

## Livro nº 34 - CA

1 Ata da reunião ordinária nº 1429 do  
2 Conselho de Administração da  
3 Universidade Estadual de Londrina -  
4 UEL, realizada no dia 24 de abril de  
5 2019.

6 No dia vinte e quatro do mês de abril, do ano de dois mil e dezenove,  
7 às quatorze horas e trinta minutos, na sala dos Conselhos, Reitoria,  
8 reuniu-se ordinariamente o Conselho de Administração, sob a  
9 presidência do Reitor em exercício, prof. Dr. Décio Sabbatini Barbosa,  
10 com a presença dos seguintes Conselheiros: Viviane Aparecida Bagio  
11 Furtoso, Paulo Cesar Meletti, Silvano Cesar da Costa, Tânia Lobo  
12 Muniz, Ailton José Petris, Gilmar Aparecido Altran, José Roberto Pinto  
13 de Souza, Aron Lopes Petrucci, Leandro Ricardo Altimari, Arthur  
14 Eumann Mesas, Azenil Staviski, Mara Solange Gomes Dellaroza, Ana  
15 Marcia Fernandes Tucci de Carvalho, Waldir Ferreira e Mário Sérgio  
16 Mantovani. Compareceram os seguintes convidados representando os  
17 Órgãos Suplementares e Órgãos de Apoio da UEL: Neide Jardinette  
18 Zaninelli, Vivian Biazon El Reda Feijó, Helion Leão Lino Junior e Luiz  
19 Claudio Buzetti. Ausências justificadas: Reitor prof. Sérgio Carlos de  
20 Carvalho, Cláudia Regina Galo, Antonio Carlos Mariano dos Santos,  
21 Tânia da Costa Fernandes e Gilson Bergoc. Ausências sem  
22 justificativas: Gustavo Willian Fernandes da Silva, Murilo Marques  
23 Fernandes e Regina Mitsuka Breganó. Inicialmente o Reitor em  
24 exercício, prof. Décio Sabbatini Barbosa, justificou a ausência do  
25 Reitor, prof. Sérgio Carlos de Carvalho, que se encontra em Curitiba  
26 participando de reuniões para tratar de assuntos pertinentes à  
27 Universidade. **I. ORDEM DO DIA. 1) Discussão e votação da ata da**  
28 **reunião nº 1428.** Aprovada por unanimidade. **2) Processo nº**  
29 **6050/2019 – ARI – Deliberar acerca da minuta do Termo de Acordo**  
30 **de Cooperação entre a UEL e a Universidad de La Habana (Cuba).**  
31 **Aprovado por unanimidade. 3) Processo nº 6547/2019 – ARI –**  
32 **Deliberar acerca da minuta do Termo de Acordo de Cooperação**  
33 **entre a UEL e a Western Michigan University.** Aprovado por  
34 unanimidade. **4) Processo nº 6427/2019 – COPS – Deliberar acerca**  
35 **da minuta de resolução do Preço Público referente à inscrição dos**  
36 **cadidatos ao Processo Seletivo Vestibular 2020.** A Coordenadoria  
37 de Processos Seletivos encaminhou minuta de Resolução com a  
38 manutenção do valor do principal em R\$150,00. A Pró-Reitoria de  
39 Planejamento informou que o índice inflacionário (IPCA-IBGE) no  
40 período de julho/2018 a fevereiro/2019, registrou o percentual  
41 acumulado de 1,8728%, que corresponderia ao valor de R\$153,00 . O  
42 Conselho discutiu e aprovou por unanimidade que o preço público da

