

1 Ata da reunião ordinária nº 1432 do
2 Conselho de Administração da
3 Universidade Estadual de Londrina -
4 UEL, realizada no dia 05 de junho de
5 2019.

6 No dia cinco do mês de junho, do ano de dois mil e dezenove, às
7 quatorze horas e trinta minutos, na sala dos Conselhos, Reitoria,
8 reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração, sob a
9 presidência do Reitor, prof. Dr. Sérgio Carlos de Carvalho, com a
10 presença do Vice-Reitor, prof. Dr. Décio Sabbatini Barbosa e dos
11 seguintes Conselheiros: Ana Heloísa Molina, Paulo Cesar Meletti,
12 Silvano Cesar da Costa, Tânia Lobo Muniz, Airton José Petris, Gilmar
13 Aparecido Altran, Patrícia Mendes Pereira, Aron Lopes Petrucci,
14 Marcos Augusto Rocha, Antonio Carlos Mariano dos Santos, Amauri
15 Alcindo Alfieri, Azenil Staviski, Mara Solange Gomes Dellaroza, Marta
16 Regina Gimenez Favaro, Waldir Ferreira e Cristianne Cordeiro
17 Nascimento. Compareceram os seguintes convidados representando
18 os Órgãos Suplementares e Órgãos de Apoio da UEL: Neide Jardinette
19 Zaninelli e Rafael Cezar Fujita. Ausências justificadas: Cláudia Regina
20 Galo e Tânia da Costa Fernandes. Ausências sem justificativas:
21 Gustavo Willian Fernandes da Silva, Murilo Marques Fernandes, Vivian
22 Biazon El Reda Feijó e Helion Leão Lino. **I. ORDEM DO DIA. 1)**
23 **Discussão e votação da ata da reunião nº 1431.** Aprovada por
24 unanimidade. **2) Processo nº 5443/2019 – CEEBJA – deliberar**
25 **acerca do pedido de isenção do preço público para cessão do Cine**
26 **Teatro Universitário Ouro Verde ao Centro Estadual de Educação**
27 **Básica para Jovens e Adultos – CEEBJA.** O Conselho aprovou por
28 unanimidade a isenção do preço público para cessão do Cine Teatro
29 Universitário Ouro Verde ao Centro Estadual de Educação Básica para
30 Jovens e Adultos – CEEBJA, para a realização da cerimônia de
31 Conclusão de Cursos dos alunos do referido Centro, no dia 13 de
32 dezembro de 2019. O Conselho delegou à Casa de Cultura, a
33 negociação com a proponente, do apoio ao evento, com a utilização da
34 logomarca da UEL. **3) Processo nº 9317/2019 (Of. 30/2019) – AINTEC**
35 **– indicação de um(a) diretor(a) de Centro de Estudos (titular) e de**
36 **um(a) diretor(a) de Centro de Estudos (suplente) para compor o**
37 **Conselho Técnico da AINTEC.** O Conselho indicou, por unanimidade,
38 os Diretores: Tânia Lobo Muniz, como titular e Aron Lopes Petrucci,
39 como suplente. **4) Processo nº 9682/2019 – PROGRAD – deliberar**
40 **acerca do pedido de isenção de preço público para a emissão de**
41 **certificados aos envolvidos na organização e execução das**
42 **atividades da VIII edição da Feira das Profissões da UEL.** Aprovado

