

1 Ata da reunião ordinária nº 1440 do
2 Conselho de Administração da
3 Universidade Estadual de Londrina -
4 UEL, realizada no dia 25 de
5 setembro de 2019.

6 No dia vinte e cinco do mês de setembro, do ano de dois mil e
7 dezenove, às quatorze horas e trinta minutos, na sala dos Conselhos,
8 Reitoria, reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração, sob a
9 presidência do Reitor, Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho, com a
10 presença dos seguintes Conselheiros: Ana Heloísa Molina, Ana Claudia
11 Swarça, Alan Salvani Felinto, Daniel da Silva Barros, Ailton José Petris,
12 Gilmar Aparecido Altran, Patrícia Mendes Pereira, Aron Lopes Petrucci,
13 Leandro Ricardo Altimari, Silvia Borba da Costa Avelino, Denilson
14 Braga Porto, Fabiano Aparecido de Medeiros, Amauri Alcindo Alfieri,
15 Azenil Staviski, Marta Regina Gimenez Favaro, Itamar André Rodrigues
16 Nascimento e Mário Sérgio Mantovani. Representando a Pró-Reitoria
17 de Extensão, Cultura e Sociedade, compareceu o Diretor Paulo Liboni.
18 Compareceram os seguintes convidados representando os Órgãos
19 Suplementares e Órgãos de Apoio da UEL: Edmarlon Giroto, Neide
20 Zaninelli Helion Leão Lino Junior e Gilson Jacob Bergoc. Ausências
21 justificadas: Vice-Reitor Décio Sabbatini Barbosa, Bruna Pacchini,
22 Vivian Biazon El Reda Feijó e Regina Mitsuka Breganó. Ausências sem
23 justificativas: Gustavo Willian Fernandes da Silva. **I. ORDEM DO DIA.**
24 **1) Discussão e votação da ata da reunião nº 1439.** Aprovada por
25 unanimidade. **2) Processo 9817/2019 – ARI - deliberar acerca do**
26 **Aditamento de Acordo Bilateral de Cooperação que celebram o**
27 **Instituto Nacional Politécnico de Toulouse (Escola Nacional**
28 **Superior de Agronomia de Toulouse – França e a UEL .** Aprovado
29 por unanimidade. **3) Processo 6352/2019 – AINTEC - deliberar**
30 **acerca do Acordo de Cooperação Técnica e Inovação Tecnológica,**
31 **a ser celebrado entre a UEL, a FAUEL, e a FTA Importação,**
32 **Exportação e Comércio de Óleos Essenciais Ltda.** Aprovado com 1
33 (uma) abstenção. **4) Processo 923/2017 – AINTEC - deliberar acerca**
34 **da minuta de resolução que revoga a resolução 251/2003 e**
35 **regulamenta as atividades de propriedade intelectual da**
36 **Universidade Estadual de Londrina.** O Conselho aprovou por
37 unanimidade a regulamentação das atividades de propriedade
38 intelectual da UEL, com as seguintes alterações: “No Artigo 3º,
39 especificar que o faturamento líquido seria o faturamento bruto com
40 dedução dos impostos indiretos. No parágrafo único do Artigo 4º, incluir
41 que o Departamento, Unidade ou Órgão beneficiado com os recursos
42 do inciso IV deverá priorizar, “a partir de sua deliberação”, a aplicação