1 inscrição no Processo Seletivo Vestibular 2020 será de R\$ 153,00  
2 (cento e cinquenta e três reais). Fica concedido aos servidores da  
3 Universidade Estadual de Londrina e seus dependentes, isenção ou  
4 desconto sobre o valor cobrado na efetivação da inscrição, da seguinte  
5 forma: I. servidores com vencimentos equivalentes até 5 (cinco)  
6 salários mínimos e que não tenham concluído curso superior, cuja  
7 condição será objeto de declaração específica no ato do pedido,  
8 estarão isentos do pagamento do preço público; II. servidores com  
9 vencimentos equivalentes até 5 (cinco) salários mínimos e que tenham  
10 curso superior pagarão R\$ 46,00 (quarenta e seis reais); III. servidores  
11 com vencimentos acima do equivalente a 5 (cinco) salários mínimos  
12 pagarão R\$ 77,00 (setenta e sete reais); IV. dependentes dos  
13 servidores (devidamente comprovados) pagarão R\$ 77,00 (setenta e  
14 sete reais). Ver Resolução CA Nº 118/2019. **5) Processo nº**  
15 **20514/2018 – PROPPG – Deliberar acerca do da minuta de contrato**  
16 **de utilização de Patrimônio Genético e Repartição de Benefícios,**  
17 **entre o ITEDES, a Iharabras S.A Indústrias Químicas e a UEL.** Trata-  
18 se de processo administrativo de Contrato de Utilização de Patrimônio  
19 Genético e Repartição de Benefícios. O presente contrato ter por objeto  
20 a coleta e fornecimento pela Contratada/Provedora à Contratante/Ihara  
21 de material biológico, denominado *Purpureocilium lilacinum* Pur 1504  
22 (“material biológico”) integrante da coleção da Contratada/Provedora à,  
23 para o fim específico de desenvolvimento de um bionemática à base  
24 de *Purpureocilium lilacinum* Pur 1504, isolado e/ou em combinação  
25 com outros microorganismos, para controle de fitonematoides  
26 (“Produto”), bem como o estabelecimento da repartição justa e  
27 equitativa, dos benefícios que venham a ser auferidos pela Contratante  
28 Ihara exclusivamente com relação à exploração do produto, caso esta  
29 venha a ocorrer. Os Conselheiros discutiram e levantaram vários  
30 questionamentos que foram prontamente esclarecidos pela docente do  
31 Departamento de Agronomia e responsável técnica do Programa, prof<sup>a</sup>  
32 Débora Cristina Santiago, tais como: 1) quem estabelece os valores, de  
33 que forma e se não seria mais interessante estabelecer percentual  
34 sobre a venda do produto; 2) preocupação com o risco de perdas e de  
35 não usufruir dos benefícios do Programa; 3) por que utilizar um  
36 interveniente, ao invés de envolver apenas a empresa e a  
37 Universidade. A FAUEL poderia estar fazendo esse papel e 4)  
38 Discussão sobre Política de Inovação na UEL. O Assessor Técnico do  
39 Gabinete da Reitoria, prof. Alberto Duran Gonzales, salientou que a  
40 administração tem a preocupação em relação ao regramento das  
41 intervenientes e a Política de Inovação Estadual, será analisada na  
42 Assembléia Legislativa do Estado, nas próximas semanas e trará novo

1 regramento e novas possibilidades. O desafio é que antes de ser  
2 votada na ALEP a UEL já esteja atualizada com ela e com outras  
3 possibilidades com maior participação da Universidade. Colocado em  
4 votação, o Conselho aprovou por unanimidade o contrato de utilização  
5 de Patrimônio Genético e Repartição de Benefícios, entre o ITEDES, a  
6 Iharabras S.A Indústrias Químicas e a UEL. **6) Processo nº 3857/2019**  
7 **– PROPPG – Deliberar acerca do funcionamento do curso de Pós-**  
8 **graduação lato sensu em Perícia Contábil e Auditoria (com número**  
9 **mínimo de 27 estudantes) – turma 2019/01.** Aprovado por  
10 unanimidade. Ver Resolução CA nº 019/2019. **7) Processo nº**  
11 **3739/2019 – PROPPG – Deliberar acerca do funcionamento do**  
12 **curso de Pós-graduação lato sensu em Contabilidade e**  
13 **Controladoria Empresarial (com número mínimo de 22 estudantes)**  
14 **– turma 2019/01.** Aprovado por unanimidade. Ver Resolução CA nº  
15 020/2019. **8) Processo nº 16514/2018 – ITEDES – Deliberar acerca**  
16 **da minuta de convênio de cooperação técnica a ser celebrado**  
17 **entre UEL e ITEDES para a implantação e execução do Curso de**  
18 **pós-graduação lato sensu em Clínica Psicanalítica - turma 2019/01.**  
19 Aprovado por unanimidade. **9) Processo nº 10996/2016 – ITEDES –**  
20 **Deliberar acerca do relatório financeiro final do curso de Pós-**  
21 **graduação lato sensu em Ergonomia – turma 2011/01.** Aprovado por  
22 unanimidade. **10) Processo nº 10998/2016 – ITEDES – Deliberar**  
23 **acerca do relatório financeiro final do curso de Pós-graduação lato**  
24 **sensu em Ergonomia – turma 2013/01.** Aprovado por unanimidade.  
25 **11) Processo nº 20013/2017 – ITEDES – Deliberar acerca do**  
26 **relatório financeiro final do curso de Pós-graduação lato sensu em**  
27 **Ergonomia – turma 2015/01.** Aprovado por unanimidade. **12)**  
28 **Processo nº 20018/2017 – ITEDES – Deliberar acerca do relatório**  
29 **financeiro final do curso de Pós-graduação lato sensu em MBA em**  
30 **Gestão de Projetos de Software e de redes – turma 2015/01.**  
31 Aprovado por unanimidade. **13) Processo nº 13181/2018 – ITEDES –**  
32 **Deliberar acerca do relatório financeiro final do Programa de**  
33 **Atendimento à Sociedade – PAS “Desenvolvimento de Soluções**  
34 **em TIC e Otimização de Sistemas – período de 23/11/2011 a**  
35 **01/02/2015.** Aprovado por unanimidade. O Conselheiro Airton José  
36 Petris sugeriu que seja pautado para conhecimento e discussão, os  
37 investimentos da Universidade nos projetos/programas de uma forma  
38 geral. **14) Processo nº 540/2019 – CAMILO MOLINO GUIDONI –**  
39 **apreciar o Termo de Compromisso a ser celebrado entre a UEL e**  
40 **a Justiça Federal do Paraná (1º Grau).** O Conselho teve ciência do  
41 Termo de Compromisso, através do relato do prof. Camilo Molino  
42 Guidoni. Ele informou que esta parceria será efetivada através do

