

1 Ata da reunião ordinária nº 1438 do
2 Conselho de Administração da
3 Universidade Estadual de Londrina -
4 UEL, realizada no dia 28 de agosto
5 de 2019.

6 No dia vinte e oito do mês de agosto, do ano de dois mil e dezenove,
7 às quatorze horas e trinta minutos, na sala dos Conselhos, Reitoria,
8 reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração, sob a
9 presidência do Reitor, Prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho, com a
10 presença do Vice-Reitor, prof. Décio Sabbatini Barbosa e dos seguintes
11 Conselheiros: Viviane Aparecida Bagio Furtoso, Paulo César Meletti,
12 Alan Salvany Felinto, Tânia Lobo Muniz, Sarah Nancy Deggau Hegeto
13 de Souza, Gilmar Aparecido Altran, Patrícia Mendes Pereira, Eloísa
14 Ramos Ribeiro Rodrigues, Leandro Ricardo Altimari, Antonio Carlos
15 Mariano dos Santos, Amauri Alcindo Alfieri, Mara Solange Gomes
16 Dellaroza, Azenil Staviski, Ana Marcia Fernandes Tucci de Carvalho,
17 Itamar André Rodrigues Nascimento e Mário Sérgio Mantovani.
18 Compareceram os seguintes convidados representando os Órgãos
19 Suplementares e Órgãos de Apoio da UEL: Regina Mitsuka Breganó,
20 Helion Leão Lino Junior e Gilson Jacob Bergoc. Ausências justificadas:
21 Vivian Biazon El Reda Feijó, Cláudia Regina Galo, Tânia da Costa
22 Fernandes e Neide Zaninelli. Ausências sem justificativas: Gustavo
23 Willian Fernandes da Silva e Murilo Marques Fernandes. **I. ORDEM DO**
24 **DIA. 1) Discussão e votação das atas das reuniões nºs. 1436 e**
25 **1437.** Aprovadas por unanimidade. **2) Processo 9918/2019 – ARI -**
26 **deliberar acerca do Acordo de Cooperação entre a UEL e a**
27 **Universidad Tecnológica de Pereira (Colômbia).** Aprovado por
28 unanimidade. **3) Processo 7448/2019 – ARI - deliberar acerca do**
29 **Protocolo de Intenções e Acordo de intercâmbio de estudantes**
30 **que celebram a UEL (por meio de Centro de Ciências Agrárias) e a**
31 **École Nationale Vétérinaire D'Alfort (França).** Aprovados por
32 unanimidade. **4) Processo 9919/2019 – ARI - deliberar acerca do**
33 **Protocolo de Intenções e Acordo de intercâmbio de estudantes**
34 **que celebram a UEL e a École Nationale Vétérinaire et**
35 **Agroalimentaire et de L'Alimentation Nantes Atlantique (França).**
36 Aprovados por unanimidade. **5) Processo nº 4338/2019 – NIGEP –**
37 **deliberar acerca do Acordo de Cooperação entre a UEL (por meio**
38 **do Núcleo Interdisciplinar de Gestão Pública - NIGEP) e o**
39 **Município de Arapongas (por meio da Secretaria Municipal de**
40 **Administração e Controle Interno).** Aprovado por unanimidade. **6)**
41 **Processo nº 8306/2019 – CLCH (Laboratório de Línguas) - deliberar**
42 **acerca da proposta de alteração de valores da bolsa e distribuição**

