

Livro nº 34 - CA

1 Ata da reunião ordinária nº 1435 do
2 Conselho de Administração da
3 Universidade Estadual de Londrina -
4 UEL, realizada no dia 17 de julho de
5 2019.

6 No dia dezessete do mês de julho, do ano de dois mil e dezenove, às
7 quatorze horas e trinta minutos, na sala dos Conselhos, Reitoria,
8 reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração, sob a
9 presidência da Reitora em exercício, prof^a. Dra. Viviane Aparecida
10 Bagio Furtoso, com a presença dos seguintes Conselheiros: Ana
11 Cláudia Swarça, Silvano César da Costa, Daniel da Silva Barros, Sarah
12 Nancy Deggau Hegeto de Souza, Gilmar Aparecido Altran, José
13 Roberto Pinto de Souza, Aron Lopes Petrucci, Leandro Ricardo
14 Altimari, Amauri Alcindo Alfieri, Mara Solange Gomes Dellaroza e Marta
15 Regina Gimenez Favaro. Representando as Pró-Reitorias de Recursos
16 Humanos e de Planejamento, compareceram respectivamente os
17 Diretores Valdir Ferreira e Cristianne Cordeiro Nascimento.
18 Compareceram os seguintes convidados representando os Órgãos
19 Suplementares e Órgãos de Apoio da UEL: Neide Zaninelli, Helion Leão
20 Lino Júnior e Gilson Jacob Bergoc. Ausências justificadas: Reitor
21 Sérgio Carlos de Carvalho, Vice-Reitor Décio Sabbatini Barbosa,
22 Cláudia Regina Galo, Antonio Carlos Mariano dos Santos, Azenil
23 Staviski, Tânia da Costa Fernandes, Vivian Biazon El Reda Feijó e
24 Regina Mitsuka Bregano. Ausências sem justificativas: Gustavo Willian
25 Fernandes da Silva e Murilo Marques Fernandes. **I. ORDEM DO DIA.**
26 **1) Discussão e votação da ata da reunião nº 1434.** Aprovada com 1
27 (uma) abstenção e com alteração de redação na fl. 70, linhas 21 a 24.
28 **2) Processo nº 11304/2019 – SEBEC – deliberar acerca da minuta**
29 **de alteração do Anexo I da Resolução C.A 064/2013.** Trata-se de
30 solicitação da Direção do Serviço de Bem-Estar à Comunidade –
31 Sebec, de atualização da Resolução CA nº 011/2017, a fim de
32 abranger a categoria dos estudantes indígenas, os quais já estão
33 contemplados com o subsídio ampliado no Restaurante Universitário,
34 desde a Resolução CA nº 064/2013. Aprovado por unanimidade. Ver
35 Resolução CA nº 035/2019. **3) Processo nº 10983/2019 – CCE /**
36 **Departamento de Estatística - deliberar acerca da reformulação do**
37 **valor da mensalidade do Curso de Pós-graduação lato sensu em**
38 **Estatística com ênfase em Pesquisa Quantitativa (turma 2020).** O
39 Conselho aprovou por unanimidade que a partir do 1º semestre de
40 2020, o valor da mensalidade do Curso de Pós-Graduação Lato sensu
41 em Estatística com ênfase em Pesquisa Quantitativa, será de 12 (doze)
42 parcelas de R\$300,00 (trezentos reais). Ver Resolução CA nº