1 desenvolvimento do Projeto de Extensão coordenado por ele e  
2 intitulado “Núcleo de Apoio Técnico Judiciário – Indicação de  
3 Medicamentos e Evidência Científica”, com protocolo de cadastro na  
4 Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Sociedade, sob o nº 02201,  
5 vinculado ao Departamento de Ciências Farmacêuticas do Centro de  
6 Ciências da Saúde. O prof. Camilo informou que este Termo de  
7 Cooperação tem como objetos: a) a elaboração de Notas Técnicas por  
8 servidores docentes e profissionais da área da saúde da UEL e  
9 envolvendo demandas de direito a acesso a medicamentos  
10 apresentados à Justiça Federal – subseção judiciária de Londrina e à  
11 Comarca da Região Metropolitana de Londrina; a.1) para fins deste  
12 Termo de Compromisso, consideram-se Notas Técnicas os  
13 documentos tecnicamente elaborados por meio da busca da Saúde  
14 Baseada em Evidências, nos termos do formulário padronizado  
15 elaborado para a sua construção pelos profissionais de saúde  
16 integrantes do projeto, o qual encontra-se disponível no Anexo 1 do  
17 Termo de Compromisso. b) a consolidação das Notas Técnicas de  
18 temas assemelhados em acervo bibliográfico para apoio técnico junto  
19 a diferentes instâncias judiciais, assim como para uso no Ensino de  
20 Graduação e Pós-Graduação da área da saúde da UEL. O projeto tem  
21 por escopo a prestação de efetiva assessoria para subsidiar o poder  
22 judiciário com a elaboração de notas técnicas nas demandas judiciais  
23 que envolvam medicamentos. A prestação da assessoria referida tem  
24 caráter técnico, com fim eminentemente clínico e social, empreendido  
25 pelos órgãos e entidades, convenientes no atendimento às solicitações  
26 do poder judiciário. O prof. Camilo justificou que a crescente  
27 judicialização da saúde, especialmente a busca por medicamentos  
28 através do Poder Judiciário, exige cada vez mais fundamentação  
29 técnica consistente das decisões judiciais. Por essa razão é que o  
30 Conselho Nacional de Justiça tem incentivado a criação de Núcleos de  
31 Apoio Técnico destinados a subsidiar as decisões de Juízes e Tribunais  
32 relacionadas às demandas por tratamentos médicos. Dessa forma, a  
33 participação de profissionais da UEL na elaboração de pareceres  
34 técnicos-científicos pode contribuir para o aprimoramento das decisões  
35 judiciais. Finalizou sua fala, solicitando o apoio dos Diretores de  
36 Centros de Estudos. **15) Processo nº 754/2018 – INSTITUTO MÉDICO**  
37 **LEGAL – IML - Deliberar acerca da doação de uma cadeira**  
38 **odontológica, com refletor (bem inservível), ao Instituto Médico**  
39 **Legal de Londrina.** Aprovada por unanimidade. **II. INFORMES.** 1) O  
40 Reitor em exercício informou que professores, estudantes e técnicos  
41 administrativos participam nesta sexta-feira, dia 26, do 3º Fórum de  
42 Internacionalização da UEL (FORINTER), que vai discutir as