1 **de carga horária semanal dos estágios desenvolvidos no**
2 **Laboratório de Línguas da UEL.** A Coordenação do Laboratório de
3 Línguas encaminha proposta de alteração nos valores da bolsa e na
4 distribuição da carga horária semanal, tendo em vista a necessidade de
5 garantir a equidade e o equilíbrio entre esses dois aspectos, de acordo
6 com a natureza das diferentes atividades de estágio desenvolvidas no
7 Laboratório de Línguas. Para a carga horária de 10 horas semanais, o
8 valor da bolsa proposto é de R\$205,20; 20 horas semanais R\$410,40
9 e 30 horas semanais R\$615,60. O Conselho aprovou por unanimidade
10 a proposta encaminhada. Ver Resolução CA nº 049/2019. **7) Processo**
11 **16592/2017 – (ITEDES) - deliberar acerca do Relatório financeiro**
12 **final do Curso de Especialização em Moda: Produto e**
13 **Comunicação – turma 2015/01.** Aprovado por unanimidade. **8)**
14 **Processo 9294/2019 – (COORDENAÇÃO ESPECIALIZAÇÃO EM**
15 **ORTODONTIA) - deliberar acerca da reformulação financeira do**
16 **Curso de Especialização em Ortodontia (2019/02).** Aprovado por
17 unanimidade. **9) Processo 7759/2019 – CESA - deliberar acerca do**
18 **pedido de acesso à informação de fluxo de trabalho via Sistemas**
19 **da UEL.** O Centro de Estudos Sociais Aplicados está realizando
20 estudos para a melhoria dos fluxos dos trabalhos administrativos e, com
21 o objetivo de verificar as rotinas das atividades realizadas bem como o
22 ciclo anual de como as mesmas ocorrem, solicita autorização para que
23 a Assessoria de Tecnologia da Informação informe todas as atividades
24 realizadas nos sistemas da UEL, no ano de 2018 de servidores do
25 Centro. Aprovado por unanimidade. **10) Processo 14171/2019 –**
26 **PRORH - apreciar o relatório de horas extras realizadas no período**
27 **de 21/05/2019 a 20/06/2019 e pagas em julho de 2019.** O Conselho
28 apreciou o relatório encaminhado pela Pró-Reitoria de Recursos
29 Humanos. **II. INFORMES.** 1) O Reitor informou: 1.1) conseguiram
30 junto à Seti, um recurso no valor de R\$150 mil para confecção e
31 ajuste do projeto da Clínica Odontológica Universitária. 1.2) houve a
32 recusa na folha de pagamento pela Secretaria de Fazenda pela
33 segunda vez consecutiva. Na primeira vez, após quarenta anos, a
34 SEFA questionou o pagamento dos residentes da área de saúde.
35 Após mobilizações políticas aqui e em Curitiba, conseguiram uma
36 suplementação orçamentária para o pagamento das bolsas para
37 residência até o final do ano. Na segunda vez a SEFA questionou o
38 pagamento do Tide administrativo, que é pago baseado no Estatuto
39 dos Servidores Públicos. Disse que a UEL tem trinta Tides
40 Administrativos e existe a convicção da legalidade desse pagamento.
41 A UEL está com uma tomada de contas especial e está fazendo sua
42 defesa, com mobilização e preparo de mandado de segurança pois