1 036/2019. O Conselheiro Leandro Altimari parabenizou o
2 Departamento de Estatística, pela iniciativa em optar pela FAUEL para
3 gerenciar o Convênio. **4) Processo nº 29709/2010 – FAUEL -**
4 **deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de**
5 **Especialização em Direito do Estado (turma 2006).** Aprovado por
6 unanimidade. **5) Processo nº 18075/2016 – ITEDES - deliberar**
7 **acerca do relatório financeiro final do curso de Especialização em**
8 **Comunicação Organizacional: Gestão Estratégica (turma 2012/01).**
9 Aprovado por unanimidade. **6) Processo nº 18079/2016 – ITEDES -**
10 **deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de**
11 **Especialização em MBA em Gestão de Pessoas (turma 2012/02).**
12 Aprovado por unanimidade. **7) Processo nº 18077/2016 – ITEDES -**
13 **deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de**
14 **Especialização em MBA em Gestão de Pessoas (turma 2013/01).**
15 Aprovado por unanimidade. **8) Processo nº 15885/2016 – ITEDES -**
16 **deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de**
17 **Especialização em Ensino de Línguas Estrangeiras (turma**
18 **2014/01).** Aprovado por unanimidade. **9) Processo nº 15691/2017 –**
19 **ITEDES - deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de**
20 **Especialização em Nutrição Clínica e Alimentos Funcionais (turma**
21 **2015/01).** Aprovado por unanimidade. **10) Processo nº 20016/2017 –**
22 **ITEDES - deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de**
23 **Especialização em MBA em Gestão de Pessoas (turma 2015/01).**
24 Aprovado por unanimidade. **11) Processo nº 1576/2017 – ITEDES -**
25 **deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de**
26 **Especialização em Projeto Arquitetônico: Composição e**
27 **Tecnologia do Ambiente Construído, (turma 2015/01).** Aprovado por
28 unanimidade. **12) Processo nº 23098/2018 – ITEDES - deliberar**
29 **acerca do relatório financeiro final do curso de Especialização em**
30 **Nutrição Clínica e Alimentos Funcionais (turma 2016/01).** Aprovado
31 por unanimidade. **13) Processo nº 13755/2018 – ITEDES - deliberar**
32 **acerca do relatório financeiro final do curso de Especialização em**
33 **Direito Ambiental (turma 2016/01).** Aprovado por unanimidade. **14)**
34 **Processo nº 15591/2018 – ITEDES - deliberar acerca do relatório**
35 **financeiro final do curso de Especialização em Economia**
36 **Ambiental: Valoração Licenciamento, Auditoria, Educação e**
37 **Perícia (turma 2016/01).** Aprovado por unanimidade. **15) Processo nº**
38 **22408/2018 – ITEDES - deliberar acerca do relatório financeiro final**
39 **do curso de Especialização em Gestão Industrial e Negócios**
40 **(turma 2017/01).** Aprovado por unanimidade. **16) Processo nº**
41 **6001/2019 – ITEDES - deliberar acerca do relatório financeiro final**
42 **do curso de Especialização em Contabilidade e Controladoria**

1 **Empresarial (turma 2017/01).** Aprovado por unanimidade. **17)**
2 **Processo nº 6460/2019 – ITEDES - deliberar acerca do relatório**
3 **financeiro final do curso de Especialização em Contabilidade**
4 **Financeira e Tributária (turma 2017/01).** Aprovado por unanimidade.
5 **18) Processo nº 4180/2017 – HUTECH - deliberar acerca do relatório**
6 **financeiro final do curso de Especialização em Análises Clínicas**
7 **(turma 2015/01).** Aprovado por unanimidade. **19)**
8 **Processo nº 12410/2019 – PRORH - apreciar o relatório de horas**
9 **extras realizadas no período de 21/04/2019 a 20/05/2019.** O
10 Conselho apreciou o relatório apresentado pela Pró-Reitoria de
11 Recursos Humanos. **II. INFORMES.** 1) O Conselheiro Leandro Altimari
12 solicitou informações sobre os repasses aos Centros de Estudos de
13 3,3% dos valores arrecadados pelos Cursos de Especialização Lato
14 sensu não conveniados. O Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação,
15 prof. Amauri Alfieri esclareceu que a contabilidade está sendo feita
16 regularmente, mas a partir deste ano complicou, em função dos
17 pagamentos de Requisições de Pequenos Valores-RPVs. Disse que
18 estão aguardando uma possível regularização desta situação para
19 executarem esses repasses aos Centros de Estudos. 2) O Pró-Reitor
20 de Pesquisa e Pós-Graduação, prof. Amauri Alfieri informou que a
21 Fundação Araucária publicou os resultados dos Editais de chamadas
22 públicas referentes aos Programas Pibid e Pibit de Bolsas de Iniciação
23 Científica, Tecnológica e de Inclusão Social. Disse que a Fundação
24 Araucária solicita que o formulário seja assinado pelos orientadores,
25 alunos, Proppg e devolvidos para serem enviados ao Tribunal de
26 Contas até o dia 29 de julho. Ressaltou que este prazo é da Fundação
27 Araucária e não da Proppg e solicitou aos Diretores que instruem os
28 docentes de seus Centros de Estudos. 3) O Conselheiro Silvano Cesar
29 da Costa solicitou orientação sobre como proceder em relação às
30 assinaturas das folhas ponto pelos servidores técnicos administrativos,
31 em função do término da greve. A chefe de Gabinete da Reitoria, prof^a
32 Lisiane Freitas de Freitas esclareceu que a administração respeita a
33 greve dos servidores e a orientação é para que não haja cortes nas
34 assinaturas das folhas pelos servidores que aderiram ao movimento. O
35 Conselheiro Silvano colocou ainda que amanhã, 18/07/2019, haverá
36 assembléia docente e sente-se preocupado com o calendário
37 acadêmico caso haja o término da greve, pois muitos docentes se
38 encontram em férias. A Pró-Reitora de Graduação, prof^a Marta
39 Gimenez Favaro informou que a Prograd também tem essa
40 preocupação, pois em havendo a suspensão da greve é preciso
41 recompor o calendário acadêmico. Disse que é preciso encerrar o
42 primeiro semestre, com as avaliações, fechamento de pauta para fazer