## Livro nº 34 - CA

1 perspectivas da internacionalização do Ensino Superior, com foco em  
2 temas como expansão para países da América Latina e os obstáculos  
3 para o envio de pesquisadores. O Fórum será aberto às 9 horas, no  
4 Anfiteatro do Centro de Estudos Sociais Aplicados (CESA), com  
5 assinatura de convênio entre a UEL a *Western Michigan University* e a  
6 iniciativa é da Assessoria de Relações Internacionais - ARI da UEL. 2)  
7 O Conselheiro Paulo Cesar Meletti informou que no dia 09 de maio de  
8 2019, às 14 horas, no Anfiteatro Cyro Grossi, haverá uma Audiência  
9 Pública sobre o tema “Agritóxicos” e o convite foi estendido à sociedade  
10 civil. Nada mais havendo a tratar o Vice-Reitor, prof. Dr. Décio Sabbatini  
11 Barbosa encerrou a reunião e eu, Deise Mary Garbelini Bergamin,  
12 Secretária Geral dos Órgãos Colegiados Superiores, lavrei esta ata  
13 que após lida e aprovada será assinada por mim e pelos membros do  
14 Conselho presentes à reunião.

15  
16 Décio Sabbatini Barbosa \_\_\_\_\_  
17 Reitor em exercício

18  
19 Viviane Aparecida Bagio Furtoso \_\_\_\_\_  
20 Diretora do Centro de Letras e Ciências Humanas

21  
22 Paulo Cesar Meletti \_\_\_\_\_  
23 Diretor do Centro de Ciências Biológicas

24  
25 Silvano Cesar da Costa \_\_\_\_\_  
26 Diretor do Centro de Ciências Exatas

27  
28 Tânia Lobo Muniz \_\_\_\_\_  
29 Diretora do Centro de Estudos Sociais Aplicados

30  
31 Airton José Petris \_\_\_\_\_  
32 Diretor do Centro de Ciências da Saúde

33  
34 Gilmar Aparecido Altran \_\_\_\_\_  
35 Diretor do Centro de Educação, Comunicação e Artes

36  
37 José Roberto Pinto de Souza \_\_\_\_\_  
38 Vice-Diretor do Centro de Ciências Agrárias

39  
40 Aron Lopes Petrucci \_\_\_\_\_  
41 Diretor do Centro de Tecnologia e Urbanismo

42  
43 Leandro Ricardo Altimari \_\_\_\_\_  
44 Diretor do Centro de Educação Física e Esportes

45  
46 Arthur Eumann Mesas \_\_\_\_\_  
47 Representando a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

## Livro nº 34 - CA

|    |                                                  |       |
|----|--------------------------------------------------|-------|
| 1  |                                                  |       |
| 2  | Azenil Staviski                                  | _____ |
| 3  | Pró-Reitor de Administração e Finanças           |       |
| 4  |                                                  |       |
| 5  | Mara Solange Gomes Dellarozza                    | _____ |
| 6  | Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Sociedade     |       |
| 7  |                                                  |       |
| 8  | Ana Marcia Fernandes Tucci de Carvalho           | _____ |
| 9  | Representando a Pró-Reitoria de Graduação        |       |
| 10 |                                                  |       |
| 11 | Waldir Ferreira                                  | _____ |
| 12 | Representando a Pró-Reitoria de Recursos Humanos |       |
| 13 |                                                  |       |
| 14 | Mário Sérgio Mantovani                           | _____ |
| 15 | Pró-Reitor de Planejamento                       |       |
| 16 |                                                  |       |
| 17 |                                                  |       |
| 18 | <b><u>CONVIDADOS</u></b>                         |       |
| 19 |                                                  |       |
| 20 | Neide Jardinette Zaninelli                       | _____ |
| 21 | Diretora da Biblioteca Central                   |       |
| 22 |                                                  |       |
| 23 | Vivian Biazon El Reda Feijó                      | _____ |
| 24 | Diretora do Hospital Universitário               |       |
| 25 |                                                  |       |
| 26 | Helion Leão Lino Júnior                          | _____ |
| 27 | Diretor da Clínica Odontológica                  |       |
| 28 |                                                  |       |
| 29 | Luiz Claudio Buzetti                             | _____ |
| 30 | Representando a Prefeitura do Campus             |       |
| 31 |                                                  |       |