

Ata da reunião ordinária nº 1478
do Conselho de Administração
da Universidade Estadual de
Londrina - UEL, realizada no dia
26 de maio de 2021.

No dia 26 de maio, do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e trinta minutos, na sala virtual, **Link:** meet.google.com/bzi-nnyc-joj, em razão do isolamento social, decorrente da pandemia de coronavírus, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração, sob a presidência do Reitor Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho, com a presença do Vice-Reitor Prof. Dr. Décio Sabbatini Barbosa e dos seguintes conselheiros: Ana Heloisa Molina, Paulo Cesar Meletti, Silvano César da Costa, Tania Lobo Muniz, Airton José Petris, Gilmar Altran, Patrícia Mendes Pereira, José Roberto Pinto de Souza, Aron Lopes Petrucci, Eloísa Ramos Ribeiro Rodrigues, Leandro Altimari, Denilson Braga Porto, Amauri Alfieri, Mara Solange Gomes Dellaroza, Azenil Staviski, Mario Sergio Mantovani, Marta Gimenez Favaro e Ely Ferreira de Siqueira. Convidados: Edmarlon Giroto, Neide Zaninelli, Gilson Bergoc, Vivian Biazon Feijó, Regina Breganó, Helion Lino Junior, Fabio Pitta, Debora Maiara, Magaly Bucchili, Alberto Durán Gonzáles, Lisiane Freitas de Freitas, Cintia Lara e Deise Mary Garbelini Bergamin. **ORDEM DO DIA. Item 1) Processo 14782/2014 – ARI - deliberar acerca da minuta de acordo específico de Mobilidade acadêmica que entre si celebram a Universidade de Lisboa (Portugal) e a Universidade Estadual de Londrina (Relator: Prof. Dr. Fábio Pitta).** Trata-se de um pedido de Renovação de um acordo específico. Acordo geral foi prorrogado recentemente e este específico se direciona para o Curso de Serviço Social, foi uma iniciativa da Profa. Jolinda, que se aposentou recentemente e passou agora para a nova coordenadora, que é também professora do Serviço Social, Dra. Eliane Cristina Campos. **Aprovado por Unanimidade. Item 2 - Processos 19690/2018 e 6685/2019 – PROPLAN - apreciar o relatório da Comissão constituída pela Portaria 4729/2019, que revisou os dispositivos das Resoluções CA nºs 163/2009 e 180/2009 (Relator: Prof. Dr. Mário Sérgio Mantovani).** O relatório é para apreciação, não será votado, ainda não é a aprovação da minuta, após o relato. Iniciamos o trabalho em 2019, após um processo motivado pelo CECA, que versava sobre o pleito de considerar a carga horária de estágio como carga horária de sala de aula. Em outubro de 2019, foi constituída uma comissão, com a portaria que

1 consta do processo, com todos os diretores, em conjunto com
2 representantes de todas as pró-reitorias. A coordenação ficou a
3 cargo da PROPLAN. Houve muitas reuniões. Fomos atropelados
4 pela pandemia, mas, conseguimos, com muito esforço chegar em
5 um consenso que é uma proposta de resolução, encartada à
6 página 79. Essa proposta do grupo de trabalho traz uma
7 característica de chamar as atividades docentes de atividades e
8 não de carga horária. Muda-se o paradigma que somos horistas.
9 O grupo trabalhou muito em termos de qualificação das atividades
10 docentes o que foi um exercício bem importante porque os
11 Centros de Estudos têm características específicas e buscamos
12 respeitar todas as atividades, qualificando tudo aqui que é
13 essencial, aulas teóricas e práticas de graduação, aulas teóricas e
14 práticas da pós-graduação, aulas teóricas e práticas das
15 residências e atividades de estágio. Após, fomos avaliando outras
16 ações docentes como atividades administrativas, criando a
17 possibilidade de usar a agenda docente, e anotando o que de fato
18 o docente realiza em seu período de trabalho. É uma proposta
19 inovadora. Quebra o paradigma do professor de ser horista. O
20 processo foi para a PJU, que entendeu que não há conflitos com
21 nenhuma legislação. E agora esse relatório retorna ao C.A,
22 porque esse grupo foi constituído por esse conselho. Foram
23 encartados os agrupamentos das atividades por cor. Foram
24 muitas idas e vindas, um exercício reflexivo bastante importante
25 de todos os Centros de Estudos. E, agora, temos que pensar nos
26 encaminhamentos a partir do que foi encartado. Prof. Sérgio
27 Carvalho – minha proposta é aprovar o relatório e encaminhar
28 para a análise dos Centros, acerca principalmente da minuta de
29 resolução. Prof. Mário Sérgio – gostaria de complementar que, ao
30 retornar aos Centros, que as discussões sejam conduzidas pelos
31 diretores, porque foram eles que participaram do processo todo e
32 essa decisão requer uma apresentação prévia de quem fez parte
33 da comissão. Prof. Silvano – importante indicar um prazo para
34 essa discussão e retornar a esse Conselho. Prof. Sérgio –
35 precisamos considerar o recesso do meio do ano. Retorno até 17
36 de setembro de 2021, retorna para a comissão, para compilar as
37 contribuições que vão chegar. Depois, retorna para o Conselho de
38 Administração. Prof. Leandro Altimari – seria interessante a Profa.
39 Lisiane nos encaminhar o processo recortado, só os excertos
40 necessários para a análise da minuta, assim como foi feito com o
41 processo da Avaliação Docente. Em regime de votação, os
42 contrários ao envio dessa minuta aos Centros, se manifestem:
43 **Aprovado por unanimidade. Item 3 - Processo 14913/2019 –**