Livro nº 34 - CA

1 um intervalo para fechamento, rematricula de alunos do sistema de
2 crédito semestral e abertura de novas turmas para o início do segundo
3 semestre. Disse que a Prograd está trabalhando com proposta de
4 readequação do calendário, para ser encaminhada e deliberada pelo
5 Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, caso haja o término da
6 greve docente. Nada mais havendo a tratar a Reitora em exercício,
7 prof^a. Dra. Viviane Aparecida Bagio Furtoso encerrou a reunião e eu,
8 Deise Mary Garbelini Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos
9 Colegiados Superiores, lavrei esta ata que após lida e aprovada será
10 assinada por mim e pelos membros do Conselho presentes à reunião.

11

12 Viviane Aparecida Bagio Furtoso _____

13 Reitora em exercício

14

15 Ana Claudia Swarça _____

16 Vice-Diretora do Centro de Ciências Biológicas

17

18 Silvano Cesar da Costa _____

19 Diretor do Centro de Ciências Exatas

20

21 Daniel da Silva Barros _____

22 Vice-Diretor do Centro de Estudos Sociais Aplicados

23

24 Sarah Nancy Deggau Hegeto de Souza _____

25 Vice-Diretora do Centro de Ciências da Saúde

26

27 Gilmar Aparecido Altran _____

28 Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes

29

30 José Roberto Pinto de Souza _____

31 Vice-Diretor do Centro de Ciências Agrárias

32

33 Aron Lopes Petrucci _____

34 Diretor do Centro de Tecnologia e Urbanismo

35

36 Leandro Ricardo Altimari _____

37 Diretor do Centro de Educação Física e Desportos

38

39 Amauri Alcindo Alfieri _____

40 Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

41

42 Mara Solange Gomes Dellarozza _____

43 Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade

44

45 Marta Regina Gimenez Favaro _____

46 Pró-Reitora de Graduação

47

48

Livro nº 34 - CA

- 1 Valdir Ferreira _____
2 Representando a Pró-Reitoria de Recursos Humanos
3
4 Cristianne Cordeiro Nascimento _____
5 Representando a Pró-Reitoria de Planejamento
6
7
8
9 **CONVIDADOS**
10
11 Neide Zaninelli _____
12 Diretora da Biblioteca Central
13
14 Helion Leão Lino Júnior _____
15 Diretor da Clínica Odontológica Universitária
16
17 Gilson Jacob Bergoc _____
18 Prefeito do Campus Universitário
19