1 a intenção é de não retirada do Tide administrativo da folha de
2 pagamento. Após reuniões e tratativas com a Seti, a Comissão de
3 Política Salarial e Deputados da região, conseguiram a liberação da
4 folha de pagamento deste mês. 1.3) O governo do Estado anunciou
5 nesta segunda-feira (26), em reunião com reitores no Palácio Iguaçu,
6 uma suplementação orçamentária de R\$ 130 milhões para as sete
7 Universidades Estaduais do Paraná. O Reitor ressaltou que esse não é
8 dinheiro novo que está entrando e que a Universidade está passando
9 por dificuldades financeira em função de sequestros de Requisições de
10 Pequenos Valores – RPVs, DREM e contingenciamentos pelo Governo
11 do Estado. O Conselheiro Leandro Altimari parabenizou o esforço da
12 administração para que essa situação fosse revertida e solicitou, em
13 nome dos demais Diretores de Centros, o envio de informações claras
14 e detalhadas da situação financeira da Universidade. O Reitor
15 esclareceu que solicitou esse levantamento minucioso junto à PROAF
16 e PROPLAN, porém estão aguardando uma manifestação da SEFA, a
17 fim de ter uma dimensão das condições que o ano de 2019 será
18 encerrado. O Conselheiro Gilmar Aparecido Altran reforçou o pedido do
19 Conselheiro Leandro para poder repassar aos Centros de Estudos. O
20 prof. Gilmar questionou sobre o pagamento das bolsas ensino e o
21 Reitor esclareceu que até o final do ano não há recursos financeiros
22 para pagamento de bolsas com recursos próprios. A Pró-Reitora de
23 Extensão, Cultura e Sociedade, prof^a Mara Solange Gomes Dellaroza,
24 informou que a Fundação Araucária abriu Edital para bolsas de inclusão
25 social e estas sim serão pagas. A Conselheira Patrícia Mendes Pereira
26 sugeriu a publicação de notas da Prograd e Proex, esclarecendo as
27 comunidades interna e externa sobre o não pagamento das bolsas. 2)
28 A Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade, prof^a Mara Solange
29 Gomes Dellaroza informou: 2.1) agradeceu aos professores que
30 enviaram sugestões sobre a Política de Extensão, que serão
31 sistematizadas e encaminhadas para discussão nas Câmaras, no
32 CEPE e no Conselho Universitário. 2.2) A Proex tem feito
33 chamamentos a fim de convidar professores a participarem de projetos
34 multidisciplinares e que envolvam diferentes áreas. Solicitou o auxílio
35 dos Diretores para que estimulem os professores a participarem desses
36 chamamentos. 2.3) A Proex está realizando um movimento para
37 agregar vários professores, áreas e acervos existentes na
38 Universidade. Disse que existe um pré-levantamento de acervos
39 guardados que entendem devem se tornar públicos, com proposta de
40 roteiros de visitas no Museu. 2.4) Haverá a abertura provavelmente no
41 mês de outubro, do Edital Universidade Sem Fronteiras para o ano que
42 vem, na área de extensão. Esse Edital prevê bolsas para recém-

1 formados, para professor orientador e para graduandos e é preciso que
2 os professores deixem os projetos pré-estruturados. 3) O Diretor da
3 Clínica Odontológica Universitária, prof. Helion Leão Lino Junior
4 informou que a Clínica Odontológica da UEL repassou oficialmente hoje
5 pela manhã à Secretaria Municipal de Saúde de Londrina, vinte e nove
6 equipamentos odontológicos completos que deverão ser utilizados nas
7 Unidades Básicas (UBS) e no Centro de Especialidades Odontológicas.
8 4) O Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, prof. Amauri Alfieri
9 informou que o Centro de Recuperação do Biotério, no Centro de
10 Ciências Biológicas, foi contemplado com recurso no valor de R\$382
11 mil, do projeto pró-equipamentos da Fundação Araucária. 5) O
12 Conselheiro Paulo César Meletti informou que tem dúvidas em relação
13 à aprovação, por este Conselho no dia 19 de agosto, das contratações
14 temporárias de docentes, pois está havendo divergência de
15 informações repassadas pela Prorh. O Pró-Reitor de Recursos
16 Humanos, Itamar Nascimento esclareceu que este Conselho aprovou
17 as contratações temporárias de docentes até a data de 31 de dezembro
18 de 2019. Como existem contratos que iriam ultrapassar este prazo, a
19 Prorh está chamando estes professores para dar ciência sobre o
20 vencimento dos contratos em 31/12 e esclarecendo que no final do mês
21 de novembro, estes casos serão reanalisados pelo Conselho. 6) O
22 Conselheiro Antonio Carlos Mariano dos Santos iniciou sua fala
23 agradecendo a Deus e aos demais conselheiros pela oportunidade de
24 participar do conselho; agradeceu ao Prof. Leandro Altimari que à
25 época era Pro reitor de RH por ter lhe fornecido às informações sempre
26 que solicitada; Fez uma breve retrospectiva de sua estada; Salientou
27 da vitória com a aprovação de R\$ 800 mil reais para construção do
28 Dasc e Sesmet no HU mas, igualmente, demonstrou sua insatisfação
29 pelo não envio deste dinheiro para o propósito definido em conselho;
30 pediu aos conselheiros que recebam bem os novos conselheiros que
31 assumirão e não voltem atrás das decisões, honrando com o acordado.
32 Comentou sobre a necessidade da autonomia, porem, com a ressalva
33 de não promovermos ou mantermos a “soberania” que hoje se aplica
34 dentro da Universidade sobrepondo a Lei em vários episódios (plantões
35 e outros); falou que temos inimigos declarados na mídia e na política;
36 Salientou que está deixando o CA, mas estará indo para o Conselho
37 Universitário como suplente. Finalizou agradecendo a todos
38 novamente. Antes de encerrar a reunião, o Reitor informou que sexta-
39 feira, dia 6 de setembro, haverá a reunião do Conselho Universitário,
40 para discussão da Lei Geral das Universidades – LEGU. Disse que
41 pretende discutir e compilar as sugestões a serem apresentadas e
42 propor o envio do projeto ao Governo do Estado. Quando o Governo

