse, visando o
29 aprofundamento das relações institucionais e a realização de atividades
30 de natureza acadêmico-educacional, foi aprovado por unanimidade. **11)**
31 **Processo 20.987.642-6 – PROPLAN - deliberar acerca do pedido de**
32 **prorrogação da vigência do PDI UEL atual (2016-2022) e também**
33 **de prorrogação para conclusão do PDI em elaboração (Relator:**
34 **Prof. Dr. Sérgio Carvalho).** O chefe da Divisão de Diagnóstico e
35 Desenvolvimento Institucional da Proplan, Prof. Valter Harry Bumbieris
36 Junior, apresentou, através de multimídia, a contextualização da
37 situação atual do que já foi efetivamente realizado e as próximas
38 etapas do PDI. Informou que participaram da consulta à comunidade
39 interna e externa, 904 pessoas, sendo: Agentes Universitários
40 Aposentados: 1; Agentes Universitários Ativos: 123; Docentes
41 Aposentados: 10; Docentes Ativos: 350; Comunidade Externa
42 (Pessoas Jurídicas): 10; Estudantes: 381; Egressos: 29. O resultado

1 estratificado da consulta pública aos estudantes foi a seguinte: Centro
2 de Ciências Agrárias: 49; Centro de Ciências Biológicas: 15; Centro de
3 Ciências da Saúde: 63; Centro de Ciências Exatas: 61; Centro de
4 Educação Física e Esportes: 20; Centro de Educação, Comunicação e
5 Artes: 37; Centro de Estudos Sociais Aplicados: 60; Centro de Letras e
6 Ciências Humanas: 58; Centro de Tecnologia e Urbanismo: 18; Total
7 Geral: 381. O resultado estratificado da consulta pública aos Docentes
8 Ativos foi o seguinte: Centro de Ciências Agrárias: 27; Centro de
9 Ciências Biológicas: 40; Centro de Ciências da Saúde: 55; Centro de
10 Ciências Exatas: 41; Centro de Educação Física e Esportes: 25; Centro
11 de Educação, Comunicação e Artes: 51; Centro de Estudos Sociais
12 Aplicados: 59; Centro de Letras e Ciências Humanas: 31; Centro de
13 Tecnologia e Urbanismo: 21; Total Geral: 350. O resultado estratificado
14 da consulta pública aos Agentes Universitários Ativos: Centros de
15 Estudos: 33; Órgãos da Reitoria: 29; Órgãos de Apoio: 31; Órgãos
16 Suplementares: 30; Total Geral: 123. Apresentou proposta de
17 cronograma para finalização do PDI 2023-2027, conforme segue: 1)
18 Estruturação, pela DAI/PROPLAN, de modelo de relatório para
19 consolidação dos dados coletados no processo de consulta pública: até
20 o dia 04 de setembro de 2023. 2) Consolidação dos dados e Elaboração
21 de relatório com as informações decorrentes das consultas externas e
22 encaminhamento para o Grupo Consultor/PDI: até o dia 06 de
23 setembro. 3) Elaboração de formulário (Google Forms) para retorno das
24 sugestões do grupo consultor: até o dia 06 de setembro.
25 <https://forms.gle/26Db8KB26keid2Ay8>. 4) Avaliação/revisão, pelo
26 grupo consultor, da primeira versão dos objetivos estratégicos e
27 elaboração da segunda versão: até o dia 07 de Outubro de 2023. 5)
28 Encaminhamento aos diretores de centros a segunda versão dos
29 Objetivos estratégicos para avaliação e sugestões: até 11 de outubro
30 de 2023. 6) Recebimento das sugestões dos centros de estudos: até
31 10 de novembro de 2023. 7) Avaliação/ revisão, pelo grupo consultor,
32 das ponderações recebidas dos centros de estudo e elaboração da
33 versão final dos objetivos estratégicos: até o dia 08 de dezembro de
34 2023. 8) Encaminhamento à reitoria do documento final do PDI para
35 procedimentos formais de avaliação pelas instâncias colegiadas da
36 instituição: até 15 de dezembro de 2023. A proposta a ser deliberada
37 por este Conselho de Administração é: 1) Prorrogação até 30/04/2024
38 da vigência do PDI UEL atual (2016-2022). 2) Prorrogação do mesmo
39 prazo para conclusão do PDI em desenvolvimento que, após
40 apreciação e aprovação pelos Conselhos da Universidade, passaria a
41 ter vigência no período 2024-2028. Prof. Alan Salvany Felinto sugeriu,
42 em relação ao item 5 do cronograma, que o prazo seja estendido por