PROPLAN - deliberar acerca da formalização do Convênio de Cooperação Técnica para a realização do Programa de Atendimento à Sociedade Agropecuária e a Criações do Norte do Paraná em Biotecnologias da Reprodução Animal (Relatora: Magaly Bucchile). Item 4. Processo 14006/2019 – PROPLAN - deliberar acerca da formalização do Convênio de Cooperação Técnica para a realização do Programa de Atendimento à Sociedade: Programa de Prestação de Serviços - Fazenda Escola (Relatora: Magaly Bucchile). Em bloco os processos **14913/2019 e 14006/2019**. Lembrando que esses dois processos passaram na reunião do dia 18 de novembro de 2020, para apreciar o interesse público e foram excepcionalizados pelo Conselho de Administração, que aprovou o período vigência do convênio de 29/08/2019 a 28/08/2023 e ambos foram deliberados que seriam revisados em 28 de junho de 2021, tendo em vista a análise da situação do Itedes de se transformar, ou não, em fundação. Os processos passaram pela PJU, atendi aos apontamentos, com exceção do termo de transição, uma vez que o prazo de finalização do convênio será até 2023. Os atos serão convalidados, em se aprovando por esse conselho. Em regime de votação, os contrários a aprovação desses dois convênios, nos termos presentes no processo e na argumentação da relatora, por favor, se manifestem. **Aprovado por unanimidade. Item 5 - Processo 5599/2020 - PROPLAN - deliberar acerca da formalização do Convênio de Cooperação Técnica para a realização do Programa de Atendimento à Sociedade: Qualidade e Segurança na Produção de Alimentos de Origem Animal IV (Relatora: Magaly Bucchile). Item 6 - Processo 5600/2020 - PROPLAN - deliberar acerca da formalização do Convênio de Cooperação Técnica para a realização do Programa de Atendimento à Sociedade: Programa de Atendimento do Departamento de Agronomia à Sociedade (Relatora: Magaly Bucchile). Item 7 - Processo 5601/2020 - PROPLAN - deliberar acerca da formalização do Convênio de Cooperação Técnica para a realização do Programa de Atendimento à Sociedade: Plantas Ornamentais (Relatora: Magaly Bucchile). Item 8 - Processo 5602/2020 - PROPLAN - deliberar acerca da formalização do Convênio de Cooperação Técnica para a realização do Programa de Atendimento à Sociedade: Programa de Diagnóstico e Profilaxia em Saúde Animal (Relatora: Magaly Bucchile).** Relato em bloco. Esses processos foram aprovados na reunião de novembro de 2020 e com a recomendação de passar por nova