Livro nº 34 - CA

- 1 estiver com a minuta fechada, vai propor um plebiscito na Universidade
2 Estadual de Londrina. Nada mais havendo a tratar o Reitor Prof. Dr.
3 Sérgio Carlos de Carvalho encerrou a reunião e eu, Deise Mary
4 Garbelini Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos Colegiados
5 Superiores, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada
6 por mim e pelos membros do Conselho presentes à reunião.
- 7
- 8 Sérgio Carlos de Carvalho _____
9 Reitor
- 10
- 11 Décio Sabbatini Barbosa _____
12 Vice-Reitor
- 13
- 14 Viviane Aparecida Bagio Furtoso _____
15 Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas
- 16
- 17 Paulo César Meletti _____
18 Diretor do Centro de Ciências Biológicas
- 19
- 20 Alan Salvany Felinto _____
21 Vice-Diretor do Centro de Ciências Exatas
- 22
- 23 Tânia Lobo Muniz _____
24 Diretora do Centro de Estudos Sociais Aplicados
- 25
- 26 Sarah Nancy Deggau Hegeto de Souza _____
27 Vice-Diretora do Centro de Ciências da Saúde
- 28
- 29 Gilmar Aparecido Altran _____
30 Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes
- 31
- 32 Patrícia Mendes Pereira _____
33 Diretora do Centro de Ciências Agrárias
- 34
- 35 Eloísa Ramos Ribeiro Rodrigues _____
36 Vice-Diretora do Centro de Tecnologia e Urbanismo
- 37
- 38 Leandro Ricardo Altimari _____
39 Diretor do Centro de Educação Física e Desportos
- 40
- 41 Antonio Carlos Mariano dos Santos _____
42 Representante dos servidores técnicos administrativos
- 43
- 44 Amauri Alcindo Alfieri _____
45 Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
- 46
- 47 Mara Solange Gomes Dellarozza _____
48 Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade

Livro nº 34 - CA

1		
2	Azenil Staviski	_____
3	Pró-Reitor de Administração e Finanças	
4		
5	Ana Marcia Fernandes Tucci de Carvalho	_____
6	Pró-Reitora de Graduação em exercício	
7		
8	Itamar André Rodrigues Nascimento	_____
9	Representando a Pró-Reitoria de Recursos Humanos	
10		
11	Mário Sérgio Mantovani	_____
12	Pró-Reitor de Planejamento	
13		
14		
15		
16	<u>CONVIDADOS</u>	
17		
18	Regina Mitsuka Breganó	_____
19	Diretora do Hospital Veterinário	
20		
21	Helion Leão Lino Júnior	_____
22	Diretor da Clínica Odontológica Universitária	
23		
24	Gilson Jacob Bergoc	_____
25	Prefeito do Campus Universitária	