1 por unanimidade. **5) Processo nº 20003/2018 – Conselho de**
2 **Administração – apreciar o relatório da Comissão constituída pelo**
3 **Conselho de Administração para levantar dados acerca da carga**
4 **horária docente nos Centros de Estudos.** Relatou o Processo a Pró-
5 Reitora de Graduação, prof^a Marta Gimenez Favaro. Ela informou que
6 este Conselho, em reunião no dia 10 de outubro de 2018, deliberou
7 pela constituição de uma Comissão para fazer os seguintes
8 levantamentos: 1) quadro atual de docentes atuando na UEL; 2) carga
9 horária necessária para contratação docente e 3) vagas não anuídas
10 pelo Governo do Estado. Disse que com relação ao primeiro
11 questionamento, o quadro atual de docentes atuando na UEL em março
12 de 2019 é de 1270. Quanto ao segundo questionamento, carga horária
13 para contratação docente, para alcançar o número total de vagas
14 indicado, faltariam 15.480 horas semanais, equivalentes a 387 vagas,
15 podendo chegar até o final deste ano a 17.080 horas semanais,
16 equivalentes a 427 vagas. Isso considerando o número total de vagas
17 indicado em março de 2019, não considerando no cômputo a
18 necessidade dos novos cursos na ocasião de implantação das suas
19 terceiras e quartas séries. Entende-se com esses dados que o terceiro
20 questionamento sobre as vagas não anuídas pelo Governo do Estado,
21 fica na contingência da autorização para contratação. O relatório foi
22 apreciado pelo Conselho. **6) Processo nº 2039/2019 – deliberar**
23 **acerca do valor da mensalidade do Curso de Pós-graduação Lato**
24 **sensu em em Filosofia Política e Jurídica.** O Conselho aprovou por
25 unanimidade, que a partir da turma 2019/2, o valor da mensalidade do
26 Curso de Pós-Graduação lato sensu em Filosofia Política e Jurídica,
27 será de 18 (dezoito) parcelas de R\$ 390,00 (trezentos e noventa reais).
28 Ver Resolução CA nº 030/2019. **7) Processo nº 5455/2019 – HUTEC**
29 **– deliberar acerca da alteração do número mínimo de estudantes**
30 **para ingresso na turma 2019-01 do Curso de Pós-Graduação Lato**
31 **Sensu em Controle de Infecção Relacionada à Assistência à**
32 **Saúde.** O Conselho aprovou por unanimidade que o Curso de Pós-
33 Graduação Lato sensu em Controle de Infecção Relacionada à
34 Assistência à Saúde funcione, excepcionalmente, com o número
35 mínimo de 13 (treze) alunos/vagas na turma do 1º semestre de 2019.
36 Ver Resolução CA nº 031/2019. **8) Processo nº 18093/2016 – ITEDES**
37 **– deliberar acerca de relatório financeiro final do Curso de**
38 **Especialização em Economia Empresarial (turma 2013/01).**
39 Aprovado com 01 (uma) abstenção. **9) Processo nº 18091/2016 –**
40 **ITEDES – deliberar acerca de relatório financeiro final do Curso de**
41 **Especialização em Economia Empresarial (turma 2014/01).**
42 Aprovado com 01 (uma) abstenção. **10) Processo nº 10672/2017 –**

1 **ITEDES – deliberar acerca de relatório financeiro final do Curso de**
2 **Especialização em Economia Empresarial (turma 2015/01).**
3 Aprovado com 01 (uma) abstenção. **11) Processo nº 18091/2016 –**
4 **ITEDES – deliberar acerca de relatório financeiro final do Curso de**
5 **Especialização em Economia do Meio Ambiente: Valoração,**
6 **Licenciamento, Auditoria e Educação Ambiental (turma 2014/02).**
7 Aprovado com 01 (uma) abstenção. **12) Processo nº 16672/2018 –**
8 **ITEDES – deliberar acerca de relatório financeiro final do Curso de**
9 **Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho (turma**
10 **2016/01).** Aprovado com 01 (uma) abstenção. **13) Processo nº**
11 **18158/2018 – ITEDES – deliberar acerca de relatório financeiro final**
12 **do Curso de Especialização em Engenharia de Software e Banco**
13 **de Dados (turma 2016/01).** Aprovado com 01 (uma) abstenção. **14)**
14 **Processo nº 15331/2018 – ITEDES – deliberar acerca de relatório**
15 **financeiro final do Curso de Especialização em Gestão Estratégica**
16 **de Design e Inovação (turma 2016/01).** Aprovado com 01 (uma)
17 abstenção. **15) Processo nº 12128/2018 – ITEDES – deliberar acerca**
18 **de relatório financeiro final do Curso de Especialização em**
19 **Análise, Projeto e Gerência de Sistemas com Ênfase em**
20 **inteligência em Negócios (turma 2016/01).** Aprovado com 01 (uma)
21 abstenção. **16) Processo nº 18089/2016 – ITEDES – deliberar acerca**
22 **de relatório financeiro final do Curso de Especialização em**
23 **Atividades de Academia (turma 2012/01).** Aprovado com 01 (uma)
24 abstenção. **17) Processo nº 18056/2016 – ITEDES – deliberar acerca**
25 **de relatório financeiro final do Curso de Especialização em**
26 **Avaliação, Prescrição e Orientação de Programa de Exercícios**
27 **Físicos - (turma 2009/01).** Aprovado com 01 (uma) abstenção. **II.**
28 **INFORMES.** 1) O Reitor comunicou ao Conselho sobre a minuta da Lei
29 Geral das Universidades Estaduais do Paraná, apresentada pela
30 Superintendência de Ensino Superior, Ciência e Tecnologia, aos
31 Reitores das sete Instituições Estaduais de Ensino Superior, durante
32 reunião da APIESP, no dia 3 de junho de 2019. Disse que essa
33 proposta integra um estudo da equipe técnica da SETI, que busca
34 estabelecer prioridades para a educação superior, instituir parâmetros
35 para distribuição de recursos e contratação de pessoal e normatizar as
36 estruturas administrativas e deve ser apresentada à Assembléia
37 Legislativa ainda no segundo semestre de 2019. O Reitor
38 complementou dizendo que a análise dessa proposta na UEL deverá
39 ocorrer de forma ampla e participativa. A administração juntamente com
40 as Pró-Reitorias, apresentará uma análise da minuta de Lei em uma
41 reunião conjunta dos Conselhos Superiores, com a participação de
42 chefes de Departamentos e de Coordenadores de Colegiados de