1 avaliação em 28 de junho de 2021, todos eles têm vigência de 27
2 de junho de 2020 até 28 de junho de 2023, ou seja, com aquele
3 máximo de 9 meses. A Aprovação desses convênios se dá até
4 28/06/2021. Em todos foram encartados os termos de transição.
5 Prof. Amauri – depois desse prazo vai acontecer o que? Magaly –
6 no meu entendimento, o que ficou decidido, é que até 28 de junho
7 de 2021, esses processos devem ser revistos, mediante a
8 possibilidade do Itedes criar uma fundação. O Conselho precisa
9 verificar o que será deliberado. Prof. Sérgio Carvalho - vamos
10 conversar com os representantes do Itedes, entre os diretores de
11 Centros e os pró-reitores envolvidos nesse processo. Em havendo
12 a criação da Fundação, ainda assim, o Itedes deixa de existir,
13 precisamos retomar a discussão para chegar a um termo, até a
14 data de 28 de junho. Essa discussão deverá ser feita até a data
15 indicada. Em regime de votação, os contrários a essa aprovação,
16 por favor se manifestem: **Aprovado por unanimidade. Item 8 -**
17 **Processo 2827/2021 – PROPPG - deliberar acerca da minuta**
18 **de resolução que estabelece o valor da mensalidade do Curso**
19 **de Pós-Graduação Lato Sensu em Engenharia de Estruturas,**
20 **para oferta na modalidade remoto síncrono (Relator: Prof. Dr.**
21 **Amauri Alfieri).** Programa ofertado há muito tempo em modo
22 presencial, em Engenharia de Estruturas, mas, as duas últimas
23 turmas foram realizadas no modo remoto síncrono e, segundo o
24 coordenador, foi um sucesso pleno e conseguiram vários
25 estudantes de outros Estados e estão com a perspectiva de ter
26 estudantes de outros países, inclusive. Vão ofertar uma segunda
27 turma nesse segundo semestre, de forma remota síncrona. Não
28 vão abolir a forma presencial. A PROPLAN fez o recálculo da
29 planilha do curso. Assim, o que era ofertado, para 60 estudantes
30 em 18 parcelas de R\$ 500,00 passa a ser ofertada em 18 parcelas
31 de 285,00, com número mínimo de 60 alunos, em virtude da
32 redução dos custos que se davam na modalidade presencial.
33 Essa proposta foi aprovada por todas as Instâncias necessárias.
34 Prof. Gilmar - caso um outro curso queira passar para a
35 modalidade EAD, é um novo curso, ou é possível fazer pequenas
36 adaptações? Prof. Amauri - a modalidade de remoto síncrono o
37 CEPE já aprovou no *lato sensu*. Não é EAD, é remoto síncrono,
38 para isso já há resolução aprovada. Prof. Ailton – sobre o projeto
39 pedagógico do curso, os processos passam por aprovação no
40 CEPE, porque deve ter alguma mudança no currículo. Prof.
41 Amauri – houve alguns ajustes na grade curricular. Profa. Tania
42 Lobo - quando se trata de reformulação só retorna até a instância
43 do Colegiado de pós-graduação e não ao CEPE. Quando envolve

1 reformulação financeira, essa parte vai até o C.A. Em regime de
2 votação. Aprovado por unanimidade. **II – INFORMES Prof. Sérgio**
3 **Carvalho** - Processo 3739/2021 - ITEDES - OF. 020/2021 -
4 Reitera interesse na continuidade de relacionamento institucional
5 com a Universidade Estadual de Londrina, no formato de
6 Fundação de Apoio. É uma informação importante, o Jurídico do
7 ITEDES está bem alinhado com a Lei de Fundações e se
8 efetivamente conseguirem criar a fundação, essa deverá se
9 submeter ao credenciamento junto a UEL e seguir os trâmites da
10 nossa resolução. Outro informe, sobre o Vestibular – faremos o
11 vestibular no domingo, dia 30 de maio de 2021, a COPS está
12 trabalhando muito, com grande mobilização e atendendo a todos
13 os apontamentos do Ministério Público. A Promotora dra. Susana
14 de Lacerda nos chamou em reunião para tirar várias dúvidas
15 sobre a organização do vestibular e as respectivas normas
16 sanitárias e de segurança. Fizemos toda a descrição para ela.
17 Solicitou sala por sala e a quantidade de alunos em cada sala e
18 fizemos um acerto com a Prefeitura que faríamos uma parceria
19 com as forças de segurança do Município, para que nós
20 tivéssemos o mínimo de aglomeração possível, nesse processo. A
21 nossa preocupação é do muro para fora, porque dentro dos
22 espaços a COPS está totalmente preparada para não possibilitar
23 aglomeração. O problema é ao término das provas, porque são
24 jovens e buscam participar de festas e irem para bares e
25 restaurantes. A polícia ficará atenta. Fechará o beco, os decretos
26 já decidiram que não haverá a abertura de bares e restaurantes
27 no domingo e isso vai nos ajudar. Eu me comprometi com eles a
28 entrar em contato com os centros acadêmicos e com os
29 colegiados, para não terem festas, porque podem aproveitar essa
30 oportunidade para realizarem eventos para arrecadarem dinheiro
31 para formaturas etc. No vestibular da UEM, houve 47% de
32 desistência, mas eu aposto que na UEL haverá menos, por ser
33 realizado em um único dia. Não temos outra data para o
34 vestibular. Se vem uma nova onda da pandemia, perdemos junho,
35 julho e agosto e agosto já se iniciam as aulas. Então, peço a
36 vocês diretores que solicitem aos coordenadores de colegiados
37 que orientem aos estudantes e aos centros acadêmicos que não
38 façam festas. É um processo de conscientização e que vocês
39 podem nos ajudar. É um momento muito atípico, peculiar. Tem 4
40 mil pessoas envolvidas no processo do vestibular desse ano. É
41 uma operação de guerra e seremos bem sucedidos. Outro informe
42 – até ontem nos reunimos com o Banco do Brasil. Fomos
43 buscando um a um dos servidores para regularizar as contas,