1 uma semana. A Reitora esclareceu que os Diretores de Centros farão
2 parte do Grupo Consultor e nas discussões no Grupo será possível
3 rever o cronograma. Colocado em regime de votação, o Conselho
4 aprovou por unanimidade, a prorrogação da vigência do PDI UEL atual
5 (2016-2022) até 30/04/2024, e também a prorrogação do mesmo prazo
6 para conclusão do PDI em desenvolvimento que, após apreciação e
7 aprovação pelos Conselhos da Universidade passaria a ter vigência no
8 período 2024-2028. **12) Processo 20.861.482-7 - PROPPG - deliberar**
9 **acerca do pedido de autorização para que o Curso de**
10 **Especialização em Direito de Família e Sucessões - Teoria e**
11 **Prática possa funcionar, excepcionalmente, com o número menor**
12 **do que o previsto em Resolução (Relatora: Profª Dra. Silvia**
13 **Meletti).** Profª Silvia informou que o número de vagas ofertadas
14 anualmente pelo Curso é de no mínimo 30 e no máximo 100 vagas. No
15 segundo semestre de 2023 houve 11 candidatos inscritos para efetivar
16 a matrícula e dessa forma, a planilha orçamentária foi refeita, sem
17 prejuízo ao funcionamento do curso. Profª Inês Fonseca questionou o
18 que mudou na planilha orçamentária, para não haver esse prejuízo.
19 Considera muito difícil o entendimento da forma como está instruído o
20 processo, que na sua opinião, as informações sobre as readequações,
21 deveriam estar mais explicitadas. Profª Silvia se comprometeu a
22 solicitar à Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Administrativo,
23 órgão responsável pela readequação da planilha orçamentária, para
24 que as informações venham mais explicitadas, para facilitar o
25 entendimento. Prof. Miguel Piccirillo relatou que este curso é ofertado
26 pelo CESA há muitos anos e que nos Cursos de Direito de um modo
27 geral, o número de inscritos era maior que o número de vagas, sendo
28 necessário fazer um processo seletivo. Infelizmente estamos passando
29 por um processo de redução na procura pelos Cursos de Pós-
30 Graduação. A Reitora esclareceu que a PROPPG tem feito um trabalho
31 de aproximação com as coordenações dos Cursos Lato sensu, que
32 passarão por um longo processo de avaliação na Instituição. Colocado
33 em regime de votação, o Conselho aprovou por unanimidade que o
34 Curso de Especialização em Direito de Família e Sucessões - Teoria e
35 Prática, funcione excepcionalmente, com o número mínimo de 11
36 (onze) estudantes na turma do 2º semestre de 2023. Ver Resolução CA
37 nº 068/2023. **13) Processo 20.688.146-1 – PROPPG - deliberar**
38 **acerca do valor da mensalidade do Curso de Especialização em**
39 **Mídias Digitais: design e comunicação.** O Conselho aprovou por
40 unanimidade que a partir da turma de 2024/1º semestre, o valor da
41 mensalidade do Curso de Especialização em Mídias Digitais: design e
42 comunicação será de R\$ 390,00 (trezentos e noventa reais) em 18