1 em projetosSubstituir ainda, neste mesmo parágrafo, que a divisão
2 dos recursos será feita pela PROPLAN e não pela PROAF”. A
3 Resolução na íntegra se encontra publicada sob o nº 068/2019. **5)**
4 **Processo 14951/2019 – COPS - deliberar acerca da minuta de**
5 **resolução que estabelece o preço público de inscrição para o**
6 **Processo Seletivo da Transferência Externa.** O presente processo
7 foi retirado de pauta da reunião do Conselho de Administração, no dia
8 11 de setembro de 2019, visando a revisão das informações de
9 atualização dos valores referentes a transferência externa dos cursos
10 de graduação. A Coordenadoria de Processos Seletivos – COPS
11 informou que os custos anteriormente detalhados por essa unidade
12 sofreram importante redução, frente as novas regras de seleção a
13 serem implementadas a partir dos novos editais de transferência
14 externa, visto que não serão mais obrigatórias a elaboração de provas
15 para todos os cursos que ofertarem vagas as transferências, podendo
16 em alguns casos a seleção ser feita por análise de currículo. A Pró-
17 Reitoria de Planejamento apresentou as seguintes informações para
18 análise deste Conselho: a) manter o atual valor fixado para a
19 transferência externa estabelecido em R\$150,00 (cento e cinquenta
20 reais); b) atualizar o atual valor pelo IPCA – IBGE, apurado pelo período
21 que corresponde a 2,3610% o que resultaria em um valor de R\$154,00
22 (cento e cinquenta e quatro reais); c) padronizar o valor da transferência
23 externa, igualmente a taxa de inscrição do Vestibular, que
24 atualmente encontra-se fixada em R\$153,00 (cento e cinquenta e três
25 reais). O Conselho discutiu e aprovou por unanimidade que o preço
26 público da inscrição para a transferência externa será de R\$154,00
27 (cento e cinquenta e quatro reais). Ver Resolução CA nº 069/2019. **6)**
28 **Processo 1657/2019 – Hospital Veterinário - HV - deliberar acerca**
29 **da minuta de resolução que atualiza os preços públicos dos**
30 **serviços prestados pelo Hospital Veterinário.** O processo foi retirado
31 de pauta, a pedido da relatora, prof^a Regina Breganó, que não pôde
32 estar presente em função de compromissos anteriormente assumido.
33 O processo será pautado na próxima reunião ordinária do Conselho. **7)**
34 **Processo 3787/2019 – CCS - deliberar acerca do pedido de**
35 **expansão de regime de trabalho de 20h/semanais para**
36 **40h/semanais de um docente do departamento de Clínica**
37 **Cirúrgica do CCS.** O Conselho aprovou por unanimidade a alteração
38 do regime de trabalho do docente Marco Antônio Batista, do
39 Departamento de Clínica Cirúrgica do Centro de Ciências da Saúde, de
40 20 para 40 horas semanais. **8) Processo 19690/2018 – CECA –**
41 **discutir e dar encaminhamentos ao pedido de orientações acerca**
42 **da atividade de Estágio Curricular Obrigatório no Curso de**

1 **Pedagogia.** O Conselho deliberou por unanimidade pela constituição
2 de um Grupo de Trabalho para análise e revisão dos dispositivos das
3 Resoluções CA nºs 163 e 180/2009 e de outras possíveis Resoluções
4 que versam sobre a matéria. O Grupo será constituído pelos nove
5 Diretores de Centros de Estudos, pelas Pró-Reitorias Acadêmicas, pela
6 Pró-Reitoria de Recursos Humanos e pela Pró-Reitoria de
7 Planejamento e terá o prazo de 90 (noventa) dias para a conclusão dos
8 trabalhos. A presidência será definida pelos membros do Grupo na
9 primeira reunião. **9) Processo 16465/2019 – PRORH – apreciar o**
10 **relatório de horas extras realizadas no período de 21/06/2019 a**
11 **20/07/2019.** O Conselho apreciou o relatório encaminhado pela Pró-
12 Reitoria de Recursos Humanos. **II. INFORMES.** 1) O Conselheiro Airton
13 José Petris informou que no mês passado foi pautado o relatório de
14 horas extras e na ocasião foi solicitada a apresentação de dados
15 demonstrando o quanto do orçamento está sendo efetivamente
16 utilizado com as horas extras. O Pró-Reitor de Recursos Humanos
17 esclareceu que está providenciando esse levantamento. 2) O Reitor
18 Sérgio Carlos de Carvalho informou: 2.1) acontecerá no dia 27 de
19 setembro de 2019, no Anfiteatro do CESA, o 2º Inovatec 2019, que
20 reunirá pesquisadores e estudantes de várias áreas, além de
21 autoridades da região. Convidou os Conselheiros a participarem. 2.2)
22 nos meses de maio e junho esteve nos Centros de Estudos com os
23 dados da real situação financeira da Universidade, demonstrando que
24 não conseguiriam terminar o ano de 2019. Disse que desde o mês de
25 abril estão negociando junto ao Governo do Estado e na semana
26 passada foi liberada a primeira de três parcelas de R\$5 milhões e que
27 se o governo continuar cumprindo sua obrigação e liberando as demais
28 parcelas, será possível fechar o ano com o déficit de R\$10 milhões. 2.3)
29 houve a recusa na folha de pagamento pela Secretaria de Fazenda
30 pelo terceiro mês consecutivo. No primeiro mês, após quarenta anos,
31 a SEFA questionou o pagamento dos residentes da área de saúde.
32 No segundo mês a SEFA questionou o pagamento do Tide
33 administrativo, que é pago baseado no Estatuto dos Servidores
34 Públicos. E agora está questionando o pagamento de substituições
35 para determinadas funções. Disse que após várias tratativas a folha
36 foi liberada. 2.4) Estão sendo feitas tratativas junto ao Governo do
37 Estado, com o intuito de levantar recursos para investimento no
38 Ginásio João Santana do Centro de Educação Física e Esportes, que
39 está interditado, por problemas técnicos. 2.5) A presidente da Apiesp
40 e Reitora da UENP, profª Fátima Padoan, foi procurada e
41 questionada pelo Ministério Público sobre salários e horas extras e
42 disse que está sendo desencadeada uma operação nas