Livro nº 34 - CA

1 Graduação e de Pós-Graduação. Após esta reunião, os Diretores
2 levarão a proposta para debate em seus respectivos Centros de
3 Estudos e enviarão sugestões à Reitoria, até o dia 12 de julho de 2019.
4 A Reitoria consolidará as sugestões em um documento único que será
5 analisado e deliberado em reunião extraordinária do Conselho
6 Universitário. O Reitor finalizou dizendo que publicizará uma nota à
7 comunidade Universitária, informando sobre esse procedimento. 2) A
8 Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade, prof^a Mara Solange
9 Gomes Dellaroza informou sobre a liberação pela Fundação Araucária
10 na data de ontem, de recursos para o pagamento de bolsas (extensão,
11 pibid e inclusão social) e que foram mantidos os mesmos números de
12 bolsas do ano anterior. Informou ainda, sobre a abertura de Edital dos
13 Projetos Numape, Patronato e Nedigi. O Projeto Bom Negócio será
14 reaberto apenas no ano de 2020. 3) O Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-
15 Graduação informou, em relação aos cortes nos Cursos de Pós-
16 Graduação, que a previsão em 24 meses é de perder aproximadamente
17 99 bolsas de Mestrado, 17 de Doutorado e 11 de Pós-Doc. Acredita que
18 alguns cursos serão inviabilizados. Participará de uma reunião da Pós-
19 Graduação da ABRUEM na CAPES semana que vem e trará mais
20 informações. Nada mais havendo a tratar o Reitor, prof. Dr. Sérgio
21 Carlos de Carvalho encerrou a reunião e eu, Deise Mary Garbelini
22 Bergamin, Secretária Geral dos Órgãos Colegiados Superiores, lavrei
23 esta ata que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos
24 membros do Conselho presentes à reunião.

25
26 Sérgio Carlos de Carvalho
27 Reitor

28
29 Décio Sabbatini Barbosa
30 Reitor em exercício

31
32 Ana Heloisa Molina
33 Vice-Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas

34
35 Paulo Cesar Meletti
36 Diretor do Centro de Ciências Biológicas

37
38 Silvano Cesar da Costa
39 Diretor do Centro de Ciências Exatas

40
41 Tânia Lobo Muniz
42 Diretora do Centro de Estudos Sociais Aplicados

43
44 Airton José Petris
45 Diretor do Centro de Ciências da Saúde

Livro nº 34 - CA

- 1 Gilmar Aparecido Altran _____
2 Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes
3
4 Patrícia Mendes Pereira _____
5 Diretora do Centro de Ciências Agrárias
6
7 Aron Lopes Petrucci _____
8 Diretor do Centro de Tecnologia e Urbanismo
9
10 Marcos Augusto Rocha _____
11 Vice-Diretor do Centro de Educação Física e Esportes
12
13 Amauri Alcindo Alfieri _____
14 Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
15
16 Azenil Staviski _____
17 Pró-Reitor de Administração e Finanças
18
19 Mara Solange Gomes Dellarozza _____
20 Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade
21
22 Marta Regina Gimenez Favaro _____
23 Pró-Reitora de Graduação
24
25 Waldir Ferreira _____
26 Representando a Pró-Reitoria de Recursos Humanos
27
28 Cristianne Cordeiro Nascimento _____
29 Representando a Pró-Reitoria de Planejamento
30
31
32 **CONVIDADOS**
33
34 Neide Zaninelli _____
35 Diretora da Biblioteca Central
36
37 Rafael Cezar Fujita _____
38 Representando a Prefeitura do Campus
39