1 (dezoito) parcelas. Ver Resolução CA nº 069/2023. **14) Processo**
2 **20.806.064-3 – PROPPG - deliberar acerca do valor da mensalidade**
3 **do Curso de Especialização em Pesquisa Translacional e Inovação**
4 **em Saúde (Relatora: Profª Dra. Silvia Meletti).** O Conselho aprovou
5 por unanimidade que a partir da turma de 2024/1º semestre, que o valor
6 da mensalidade do Curso de Especialização em Pesquisa
7 Translacional e Inovação em Saúde será de R\$ 400,00 (quatrocentos
8 reais) em 12 (doze) parcelas. Ver Resolução CA nº 070/2023. **15)**
9 **Processo 20.645.547-0 – PROPPG - deliberar acerca do valor da**
10 **mensalidade do Curso de Especialização em Controle de Infecção**
11 **Relacionada à Assistência à Saúde (Relatora: Profª Dra. Silvia**
12 **Meletti).** O Conselho aprovou por unanimidade que a partir da turma
13 de 2024/1º semestre, que o valor da mensalidade do Curso de
14 Especialização em Controle de Infecção Relacionada à Assistência à
15 Saúde será de R\$ 290,00 (duzentos e noventa reais) em 18 (dezoito)
16 parcelas. Ver Resolução CA nº 071/2023. **16) Processo 20.819.501-8**
17 **– PRORH - deliberar acerca do pedido de alteração de Regime de**
18 **trabalho de 40 horas para TIDE, de docente do Departamento de**
19 **Biologia Geral, do Centro de Ciências Biológicas - CCB (Relator:**
20 **Prof. Dr. Leandro Altimari)** Prof. Leandro informou tratar-se de
21 solicitação da profª Roberta Losi Guembarovski, do Departamento de
22 Biologia Geral do CCB, de alteração do Regime de Trabalho de 40
23 horas para TIDE. O pedido foi aprovado no mérito pelos Conselhos de
24 Departamento e de Centro. A Prorh informa com base na Planilha da
25 Divisão de Seleção de Docentes de 31/07/2023, que atualmente 946
26 docentes estão enquadrados no Regime de Trabalho de Tempo
27 Integral e Dedicação Exclusiva (TIDE), sendo assim a Universidade
28 Estadual de Londrina, possui 70 vagas disponíveis para o Regime de
29 TIDE. A Proplan - informa que o valor poderá ser absorvido pelo
30 conjunto das despesas de pessoal e encargos previstos na LOA 2023.
31 Colocado em regime de votação, o pedido da profª Roberta Losi
32 Guembarovski, do Departamento de Biologia Geral do CCB, de
33 alteração do Regime de Trabalho de 40 horas para TIDE, foi aprovado
34 por unanimidade. **II. INFORMES.** 1) A Reitora informou que está
35 agendada uma reunião na próxima semana, da APIESP com a Casa
36 Civil, para tratar do Plano de Carreira Docente. 2) Profª Angela Maria
37 Sousa Lima informou: 2.1) no dia 12 de setembro de 2023, encerram-
38 se as inscrições para o PROCESSO UNIFICADO DE SELEÇÃO
39 SOCIOECONÔMICA PARA OS PROGRAMAS DE PERMANÊNCIA
40 ESTUDANTIL NA UEL/2023, publicado por meio do EDITAL SEBEC Nº
41 019/2023. Enfatizou que os Programas de Permanência Estudantil,
42 disponíveis por meio do SEBEC, são destinados para os/as estudantes

1 de graduação e de pós-graduação da Universidade Estadual de
2 Londrina. Destacou algumas especificidades de critérios de cada
3 Programa (Vaga na Moradia Estudantil; Bolsa Permanência; Subsídio
4 Ampliado no RU, Empréstimo de Instrumental Odontológico e pediu o
5 apoio dos/as diretores/as dos Centros de Estudos na intensificação da
6 divulgação para todos/as os/as estudantes. 2.2) após muitas
7 solicitações, sobretudo envolvendo o apoio da vice reitoria, foi
8 reinstalada a Perícia Médica do Estado em Londrina, de modo
9 presencial. A professora comentou que, conforme enviado nas listas de
10 servidores/as, a partir do dia 11/09/2023 a perícia médica presencial
11 iniciará seu atendimento no endereço da Avenida São Paulo 841 -
12 Centro. Londrina-PR. Avisou que maiores informações podem ser
13 conseguidas pelos contatos telefone/WhatsApp: (44) 3027-6565.
14 Comunicou também que o agendamento é realizado pelo site da
15 PeríciaMédica: [https://www.administracao.pr.gov.br/SAS/Pagina/Pericias-](https://www.administracao.pr.gov.br/SAS/Pagina/Pericias-Medicas)
16 [Medicas](https://www.administracao.pr.gov.br/SAS/Pagina/Pericias-Medicas). Disse ainda que em breve será agendada uma reunião entre
17 Perícia, PRORH, SEBEC e vice-reitoria para dialogar acerca dos
18 desafios que a UEL tem enfrentado no acompanhamento das situações
19 dos direitos dos/as trabalhadores da comunidade interna. 2.3)
20 expressou sua indignação e a indignação do SEBEC pelo feminicídio
21 que ocasionou, naquela mesma semana, as mortes dos/as jovens
22 Beatriz Garbossi da Silva [estudante do bacharelado de Ciências
23 Sociais da UEL – matutino] e Daniel Takashi Suzuki Sugahara, além de
24 todo sofrimento vivenciado pela estudante do Curso de Artes Cênicas
25 Clarissa. Expressou sua indignação pelo modo sexista e machista de
26 algumas mídias conservadoras locais que, além de não reconhecerem
27 o crime de feminicídio, tem interpretado de modo misógino os fatos,
28 culpabilizando as vítimas. Profa Angela Lima também registrou seus
29 agradecimentos pelo apoio que o SEBEC recebeu no acolhimento às
30 vítimas e familiares, destacando o comprometimento institucional da
31 Profa.Marta Fávaro, da Profa Martha Ramirez [CLCH] e da Profa. Flávia
32 Carvalhaes [CCB]. Enfatizou a relevância do trabalho dedicado e
33 cuidadoso que vem sendo realizado pela psicóloga do SEBEC, chefe
34 da Divisão de Serviço Social e Saúde Mental: Carla Maria Canalle
35 Pagnossim. Disse ainda que, em muitas situações delicadas de
36 enfrentamento às violências e de acolhimento institucional, tem
37 acionado uma rede de apoio que inclui muitos/as profissionais da UEL,
38 especialmente da área de Psicologia. Dentre estas pessoas, destacou
39 e agradeceu o apoio da Professora Silvia M. Ferreira Meletti, pró-reitora
40 de pesquisa e pós graduação. 3) Prof. Luis Alberto Garcia Freitas
41 informou: 3.1) teve início esta semana no CEFÉ, a reforma do telhado
42 do Ginásio. A empresa contratada iniciou a obra na data prevista de 04