1 Universidades que serão visitadas pelo Ministério Público. A prof^a
2 Fátima está agendando uma reunião com os Reitores juntamente
3 com a Procuradoria de Justiça do Estado para discutir sobre essa
4 questão.3) A Pró-Reitora de Graduação, prof^a Marta Gimenez Favaro
5 informou que estão abertas as inscrições para as oficinas que serão
6 oferecidas durante o 1º Encontro Integrado de Ensino, Pesquisa e
7 Extensão da UEL, que será realizado nos dias 23, 24 e 25 de
8 outubro. Ao todo estão sendo ofertadas quarenta e cinco atividades
9 gratuitas sobre assuntos diversos. O evento contará ainda com o 28º
10 Encontro Anual de Iniciação Científica – EAIC, o II Encontro Anual
11 de Extensão Universitária e o VIII Simpósio de Extensão da UEL “Por
12 Extenso”, além do dia C da Ciência 2019. O Assessor do Gabinete
13 da Reitoria, prof. Alberto Duran reforçou aos Diretores de Centros
14 sobre a liberação dos alunos a participarem do evento, pois o mesmo
15 consta do calendário acadêmico. Nada mais havendo a tratar o
16 Reitor Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho encerrou a reunião e eu,
17 Deise Mary Garbelini Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos
18 Colegiados Superiores, lavrei esta ata que após lida e aprovada será
19 assinada por mim e pelos membros do Conselho presentes à
20 reunião.

21

22 Sérgio Carlos de Carvalho

23 Reitor

24

25 Ana Heloísa Molina

26 Vice-Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas

27

28 Ana Claudia Swarça

29 Vice-Diretora do Centro de Ciências Biológicas

30

31 Alan Salvany Felinto

32 Vice-Diretor do Centro de Ciências Exatas

33

34 Daniel da Silva Barros

35 Vice-Diretor do Centro de Estudos Sociais Aplicados

36

37 Airton José Petris

38 Diretor do Centro de Ciências da Saúde

39

40 Gilmar Aparecido Altran

41 Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes

42

43 Patrícia Mendes Pereira

44 Diretora do Centro de Ciências Agrárias

45

Livro nº 34 - CA

1	Aron Lopes Petrucci	_____
2	Diretor do Centro de Tecnologia e Urbanismo	
3		
4	Leandro Ricardo Altimari	_____
5	Diretor do Centro de Educação Física e Desportos	
6		
7	Silvia Borba da Costa Avelino	_____
8	Representante Titular dos servidores técnicos administrativos	
9		
10	Denilson Braga Porto	_____
11	Representante Suplente dos servidores técnicos administrativos	
12		
13	Fabiano Aparecido de Medeiros	_____
14	Representante Titular dos servidores técnicos administrativos	
15		
16	Amauri Alcindo Alfieri	_____
17	Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação	
18		
19	Azenil Staviski	_____
20	Pró-Reitor de Administração e Finanças	
21		
22	Marta Refina Gimenez Favaro	_____
23	Pró-Reitora de Graduação em exercício	
24		
25	Itamar André Rodrigues Nascimento	_____
26	Pró-Reitor de Recursos Humanos	
27		
28	Mário Sérgio Mantovani	_____
29	Pró-Reitor de Planejamento	
30		
31	Paulo Liboni	_____
32	Pró-Reitor de Extensão, Cultura e Sociedade em exercício	
33		
34	<u>CONVIDADOS</u>	
35		
36	Edmarlon Girotti	_____
37	Diretor do Laboratório de Medicamentos	
38		
39	Neide Zaninelli	_____
40	Diretora da Biblioteca Central	
41		
42	Helion Leão Lino Junior	_____
43	Diretor da Clínica Odontológica	
44		
45	Gilson Jacob Bergoc	_____
46	Prefeito do Campus Universitário	