contamos com a ajuda de vocês, não é nossa função, mas, é uma solidariedade para um colega que pode ter o salário em um banco que terá dificuldade para resgatar. Fizemos um processo de busca ativa que contamos fortemente com o apoio dos diretores. A maioria resolveu o problema. Nossa grande preocupação era a PCU, mas, lá já não há nenhuma pendência. E temos o HU com muitos casos pendentes, mas o hospital é um caso particular, estão muito envolvidos com o trabalho. Vão sobrar algumas pendências, mas, será algo bem residual. Prof. Gilson – agradece aos diretores de centros e órgãos que se engajaram na força tarefa de retirada de latinhas e dejetos que juntam água e favorecem a proliferação do mosquito da dengue. Há várias pessoas trabalhando pelo campus. O pessoal do COU detectou algumas telhas quebradas. Profa. Mara Solange – estamos em uma fase de adequações na Extensão, estamos recompondo as vagas das Câmaras de Extensão, da categoria docentes, são 5 vagas, nas áreas temáticas: cultura; direitos humanos e justiça, educação e trabalho. Conseguimos a representação estudantil o que nos deixa muito feliz. Será posto no site da PROEX o regulamento da eleição. É preciso que o professor que se candidate, tenha um projeto de extensão. Prof. Silvano – estamos com mais um mês da campanha de arrecadação de alimentos estamos na 13ª campanha, com previsão de entrega no dia 8 de agosto de 2021. Foram 287 cestas arrecadadas no último mês. Profa. Regina Breganó – o HV está sofrendo uma auditoria pelo Tribunal de Contas do Estado, na verdade o HV de todas as universidades, nesse sentido, gostaria de agradecer o empenho do reitor e da PROPLAN, PROAF que nos auxiliaram nas respostas. Não havendo mais pontos de pauta, o Prof. Sérgio Carlos de Carvalho agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião e eu, Deise Mary Garbelini Bergamin, lavei esta ata, que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos membros do Conselho presentes na reunião.

Sérgio Carlos de Carvalho
Reitor

Décio Sabbatini Barbosa
Vice-Reitor

Ana Heloisa Molina
Vice-Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas

Paulo Cesar Meletti

1	Diretor do Centro de Ciências Biológicas	
2		
3	Silvano Cesar da Costa	
4	Diretor do Centro de Ciências Exatas	
5		
6	Tânia Lobo Muniz	
7	Diretora do Centro de Estudos Sociais Aplicados	
8		
9	Airton José Petris	
10	Diretor do Centro de Ciências da Saúde	
11		
12	Gilmar Altran	
13	Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes	
14		
15	Patrícia Mendes Pereira	
16	Diretora do Centro de Ciências Agrárias	
17		
18	José Roberto Pinto de Souza	
19	Vice-Diretor do Centro de Ciências Agrárias	
20		
21	Aron Lopes Petrucci	
22	Diretor do Centro de Tecnologia e Urbanismo	
23		
24	Eloísa Ribeiro Rodrigues	
25	Vice-Diretora do Centro de Tecnologia e Urbanismo	
26		
27	Leandro Altimari	
28	Diretor do Centro de Educação Física e Esportes	
29		
30	Denilson Porto	
31	Representante suplente dos servidores técnicos administrativos	
32		
33	Amauri Alcindo Alfieri	
34	Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação	
35		
36	Azenil Staviski	
37	Pró-Reitor de Administração e Finanças	
38		
39	Ely Ferreira de Siqueira	
40	Pró-Reitor de Recursos Humanos em exercício	
41		
42	Mara Solange Gomes Dellarozza	
43	Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade	
44		
45	Marta Favaro	
46		
47	Pró-Reitora de Graduação	
48		
49	Mario Sergio Mantovani	
50	Pró-Reitor de Planejamento	

CONVIDADOS

Neide Zaninelli

Diretora da Biblioteca Central

Edmarlon Giroto

Diretor do LM

Regina Breganó

Diretora do HV

Helion Lino Junior

Diretor da COU

Gilson Bergoc

Prefeito do Campus

Vivian Biazon Feijó

Diretora do Hospital Universitário