1 de setembro de 2023, no valor de R\$665.794,48, com prazo de término
2 previsto de 120 dias. Agradeceu a toda a equipe da administração. 3.2)
3 Em relação à piscina térmica, chegou a peça que estava faltando para
4 a instalação. Agradeceu novamente a administração pelo esforço nos
5 recursos empenhados. 3.3) Em relação ao NAFI Solidário, foram
6 arrecadados cerca de 450 Kg de alimentos, que serão destinados a
7 quatro entidades. 4) Prof^a Laura Brandini agradeceu a todos os
8 envolvidos no caso da aluna vítima do feminicídio. Houve uma reunião
9 na segunda-feira, dia 4, com membros do CLCH, CECA, Colegiado de
10 Ciências Sociais, Colegiado de Artes Cênicas e Sebec, para refletir
11 sobre ações conjuntas e a primeira dela foi solicitar ao Sebec uma roda
12 de conversa. Nesta segunda-feira foram suspensas todas as aulas do
13 CLCH, inclusive do Laboratório de Línguas. Na quarta-feira, dia 13 de
14 setembro, haverá um Ato contra feminicídio: em memória de Júlia e
15 Daniel e em solidariedade com a estudante sobrevivente. No período da
16 manhã, a partir das 9h, a concentração ocorre no CECA. Além da
17 confecção de cartazes e faixas, o microfone ficará aberto para
18 manifestações. Em seguida, às 10h, os participantes seguem em
19 cortejo até o RU. No período da noite, a partir das 17h30, os
20 manifestantes voltam a se reunir em frente ao Restaurante
21 Universitário. Na sequência, a partir das 18h30 caminham em direção
22 ao gramado do CLCH. Prof^a Rosane Lunardelli reforçou o convite a
23 todos os setores, para participarem do evento. O clima no CECA está
24 tenso, com todos muito assustados. Nada mais havendo a tratar a
25 reunião foi encerrada e eu, Deise Mary Garbelini Bergamin,
26 Secretária Geral dos Órgãos Colegiados Superiores, lavrei esta
27 ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos
28 membros do Conselho presentes na reunião.

29
30 Marta Regina Gimenez Favaro _____
31 Reitora
32
33 Airton José Petris _____
34 Vice-Reitor
35
36 Laura Taddei Brandini _____
37 Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas
38
39 João Antonio Cyrino Zequi _____
40 Diretor do Centro de Ciências Biológicas
41
42 Alan Salvany Felinto _____
43 Diretor do Centro de Ciências Exatas
44

1	Miguel Belinati Piccirillo	_____
2	Diretor do Centro de Estudos Sociais Aplicados	
3		
4	Andréa Name Colado Simão	_____
5	Diretora do Centro de Ciências da Saúde	
6		
7	Rosane Suely Alvares Lunardelli	_____
8	Vice-Diretora do Centro de Educação, Comunicação e Artes	
9		
10	Inês Cistina de Batista Fonseca	_____
11	Diretora do Centro de Ciências Agrárias	
12		
13	Eloisa Ramos Ribeiro Rodrigues	_____
14	Diretora do Centro de Tecnologia e Urbanismo	
15		
16	Luis Alberto Garcia de Freitas	_____
17	Vice-Diretor do Centro de Educação Física e Esportes	
18		
19	Azenil Staviski	_____
20	Pró-Reitor de Administração e Finanças	
21		
22	Sérgio Carlos de Carvalho	_____
23	Pró-Reitor de Planejamento em exercício	
24		
25	Silvia Meletti	_____
26	Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação	
27		
28	Leandro Altimari	_____
29	Pró-Reitor de Recursos Humanos	
30		
31	Zilda Andrade	_____
32	Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade	
33		
34		
35	<u>CONVIDADOS</u>	
36		
37	Luiz Claudio Buzeti	_____
38	Prefeito do Campus	
39		
40	Angela Maria Sousa Lima	_____
41	Diretora do SEBEC	